



**REPUBLIKA E SHQIPERISË
AGJENCIA E PROKURIMIT PUBLIK**

**DOKUMENTAT STANDARDE TË PROCEDURËS SË HAPUR
SHËRBIME¹**

“Evidentimi në terren dhe vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore të shoqërisë Albgaz sh.a. dhe vlerësimi i thelluar i ndikimit në mjedis të tyre, për efekt të pajisjes me Lejen Mjedisore”

¹

Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash autoriteti kontraktor do ti referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi.

I. NJOFTIMI I KONTRATËS

Seksioni 1. Autoriteti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri Albgaz sh.a.
Adresa Njësia Administrative nr. 5, rruga e “Kosovarëve”, pallati “Ndër Pro”
Sh.p.k., Tiranë, Shqipëri
Tel/Fax +355 692665192
E-mail drini.mataj@albgaz.al
Faqja e Internetit www.app.gov.al

1.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion qendror	Institucion i pavarur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njësi e qeverisjes vendore	Tjetër
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1.3 Kontratë në kuadrin e një Marrëveshjeje të veçantë ndërmjet Shqipërisë dhe një Shteti tjetër

Po Jo

Seksioni 2 Objekti i kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit: REF-50947-02-19-2020

2.2 Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuadër

Po Jo

2.4 Lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po Jo

Në Marrëveshjen Kuadër me 1 Operator Ekonomik, kur të gjitha kushtet janë të përcaktuara, të jepen arsyet e përzgjedhjes së kësaj lloj Marrëveshje Kuadër

--

2.5 Numri i operatorëve ekonomikë me të cilët do të perfundojë Marrëveshja Kuadër: _____ (Këtu duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër).

2.6	Kushtet që do zbatohen në rastin e rihapjes së konkurimit dhe/ose përdorimi i mundshëm i blerjes elektronike	
-----	--	--

2.7 Autoriteti kontraktor / Autoritetet kontraktore, të cilat do të lidhin marrëveshjen kuadër:

2.8 Përshkrim i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër

1. Fondi limit/Vlera e pritshme e kontratës **46.287.238** (dyzet e gjashtë milion e dyqind e tetëdhjetë e shtatë mijë e dyqind e tridhjetë e tetë) lekë pa T.V.Sh.,
2. Në rastin kur objekti i prokurimit përbëhet nga disa artikuj, **shumatorja e çmimeve për njësi është** _____

3. Burimi i Financimit _____
4. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër _____

2.9 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj: 6 (gjashtë) muaj nga data e nënshkrimit të kontratës
ose

duke filluar nga // me përfundim në /

2.9.1 Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër

Kohëzgjatja në muaj: •• ose ditë: •••• (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër (jo më shumë se (4) vjet)
Ose duke filluar nga ••/••/•• (dd/mm/vvvv)
Përfunduar më ••/••/•• (dd/mm/vvvv)

2.10 Vendi i kryerjes së shërbimeve, objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër:

2.11 Ndarja në Lote:

Po Jo

Nëse po,

2.12 Përshkrim i shkurtër i loteve

(Objekti dhe fondi limit i loteve)

1. _____
2. _____
3. _____
etj.

Një Ofertues mund të aplikojë për [një lot], [disa lote], [të gjitha lotet]. Për çdo lot paraqitet një ofertë e veçantë.

2.13 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme (nëse ka):

Ose: nga në

2.14 Do të pranohen variantet:

Po Jo

2.14.1 Do të pranohet nenkontraktimi:

Po Jo

Nese do te lejohet nenkontraktimi, te specifikohet perqindja e lejuar per nenkontraktim: _____

Autoriteti kontraktor do t'i beje pagesa te drejperdrejte nenkontraktorit:

Po Jo

Shenime te tjera

2.15. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

2.16. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të pa-aplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

Seksioni 3 Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik

3.1 Kriteret e Pranimit sipas Shtojcës 8

3.2 Sigurimi i Ofertës²: (i zbatueshëm në rastin e procedurave të prokurimit me vlerë më të lartë se kufiri i lartë monetar, në rast se kërkohet nga autoriteti kontraktor) Operatori Ekonomik paraqet Formularin e sigurimit të ofertës, kur kërkohet, **sipas Shtojcës 3**. Vlera e kërkuar e sigurimit të ofertës është _____ Lekë (shuma e shprehur në fjalë).

² Sigurimi i ofertes nuk kërkohet në procedurat e prokurimit me vlerë më të ulët se kufiri i lartë monetar

Në rastet e dorëzimit të ofertës për Lote, vlera e sigurimit të ofertës, kur kërkohet, për secilin nga Lotet është si më poshtë:

Loti 1 _____ Lekë

Loti 2 _____ Lekë

Seksioni 4 Procedura

4.1 Lloji i procedurës: E hapur

Procedurë prokurimi e rishpallur

Po Jo

Nëse është procedurë e rishpallur të plotësohen të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së prokurimit të anuluar

b) Objekti i prokurimit të procedurës së prokurimit të anuluar _____

c) Fondi limit i procedurës së prokurimit të anuluar _____

4.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i ulët

Ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme

lidhur me rëndësinë: Çmimi pikë

etj. pikë

Autoriteti Kontraktor duhet të specifikojë pikët për çdo kriter vlerësimi të vendosur.

4.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **15/05/2020(dd/mm/vvvv) Ora: 12:00'**

Vendi: www.app.gov.al

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al

4.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **15/05/2020 (dd/mm/vvvv) Ora: 12:00'**

Vendi: www.app.gov.al

Informacioni mbi ofertate paraqitura me mjete elektronike duhet t'i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.

4.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 150 ditë (e shprehur në ditë)

4.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Shqip **x** Anglisht
Tjetër _____

Seksioni 5 Informacione plotësuese

5.1 Dokumenta me pagesë (i zbatueshëm vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

 Po Jo **x**
Nëse Po

Monedha _____ Çmimi _____

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së DT tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të kontrollojnë DT para blerjes së tyre.

5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumentave të tenderit)

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi: **08/05/2020.**

Njoftimi i kontrates për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, i cili do të publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri Albgaz Sh.a.
Adresa Njësia Administrative nr. 5, rruga e “Kosovarëve”, pallati “Ndër Pro”
 Sh.p.k., Tiranë, Shqipëri
Tel/Fax +355 692665192
E-mail drini.mataj @albgaz.al
Faqja në Internet www.app.gov.al

2. Lloji i procedurës së prokurimit: E hapur

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër

“Evidentimi në terren dhe vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore të shoqërisë Albgaz sh.a. dhe vlerësimi i thelluar i ndikimit në mjedis të tyre, për efekt të pajisjes me Lejen Mjedisore”;

4. Numri i referencës së procedurës/lotit: REF – 50947-02-19-2020

5. Fondi limit 46.287.238 (dyzet e gjashtë milion e dyqind e tetëdhjetë e shtatë mijë e dyqind e tridhjetë e tetë) lekë pa T.V.Sh

6. Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin: 6 (gjashtë) Muaj

7- Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: **15/05/2020, ora 12:00'**

8- Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: **15/05/2020, ora 12:00'**

II. UDHËZIME PËR OPERATORËT EKONOMIKË

Seksioni 1. Hartimi i ofertës

- 1.1 Operatorët Ekonomikë janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DT. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DT do të refuzohen si të papranueshme.
- 1.2 Operatori Ekonomik përballon kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti Kontraktor nuk është përgjegjës për këto kosto.
- 1.3 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertes duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me iniciale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i firmosur nga Personat e Autorizuar.
- 1.4 Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomikë, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së prokurimit.
- 1.5 Operatori ekonomik, mban përgjegjësi për të gjithë dokumentacionin e paraqitur si pjesë e ofertës. Në rast verifikimi të përmbajtjes së dokumentacionit të paraqitur, apo të vetëdeklarimeve, kur përmbajtja e tyre nuk rezulton e vërtetë, operatori ekonomik ndodhet në kushtet e parashikuara në nenin 13, pika 3, gërma (a) të LPP-së.
- 1.6 **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**
- a) Formulari i Ofertës Ekonomike, plotësuar sipas **Shtojcës 1 të DT**.
 - b) Deklaratën për paraqitje oferte të pavarur sipas **Shtojcës 1/1**.
 - c) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (*skica, katalogje, kampione etj*)
_____,
_____,
_____.
 - ç) Dokumentat dhe vërtetimet e kërkuara në **Shtojcën 7**.
 - d) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet)
- Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë.

Me plotesimin e Shtojcës “Deklaratë mbi garantimin e zbatueshmërisë së Dispozitave Ligjore në Marrëdhëniet e Punës,, operatori ekonomik pranon se ka kontrata pune me çdo punëmarrës dhe që respekton të drejtat e punëmarrësve, sipas dispozitave të Kodit të Punës (ku përfshihen edhe të drejtat e gruas shtatzënë, gruas që sapo ka lindur dhe/ose gruas me fëmijë në gji, të parashikuara në nenet 104, 105, 105/a, 106, 108 dhe 115, dhe të legjislacionin të punës në tërësi.

- 1.7 Fshehtësia e procesit sipas nenit 25 të LPP-së.
- 1.8 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të dorëzojnë vetëm ofertën origjinale të futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: “Ofertë për kryerjen e _____ shërbimeve; Nr e Njoftimit _____
“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTËS, DHE JO PARA _____ (dd/mm/vv) orës _____”.

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomikë duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al.

- 1.9 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose të tërheqin ofertat e tyre, me kusht që ky modifikim ose tërheqje të kryhet para afatit kohor përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet, ashtu edhe tërheqjet duhet t’i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim para datës së fundit për dorëzimin e ofertave. Zarfi që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet përkatësisht: “**MODIFIKIM OFERTE**” ose “**TËRHEQJE OFERTE**”.

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, ofertuesi mund të modifikojë në çdo kohë ofertën deri përpara përfundimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave, pa patur nevojë për ndonjë komunikim me autoritetin kontraktor, pasi veprimet kryhen në llogarinë e tij, në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al.

Seksioni 2 Përlllogaritja e ofertës ekonomike

- 2.1 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës Ekonomike bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar shërbimet që do të ekzekutohen dhe çmimin e tyre.
- 2.2 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare sipas kursit zyrtar të këmbimit të

Dokumentat standarde të tenderit

Bankës së Shqipërisë, në datën në të cilën është dërguar për publikim njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.

- 2.3 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës Ekonomike, çmimet totale të ofertës të të gjitha Shërbimeve, pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.
- 2.4 Në rastin e nje marrëveshje kuadër ku të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar, çmimet për kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk janë të fiksuara; ato janë objekt i ndryshimit pas një mini-konkurrimit midis operatorëve ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër.
- 2.5 Sigurimi i Ofertës, kur kërkohet, duhet të dorëzohet bashkë me ofertën para skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Mospajtimi me kërkesat për sigurimin e ofertës do të ketë si pasojë refuzimin e ofertës.
- 2.6 Sigurimi i Ofertës, kur kërkohet, mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
 - a) garanci bankare
 - b) garanci sigurimi

Formulari i sigurimit të ofertës duhet të nënshkruhet nga lëshuesi (Banka, kompania e sigurimit, etj) dhe duhet të dorëzohet së bashku me ofertën para hapjes së ofertave, përndryshe oferta do të refuzohet.

Dokumentat si më sipër duhet të jenë të vlefshëm përgjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së ofertës. Në rastin kur sigurimi i ofertës ka formën e një garancie bankare, Autoriteti Kontraktor ia rikthen ofertuesve sigurimin përkatës brenda 15 ditëve nga nënshkrimi i kontratës.

2.7 Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës

Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, *të paktën 5 ditë nga përpara* përfundimit të afatit kohor për vlefshëmrinë e ofertave, autoriteti kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund t'a refuzojë këtë kërkesë me shkrim pa humbur të drejtën për rimbursim të sigurimit të ofertës, kur ka një tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim, dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor lidhur me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor do të refuzojë ofertën.

2.8 Veprimet e jashtëligjshme sipas Nenit 26 të LPP-së

Seksioni 3. Vlerësimi i ofertave

3.1 Kriteret e përzgjedhjes

(Opsioni 1) Çmimi më i ulët i ofertës së kualifikuar.

Kontrata do t'i akordohet atij Ofertuesi që ka ofruar çmimin më ulët të ofertës.

(Opsioni 2) Oferta ekonomikisht më e favorshme.

Për kriteret vlerësuese duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter dmth sa pikë do të ketë çdo kriter dhe si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të cmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën do të llogariten pikët e ofertuesve në këtë rast është:

$$Po = Pk1 + Pk2 + Pk3 + \dots$$

Ku:

Po - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

Pk1/Pk2/Pk3/... - janë pikët për çdo kriter të vlerësuar

Pikët për çdo kriter përllogariten sipas formulës:

$$Pk1 = V_{min k1} \times P_{max k1} / Ok1$$

Pk1 _____ Pikët e kriterit që vlerësohet

$V_{min k1}$ Vlera e më e ulët e kriterit që vlerësohet

$P_{max k1}$ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

Ok1 Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

Sqarim

Si kriter vlerësimi duhet të përzgjidhet vetëm njëri prej opsioneve. Plotësimi i të dy opsioneve e bën procedurën të pavlefshme.

Në rastin e prokurimit të marrëveshjes kuadër, kur objekt i kësaj marrëveshje janë biletat e transportit ajror ndërkombëtar, në vend të çmimit do të përdoret marzhi i fitimit i shprehur në përqindje.

3.2 Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra

3.2.1 Autoriteti Kontraktor korrighon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave. Autoriteti Kontraktor e njofton menjëherë Ofertuesin në fjalë me një njoftim me shkrim/elektronik mbi çdo korrighim të tillë dhe mund të vazhdojë me ndryshimin e gabimit, me kusht që Ofertuesi t'a ketë miratuar këtë komunikim që i është bërë. Nëse Ofertuesi refuzon të pranojë korrighimin e propozuar, atëherë oferta do të refuzohet, pa konfiskim të sigurimit të ofertës, nëse ekziston një e tillë.

3.2.2 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrighohen nga Autoriteti Kontraktor, si më poshtë:

- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shuma në fjalë lidhet me një gabim aritmetik;
- nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojnë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrighohet shuma në total, nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojnë nëntotali dhe totali duhet të korrighohet. Shumat e korrighuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet *Ofertat me gabime aritmetike refuzohen, kur shumat absolute të të gjitha korrighimeve janë më shumë se $\pm 2\%$ e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar.*

3.3 Ofertat anomalisht të ulëta

3.3.1 Nëse oferta e dorëzuar, rezulton anomalisht e ulët në lidhje me shërbimet e ofruara, atëherë Autoriteti Kontraktor i kërkon Ofertuesit në fjalë të justifikojë çmimin e ofruar. Nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim që të bindë Autoritetin Kontraktor, atëherë ky i fundit ka të drejtë të refuzojë ofertën.

3.3.2 Oferta do të cilësohet anomalisht e ulët sipas përcaktimit të bërë në nenin 66 të Kreut VII të RrPP .

Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 56, të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25 përqind e fondit limit të përllogaritur.

Në rastin kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 56 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85 përqind e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, komisioni i vlerësimit të ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, përpara se të marrë vendim për kualifikimin ose jo të tyre, në përputhje me nenin 56 të LPP.

Në çdo rast ofertuesi ka detyrimin të argumentojë dhe dokumentojë me prova shkresore sqarimet mbi elementin/elementët e veçantë të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 56 të LPP.

Formula që do të zbatohet për të cilësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ka tre ose më shumë oferta të vlefshme është si më poshtë:

O – Oferta
M_O – Mesatarja e Ofertave të vlefshme
n – Numri i Ofertave të vlefshme
Z_M – Zbritja e Mundshme

$$M_O = O_1 + O_2 + O_3 + \dots O_n / n$$

$$Z_M = 85 \% M_O$$

Vlera e Ofertës që vlerësohet <Z_M..... , si rriedhim Oferta është Anomalisht e Ulët

Në rastin kur kriter vlerësimi është përzgjedhur oferta ekonomikisht më e favorshme, do të verifikohet nëse ofertat janë anomalisht të ulëta vetëm nëse oferta e klasifikuar me pikët më të larta e ka ofertën ekonomike me vlerën më të ulët.

3.3.3 Ankimi administrativ në dispozicion të Operatorëve Ekonomikë sipas nenit 63 të LPP-së.

Seksioni 4. Nënshkrimi i kontratës

4.1 Njoftimi i fituesit

Autoriteti Kontraktor njofton Ofertuesin fitues, përmes dërgimit të njoftimit të fituesit, siç parashikohet në **Shtojcën 14**. Një kopje e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike, siç kërkohet në Nenin 58 të LPP-së.

4.2 Sigurimi i kontratës

4.2.1 Autoriteti Kontraktor kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10 % e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, sipas **Shtojcës 20 të DT**, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.

4.2.2 Sigurimi për ekzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
i. garanci bankare,
ii. garanci sigurimi,

Ky formular nuk përdoret nga autoritetet kontraktore në rastin e prokurimit të kontratave sektoriale.

4.3 Njoftimi i kontratës së nënshkruar

Në pajtim me RrPP, pas nënshkrimit të kontratës, autoriteti kontraktor dërgon një njoftim në APP për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike. **Shënim:** Autoritetet kontraktore nuk duhet të ndërhyjnë për të bërë asnjë lloj ndryshimi në dokumentat e tenderit nga pika 1 në pikën 4.

III. SHTOJCAT

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DT:

Shtojca 1: Formulari i Ofertës Ekonomike

Shtojca 1/1: Deklaratë për paraqitje oferte të pavarur

Shtojca 2: Formulari i Ftesës për Ofertë (në rastin e Marrëveshjes Kuadër)

Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 4: Formulari i Informacionit Konfidencial

Shtojca 5: Deklaratë mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike dhe të Termave të Referencës nga operatori ekonomik

Shtojca 6: Deklaratë për konfliktin e interesit

Shtojca 7: Deklaratë mbi përmbushjen e kriterëve të përgjithshme

Shtojca 7/1: Deklaratë mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës

Shtojca 8: Formular për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes

Shtojca 9: Specifikimet teknike

Shtojca 10: Planifikimi i kontratave në marrëveshjen kuadër

Shtojca 11: Sherbimet dhe Grafiku i ekzekutimit

Shtojca 12: Termat e Referencës

Shtojca 13: Formulari për Njoftimin e Skualifikimit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të Fituesit

Shtojca 15: Formulari i Njoftimit të operatorëve ekonomikë të suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër

Shtojca 16: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 17: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 18: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Shtojca 19: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 20: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 21: Formulari i Ankesës në Autoritetin Kontraktor

Shtojca 22: Draft Marrëveshja Kuadër ku Jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 23: Draft Marrëveshja Kuadër ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 24: Formulari i Njoftimit të Anullimit

Shtojca 1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

FORMULARI I OFERTËS EKONOMIKE

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia	Çmimi Njësi	Çmimi Total	Afati
1	Raporti Fillestar – Raporti ku prezantohet metodologjia, kohezgjatja, lejet e nevojshme dhe personeli i angazhuar.	1			
2	Databaza digjitale e asetëve të evidentuara	1			
3	Raport për VNM	1			
4	Raporti final i inventarizimit	1			
5	Raporti i vlerësimit teknik të asetëve	1			
Çmimi Neto					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Dokumentat standarde të tenderit

Shënim:

Çmimet duhet të shprehen në Monedhën ____ (e kerkuar ne dokumentat e tenderit)

Shtojca 1/1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË

Për paraqitje Oferte të Pavarur

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë: _____; nga Autoriteti Kontraktor: _____; me objekt: _____; me fond limit: _____.

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik _____, në mbështetje të nenit 1 të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, të ndryshuar si dhe në mbështetje të Ligjit Nr.9121/2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, bëj këtë deklaram dhe garantoj se deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:

Unë vërtetoj, në interes të: _____ që:
(Emri i operatorit ekonomik)

1. Unë kam lexuar dhe kuptuar përmbajtjen e kësaj Deklarate;
2. Unë kuptoj që oferta e paraqitur do të s’kualifikohet dhe/ose përjashtohet nga pjesëmarrja në prokurimet publike, nëse kjo Deklaratë vërtetohet se nuk është e plotë dhe / ose e saktë në çdo aspekt;
3. Unë jam i autorizuar nga Ofertuesi të firmos këtë Deklaratë dhe të paraqes ofertë në interes të Ofertuesit;
4. Çdo person, firma e të cilit shfaqet në dokumentacionin e ofertës, është i autorizuar nga Ofertuesi për të përgatitur dhe për të nënshkruar ofertën në interes të Ofertuesit;
5. Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, unë kuptoj që fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që:
 - a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor;

Dokumentat standarde të tenderit

- b) është një ofertues potencial, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.
6. Ofertuesi deklaron se: (kliko një nga alternativat e mëposhtme):
- a) Ofertuesi ka përgatitur ofertën e tij në mënyrë të pavarur, pa u konsultuar, pa komunikuar dhe pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër;
- b) Ofertuesi është konsultuar, ka komunikuar, ka bërë marrëveshje me një ose më shumë konkurrentë në lidhje me këtë procedurë prokurimi. Ofertuesi deklaron se në dokumentet bashkangjitur, në detajet e kësaj oferte, janë përfshirë emrat e konkurrentëve, natyra dhe shkaqet e konsultimit, komunikimit, marrëveshjes apo angazhimit (rasti i bashkimit të operatorëve ekonomikë ose nënkontraktimit).
7. Në veçanti, pa kufizuar paragrafët 6. a) dhe 6. b), të përmendur më lart, nuk ka pasur konsultime, komunikime, kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent në lidhje me:
- a) çmimet ;
b) metodat, faktorët ose formulat e përdorura për llogaritjen e çmimit;
c) qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose,
d) paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës për ofertë.
8. Përveç kësaj, nuk ka pasur konsultime, komunikime, marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë, përveç se kur janë deklaruar sipas paragrafit të mësipërm 6. b).
9. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t'u bëhen të njohura me qëllim nga Ofertuesi konkurrentëve të tjerë, në çdo mënyrë qoftë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj ose nëse deklarohen në mënyrë specifike sipas paragrafit 6.b).

(Emri dhe Firma e Personit të Autorizuar për Përfaqësim të Ofertuesit)

(Titulli sipas pozicionit në punë) (Data)

Shtojca 2

[Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti kontraktor në Marrëveshjen Kuadër gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit]

FTESA PËR OFERTË

(shkruani emrin e Autoritetit Kontraktor)

fton për të paraqitur oferta në procedurën për kryerjen e shërbimeve të mëposhtme:

.....
.....
.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasise siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit (DT).

Vendi i kryerjes së shërbimit

(jepni një përshkrim të shkurtër)

Kohëzgjatja e shërbimit _____

Oferta duhet të paraqitet

.....

[Jep adresën e saktë]

Përpara

.....

[Përcaktoni datën dhe orën përfundimtare]

Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

Forma e komunikimit:

Me shkrim ____

Elektronik (email, fax etj.) _____

Shtojca 3

[Letër me logon e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[Shtojcë për t'u paraqitur nga operatori ekonomik, kur kërkohet nga autoriteti kontraktor]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

[Data _____]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emër të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e prokurimit [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërmbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nëse është përcaktuar kështu në dokumentat e tenderit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës se prokurimit kur autoriteti kontraktor e kërkon një gjë të tillë;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së përcaktuar në dokumentat e tenderit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës ose ftesën për tender].

Shtojca 4

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik, nëse është rasti]

LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

(Shënoni më poshtë informacionin që dëshironi të mbahet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial	Numri i faqes dhe pikat e DT që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial	Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial

KUJDES

Çdo e dhënë, që nuk është regjistruar si e dhënë konfidenciale, do të konsiderohet se titullari i këtyre të drejtave ka dhënë vetë pëlqimin për dhënien e informacionit përkatës dhe Autoriteti Kontraktor nuk mban asnjë përgjegjësi për publikimin e këtij informacioni.

Nuk përbën sekret tregtar informacioni, që duhet të bëhet publik në bazë të ligjit, që lidhet me shkeljen e ligjit, apo që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare e parimeve të etikës tregtare. Përhapja e këtij informacioni vlerësohet e ligjshme, nëse nëpërmjet këtij akti synohet të mbrohet interesi publik.

Shtojca 5

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË MBI PERMBUSHJEN E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e _____ të personit juridik _____ deklaroj se:

Përbushim të gjitha specifikimet teknike, të përcaktuara në dokumentat e tenderit dhe e vërtetojmë këtë me çertifikata e dokumenta (nëse kërkohen nga autoriteti kontraktor), të dorëzuar bashkë me këtë deklaratë.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 6

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË **Mbi konfliktin e interesave**

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Konflikti i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejtë ose të tërthortë që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat, Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët e Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë e në atë të Apelit, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediave), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm, titullarët e institucioneve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për zyrtarët e nivelit të mesëm drejtues sipas nenit 31, dhe për zyrtarët e parashikuar në nenin 32 të kreut të III, seksioni 2 të këtij ligji, ndalimi sipas pikës 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë zbatohet vetëm në lidhjen e

Dokumentat standarde të tenderit

kontratave në fushën e territorit dhe të juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë është një institucion i varësisë.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë **bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi, fëmijë në moshë madhorë, prindërit e zyrtarit të bashkëshortit/es dhe bashkëjetuesit/es.**

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar, si dhe në aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** të Ligjit Nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

Vula

Shtojca 7

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik] DEKLARATË MBI

PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____ me cilesinë _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Operatori ekonomik _____ është i regjistruar në Qendrën

Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.

- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar për asnjë nga veprat penale, të parashikuara Nenin 45/1 të LPP.

- Personi/at në cilësinë e *anëtarit të organit administrativ, drejtuesit ose mbikëqyrësit, aksionerit ose ortakut, ose ka kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik*, si më poshtë:

_____ etj.

nuk janë ose kanë qenë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për asnjë nga veprat penale, të përcaktuara në nenin 45/1 të LPP³.

- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së

formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.

³ Autorizoj Autoritetin Kontraktor të bëjë verifikimet përkatëse të gjendjes gjyqësore të personave të deklaruar në këtë Deklaratë.

Dokumentat standarde të tenderit

- Operatori ekonomik _____ nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).
- Operatori ekonomik _____ ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik si më sipër.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shtojca 7/1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

**DEKLARATË MBI GARANTIMIN E ZBATUESHMËRISË SË DISPOZITAVE
LIGJORE NË MARRËDHËNIET E PUNËS**

Deklaratë e Operatorit Ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____ me cilësinë e _____ të operatorit ekonomik

_____, **deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë që:**

- Operatori ekonomik _____ garanton mbrojtjen e të drejtës së punësimit dhe profesionit nga çdo formë diskriminimi, të parashikuar nga legjislacioni i punës në fuqi.
- Operatori ekonomik _____ lidh me punëmarrësit kontratat përkatëse të punës dhe garanton masat në drejtim të sigurisë dhe shëndetit në punë për të Gjithë dhe, në mënyrë të veçantë, për grupet e rrezikuara, bazuar në legjislacionin e punës në fuqi.
- Operatori ekonomik _____ nuk ka masë Ligjore në fuqi, të vendosur nga

Inspektoriati Shtetëror i Punës dhe Shërbimeve Shoqërore (ISHPSHSH). Në rastet kur janë konstatuar shkelje ligjore, operatori ekonomik ka marrë masat e nevojshme për adresimin e tyre, brenda afateve të përcaktuara nga ISHPSHSH.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 8

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT

Ofertuesi duhet të deklarojë se:

- a) Është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.
- b) nuk është në proces falimentimi, (statusi aktiv)
- c) nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
- ç) nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.
- d) ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

Edhe Ofertuesi i huaj duhet të deklarojë se i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër nëpërmjet paraqitjes së një vetëdeklarate me shkrim.

Nëse gjuha e përdorur në procedurë është gjuha shqipe, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë vetëdeklaratën e lartpërmendur.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet të ndryshohen nga autoritetet kontraktore.

Këto kritere duhet të plotësohen me dorëzimin e vetëdeklaratës me shkrim të subjektit, në ditën e hapjes së ofertës, sipas Shtojcës 7.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik si më sipër.

Vec kesaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet te dorezohen:

- a. Marrëveshja e noterizuar sipas së cilës bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht

b. Prokura e posaçme.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

- a. Formulari i Ofertës, sipas Shtojces 1;*
- b. Deklaratën për paraqitje oferte të pavarur, sipas Shtojcës 1/1*
- c. Sigurimi i ofertes, (nëse është i zbatueshëm) sipas Shtojcës 3;*
- ç. Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;*
- d. Deklaratë mbi Konfliktin e Interesit, sipas Shtojcës 6;*
- dh. Deklaratë mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojces 7/1;*
- e. Vërtetim që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.*

2. Kandidati/ofertuesi duhet të dorëzojë:

2.1 Kapaciteti ligjor i operatorëve ekonomikë:

Sipas Shtojces 8, pika 1.

2.2 Kapaciteti ekonomik dhe financiar i operatorëve ekonomikë:

- Kopje të vërtetuar të bilanceve, të audituara nga auditues ligjor, të konfirmuara nga autoritetet perkatese (Administrates Tatimore) të tre viteve të fundit (2016, 2017, 2018).
- Vërtetim xhiroje vjetore nga Administrata Tatimore, për tre vitet e fundit (2017, 2018, 2019), ku xhiroja mesatare e tre viteve të mos jetë me vlerë më të ulët se 40% e vlerës së fondit limit.

2.3 Kapaciteti teknik:

1. Përvojat e mëparshme:

Operatori ekonomik ofertues duhet të ketë realizuar gjatë tre viteve të fundit kontrata të ngjashme me një vlerë prej 40% të fondit limit.

-Për kontratat e realizuara me institucione publike duhet të paraqesë vërtetimin e realizimit me sukses ose/dhe fatura tatimore të shitjes ku të shënohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

-Për kontratat e realizuara me subjekte private duhet të paraqesë faturat tatimore te shitjes ku te shenohen datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2. Përsa i përket aftësisë teknike profesionale, Operatori Ekonomik duhet të përmbushë kërkesat e mëposhtme minimale:

a) Ofertuesi duhet të zotërojë çertifikatat:

- ISO 9001:2015 Sistemi i Menaxhimit të Cilësisë
- ISO 14001:2015 Sistemi i Menaxhimit të Mjedisit
- BS OHSAH 18001:2015 Sistemi i Menaxhimit të Shëndetit dhe Sigurisë në Punë.

b) Ofertuesi duhet të zotërojë licencat:

- Licencë në Projektim Kat. 4, pika e, f, / Kat.5 pika b, g / Kat 8, pikat a, b, c, d, e.
- License ne mbikëqyrje dhe kolaudim të punimeve të zbatimit, kategorite NP-1, NP-2, NP-7a, NP-7b dhe NS-12
- Licencë për Vlerësimin e Ndikimit në Mjedis, Licencë Kodi III.2.A (1+2).

2.3 Personeli i nevojshëm

a) Per kryerjen e shërbimit O.E. ofertues, duhet të paraqesë një listë të personelit kryesor të nevojshëm, shoqëruar me këto dokumenta: CV-të e tyre, diploma dhe kontratë.

Ne stafin e paraqitur O.E. duhet te kete jo me pak se:

- 2 (dy) inxhinierë mekanikë,
- 2 (dy) inxhinierë të diplomuar në fushën e nxjerrjes dhe/ose shfrytëzimit të naftës dhe gazit,
- 3 (tre) inxhinierë ndërtimi,
- 4(katër) inxhinierë gjeodet,
- 4 (kater) inxhinierë mjedisi,
- 2 (dy) ekspertë të diplomuar në gjeodezi, gjeomatikë, gjeoinformatikë, me eksperincë dhe/ose trajnime në fushën e GIS, (Sistemeve të Informacionit Gjeografik)
- 1 (nje) inxhinier elektrik,
- 2 (dy) inxhinierë IT (Teknologji Informacioni) - do të pranohen si të tillë ekspertë të diplomuar në Informatikë, Teknologji Informacioni, Shkenca Kompjuterike ose Inxhinieri Elektronike.
- 1 (nje) inspektor për provat pa shkatërrim (NDT) per matjet me ultratinguj. (Per inspektorin NDT të paraqitet certifikata e kualifikimit të personelit sipas standardit SSH EN ISO 9712 - Kualifikimi dhe certifikimi i personelit NDT)
- 1(një) ekspert te trajnuar dhe çertifikuar për shëndetin dhe sigurine ne punë.

Dokumentat standarde të tenderit

- 1(një) ekspert i licensuar për Vlerësim të Pasurive të Paluajtshme të Llojit Truall dhe Ndërtesë, Shkalla II
- 1(një) ekspert i licensuar për Vlerësim të Pasurive të Paluajtshme në fushën "Linja teknologjike, makineri e pajisje", Shkalla II
- 1(një) ekspert të pajisur me "Çertifikate" të leshuar nga Ministria e Mjedisit, për hartimin e raporteve të vlerësimit të ndikimit në mjedis, për kryer auditime mjedisore, për hartimin e ekspertizave për probleme mjedisore dhe thirrje si ekspert për të vlerësuar një raport të ndikimit në mjedis ose rezultatet e një auditimi.

b) Operatori ekonomik duhet të paraqesë një numër mesatar të punonjësve të siguruar gjatë 6 (gjashtë) muajve të fundit të vitit 2019, jo më pak se 50 (pesëdhjetë).
Për këtë qëllim operatori ekonomik duhet të paraqesë:

1. Vërtetim për numrin e punonjësve nga Administrata Tatimore për periudhën 07/2019 - 12/2019 të konfirmuara në formë elektronike nga administrata tatimore;
2. Listëpagesat e sigurimeve shoqërore dhe shëndetsore për periudhën 07/2019 - 12/2019 të konfirmuara në formë elektronike nga administrata tatimore.
- 3.

2.4 Disponimi i mjeteve/pajisjeve të mëposhtme:

Si dëshmi për mjetet e pajisjet teknike, që ka në dispozicion apo mund t'i vihen në dispozicion operatorit ekonomik, kandidati/ofertuesi duhet të vërtetojë se disponon:

Nr	Mjetet	Pronesia	Sasia	Specifikimet
A	MjeteTransporti			
1	Automjete ATP	Në pronësi ose me qira	Copë 4	

Dokumentat standarde të tenderit

B	Aparate			
1	GPS Rover	Në pronësi ose me qira	Copë 4	
2	Stacion Total (Total Station)	Në pronësi ose me qira	Copë 1	Saktësia matjes së këndeve: 3", Saktësia e matjes së distancave: 1.5mm+2ppm; Gjatesia e matjes pa reflektor: 500m
3	Drone	Në pronësi ose me qira	Copë 2	Saktësia: V:0.5m me GPS H:1.5m me GPS; Koha e fluturimit me një bateri: 30min
4	Kamera Endoskopike	Në pronësi ose me qira	Copë 1	
5	Instrument mates me ultratinguj të trashesise së spesorit të tubacioneve	Në pronësi ose me qira	Copë 2	
6	Termometer për matjen e rezistencës së tokezimit	Në pronësi ose me qira	Copë 2	
7	Mates presioni	Në pronësi ose me qira	Copë 1	Shkalla presionit 0-100 bar; saktësia <1%,
8	Kamera Termike për matje të temperaturës	Në pronësi ose me qira	Copë 1	Shkalla temperaturës -10°C - 100°C
		ose me qira	2	
9	Licence të Autocad ose Ekuivalent	Në pronësi	Copë 2	Licence të Autocad Map ose Ekuivalent
10	Licence të sisteme të teknologjisë GIS	Në pronësi	Copë 1	Licence të Esri ArcGIS ose Ekuivalent

Kërkohe: Për pajisjet Kamera termike, Mates Presioni, Termometer për matjen e tokezimit, Instrument për mates me Ultratinguj, Stacion Total dhe GPS të paraqiten certifikatat e kalibrimit të pajisjeve nga Laboratore Kalibrues.

Pronësia e mjeteve të mesiperme të vertetohet si më poshtë:

Ofertuesi duhet të paraqesë për automjetet të cilat janë në pronësi, lejen e qarkullimit të mjetit rrugor, siguracion të vlefshëm, akt kolaudimi të vlefshëm, taksat vjetore.

Për aparatet Ofertuesi duhet të paraqesë kontratë noteriale të blerjes (nëse ka) të shoqëruar me fatura tatimore të blerjes ose dokument zhdoganimi të aparatit.

Pranohet:

Marrja me qira ose huapërdorje për automjetet duke paraqitur kontratën e qirasë ose huapërdorjes, lejen e qarkullimit të mjetit rrugor, siguracion të vlefshëm, akt kolaudimi të vlefshëm, taksat vjetore.

Dokumentat standarde të tenderit

Marrja me qira ose huapërdorje për aparatet e kërkuara. Ofertuesi duhet të paraqesë kontratë e qirasë ose huapërdorjes të shoqëruar me fatura tatimore të blerjes ose dokument zhdoganimi të aparatit nga subjekti që i ka ato në pronësi.

Të gjitha mjetet dhe aparatet e kërkuara të jenë të shoqëruara me foto.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

Shtojca 9

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

SPECIFIKIMET TEKNIKE

Albgaz Sh.a synon të hartojë programin e menaxhimit të rrjetit të transmetimit dhe linjave teknologjike, duke bërë së pari evidentimin në terren, kontrollin dhe rivlerësimin e aktivëve materiale afatgjata që përbëjnë këto lidhje teknologjike, të bëjë kodifikimin dhe regjistrin dixhital të plotë të bazës së të dhënave të këtyre aktiveve të marra në terren, në mënyrë që të reflektojë gjendjen aktuale reale, integritetin dhe sigurinë e tyre. Në këtë mënyrë rritet besueshmëria dhe operimi efikas i rrjetit si dhe planifikohen më saktësisht zhvendosjet eventuale të aktiveve për një menaxhim sa më efektiv të tyre në optikën e investimeve të reja të shoqërisë.

ALBGAZ synon gjithashtu të sigurojë Deklaratën Mjedisore për operimin e të paktën “1(një) njësie teknike të përbërë nga 3 (tre) linja transmetimi ekzistuese funksionale, në administrim të “Albgaz sh.a”, kjo përmes përgatitjes së Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis (VNM) të thelluar të fokusuar në mënyrë të veçantë për këtë njësi teknike.

Është parë e arsyeshme që këto dy aktivitete të ndiqen dhe kryhen së bashku ku në këtë mënyrë reduktohen daljet dhe vlerësimet e dyfishta për objekte të njëjta, ekipe të përbashkëta duke mos dubluar ekspertë të të njëjtës fushë si dhe efijence ekonomike.

Në këtë mënyrë verifikimi fizik në terren, fazë e projektit për të dyja qëllimet dhe objektivat do të jetë e integruar dhe do të kryhet njëherë dhe nga një ekip ku të përfshihen të gjithë ekspertët e fushës.

1. Evidentimi në terren, vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore në administrim të Albgaz Sh.a

Qëllimi kryesor i evidentimit dhe inspektimit në terren, është vlerësimi i konformitetit, identifikimi i mekanizmave aktiv të përkeqësimit dhe përcaktimi i riparimeve, zëvendësimeve, apo inspektimeve të ardhshme për tubacionet e prekura. Ky qëllim kërkon zhvillimin e informacionit në lidhje me gjendjen fizike të linjave dhe tubacioneve, shkaqet dhe shkallën e përkeqësimit të performancës së tyre.

Duke përgatitur një pasqyrë të saktë të historikut të gjendjes teknike, shoqëria do të mund të parashikojë dhe të planifikojë riparimet e ardhshme dhe zëvendësimet, të veprojë për të parandaluar apo vonuar përkeqësime të mëtejshme, dhe mbi të gjitha të evitojë humbjen e kontrollit mbi asetin duke siguruar kështu integritetin e rrjetit.

Si rezultat të pritshëm, vlerësimi i integritetit të rrjetit dhe performancës së tij, duhet të përfshijë:

1. Gjendjen teknike dhe kushtet fizike reale të lidhjeve teknologjike dhe tubacioneve
2. Inspektimin/kontrollin teknik të pajisjeve nga të cilat përbëhen këto lidhje
3. Inspektimin/kontrollin teknik të stacioneve ku gjenden të instaluar këto pajisje
4. Analizën e efektivitetit të stacioneve
5. Vlerësimin e riskut gjatë operimit të linjave, tubacioneve dhe stacioneve
6. Rekomandimet dhe planin e masave në vazhdim

Në mënyrë që baza e të dhënave, mbas përfundimit të procesit, të jetë sa më e saktë dhe sa më lehtësisht e aksesueshme, duhet që aktivet materiale afatgjata të linjave teknologjike të ndahen në dy kategori kryesore: makineri/pajisje dhe rrjeti i tubacioneve të transmetimit të gazit.

Operatori ekonomik duhet që përgjatë procesit të hartimit të metodologjisë së punës dhe krijimit të regjistrit dixhital të ketë parasysh kërkesat e mëposhtme:

1. Brenda dy kategorive të mësipërme të krijohen nënkategori të ndryshme të aktiveve (pajisje elektrike, mekanike, hidraulike, tubacione, etj)
2. Për çdo aset duhet të identifikohet pozicioni gjeografik në mënyrë që të saktësohet vendndodhja dhe lidhja që ka me asetet e tjera.
3. Duhet që çdo aset të kodifikohet dhe shënohet në mënyrë që të jetë lehtësisht i identifikueshëm.
4. Për çdo tipologji aseti duhet të identifikohet niveli bazë i informacionit që do të duhet të grumbullohet gjatë inspektimeve në terren dhe gjatë ngritjes së databazës së aktiveve.
5. Çdo aset duhet të vlerësohet nga pikëpamja e integritetit teknik dhe sigurisë (safety).

Procesi i evidentimit në terren dhe vlerësimi i integritetit duhet të ndjekë hapat si vijon:

1.1 Faza e parë – Verifikimi dhe analiza e inventarëve ekzistues, kodifikimi dhe dixhitalizimi paraprak i bazës së të dhënave

Bazuar në regjistrin aktual të linjave dhe tubacioneve dhe materialeve hartografike ekzistuese, do të duhet të verifikohet inventari ekzistues dhe të bëhet një analizë paraprake e statusit të këtyre aseteve.

Tabela e linjave eksistuese si dhe stacioneve sipas inventarit të albgaz. Sh.a. që do të jenë pjesë e evidentimit jepet më poshtë:

Magjistralet		Gjatësia sipas inventarit (km)
Divjakë	Bubullimë	23.0
Fier	Povelçë	17.3
Fier	Frakull	7.0
Fier	Portëz	3.2
Ballsh	Fier	24.0
Ballsh	Delvinë	101.5
Ballsh (Portëz)	Elbasan	64.0
Ballsh	Cakran (Drenovë)	5.5
Ballsh	Usojë	1.2
Divjakë	Ballaj	10.0
Panaja	Pusi Mezinit	3.1
TOTAL		264.5 km

Stacionet e gazit dhe pompave te ujit		
1	Stacioni i pompave te ujit	Selishte
2	Stacioni i pompave	Cakran
3	Stacioni i gazit	Fier
4	Stacioni i gazit	Ballsh
5	Stacioni i kompresoreve	Drenove
6	Stacioni i gazit	Patos
7	Stacioni i gazit	Elbasan
8	Stacioni i gazit	Cerrik
9	Stacioni i gazit	Kucove
10	Stacioni i gazit	Vlore

Në këtë fazë, materialet hartografike ekzistuese duhet të dixhitalizohen në sistemin koordinativ shtetëror. Të dhënat më pas do të ruhen në një sistem GIS, ku do të dokumentohet jo vetëm vendndodhja gjeografike e aseteve, por edhetribute të tjera relevante të lidhura me to, që mund të identifikohen. Pasi të dixhitalizohen materialet hartografike ekzistuese, do të përcaktohet shtrirja gjeografike dhe itinerari i rilevimit për evidentimin në terren.

Çdo aset do të pajiset me një kod identifikues unik në sistemin GIS. Ky kod do të shërbejë si referencë në çdo material të përpiluar gjatë procesit të inventarizimit.

Gjatë kodifikimit, operatori ekonomik duhet të ketë parasysh kërkesat e mëposhtme:

- Çdo aset duhet të ketë një kod unik, duke arritur deri në numrin fundor të tij. Me fjalë të tjera, edhe nëse të gjitha variablat e tjera të më shumë se një aseti përputhen, kodi i tij të rezultojë unik përsëri.
- Ky kod duhet të jetë i filtrueshëm sipas grupeve të ndryshme.
- Kodi i çdo aseti do të gjenerohet nga të dhënat teknike që do të i regjistrohen asetit.

Përcaktimi, për çdo tipologji aseti, të kodifikimit të tij është elementi kryesor për përgatitjen e materialeve për evidentimin në terren. Përmes këtij unifikimi duhet të përgatiten inventarët e rinj, të cilët do të përmbajnë të dhënat e nevojshme, për këto asete.

Gjithashtu, në fazën paraprake duhet të dixhitalizohen edhe materialet ekzistuese të skemave teknologjike.

1.2 Faza e dytë – Evidentimi dhe inspektimi fizik në terren

Pasi të ketë përfunduar analiza paraprake e inventarëve ekzistuese, kodifikimi dhe dixhitalizimi paraprak i aseteve, si edhe pasi të jetë përgatitur struktura e informacionit bazë që do të grumbullohet për çdo aset, operatori ekonomik duhet të organizojë disa (jo me pak se 4 grupe) grupe pune të terrenit që do lokalizojnë asetin në terren, do të mbledhin informacionin e nevojshëm të të dhënave bazë të tij për të vlerësuar nëse ka mungesa, dëmtime apo shmangie të dukshme nga kushtet dhe normat e operimit të sigurt të konsumimit të dukshëm të tubacioneve.

Termi "evidentim" nënkupton inspektimin apo identifikimin, vend ndodhjen dhe përshkrimin e shpërndarjes së komponentëve të sistemit të infrastrukturës mbi dhe nëntokësore, të tilla si segmentet e tubacioneve, kompresorët, separatorët, pompat dhe pjesë të tjera të rrjetit. Gjithashtu duhet të kryhet vlerësimi i integritetit fizik aktual të komponentëve ekzistues, duke gjykuar dhe vlerësuar mangësitë apo defektet e sistemit, të cilat mund të pengojnë ose të ulin jetëgjatësinë e funksionimit normal të instalimit.

Grupet e terrenit duhet të jenë të përbërë nga ekspertë të cilët duhet të mbledhin informacionet përkatëse teknike si dhe të përgatisin raportet e vlerësimit teknik dhe të sigurisë për secilin aset ku pasqyrohen të gjitha karakteristikat e tyre. Gjithashtu, grupet në terren do të kryejnë intervista në koordinim me njësitë e qeverisjes lokale përkatëse për mbledhjen e të dhënave për linjat të cilat nuk janë në përdorim (ose që figurojnë në mungesë) për historikun e tubacionit.

Rilevimi topografik i instalimeve ekzistuese sipërfaqësore duhet të përfshijë matjen dhe dokumentimin e të gjitha strukturave dhe aseteve, dhe paraqitjen e tyre në një plan topografik të shkallës 1:1000. Rilevimi topografik i rrjetit nëntokësor duhet të kryhet me teknikën GPR (Ground Penetrating Radar) si/ose dhe Cable and Pipe Locator. Paraprakisht infrastruktura ekzistuese duhet të piketohet në terren, bazuar fillimisht sipas gjurmës së caktuar në materialet hartografike ekzistuese. Për piketimin e gjurmës faktike dhe vendndodhjes së aseteve, duhet të përdoret instrumenti gjeodezik GPS.

Gjatë rilevimit të rrjetit nëntokësor me teknikën GPR duhet të kryhet njëkohësisht rilevimi topografik sipas gjurmës aktuale të aseteve. Në raste të caktuara, kur sinjali i reflektuar në radiogramë nuk jep informacion të qartë ose të plotë, mund të lindë nevoja e gjurmimit deri në thellësinë e tubacionit, për të verifikuar gjëndjen fizike të tij. Gjithashtu, duhet kryer evidentimi i gjëndjes fizike të tubacioneve, duke hapur modele gropash në seksione sporadike deri në thellësinë e tubacionit.

Operatori ekonomik duhet të bëjë një inspektim fizik të gjithë stacioneve, paisjeve që ndodhen në to, linjave teknologjike dhe tubacioneve të rrjetit të transmetimit në pronësi të shoqërisë. Në varësi të rastit, duhet të kryhen teste NDT (non destructive testing) duke përdorur aparatura me ultratinguj "ultrasonic technology" për të percaktuar spesoret e pajisjeve apo linjave të evidentuara. Në përputhje me karakteristikat e ndryshme të asetit duhet të mbledhet edhe informacion në lidhje me tubacionet e rrjetit të transmetimit, pozicionin, njëtrajtshmërinë e linjës nëntokësore apo mbetokësore, gjëndjen fizike, karakteristikat teknike etj. Operatori ekonomik duhet që gjatë inspektimit të bëjë edhe një vlerësim teknik të integritetit të këtyre pajisjeve apo rrjetit për të cilat duhet të hartohen edhe Raportet e Vlerësimit.

Procesi i evidentimit duhet të shoqërohet në çdo rast me të dhëna gjeografike të sakta për pozicionimin e aseteve. Gjatë rilevimit topografik sipërfaqësor, duhet të përcaktohet vend ndodhja e infrastrukturës përmes koordinatave, bazuar në sistemin koordinativ shtetëror.

Thellësia e vendosjes së tubacioneve duhet të fitohet nga radiogramat e përfuara në seksionet e rilevimit nëntokësor.

Çdo instalim duhet të pajiset me një kod identifikues unik në databazë. Çdo instalim në formë gjatësore, duhet të përshkruhet nëpërmjet pikave të fillimit dhe mbarimit, dhe pikave ndërmjetëse të vendosura në intervale çdo 1 (një) km. Baza e të dhënave duhet të përfshijë informacione si: lloji i strukturës / instalimit, vendndodhja, skema teknologjike, etj.

Lista e pajisjeve të nevojshme për rilevimin topografik duhet të përfshijë GPS, GPR (Ground Penetrating Radar), Lokator Tubacionesh (Cable and Pipe Locator), piketa dhe ristela druri etj.

1.3 Faza e tretë - Grumbullimi i të dhënave përfundimtare dhe finalizimi i bazës së të dhënave

Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të përmbliidhen në një databazë të këtyre aseteve të shoqërisë. Struktura e përgjithshme e databazës duhet të përmbajë të dhëna, si:

1. Të dhëna gjeografike (pozicioni, gjatësia e gjerësia, sipërfaqja, lartësia, thellësia etj., në varësi të tipit të asetit)
2. Të dhëna teknike (modeli, viti, fuqia, statusi, marka etj., në varësi të tipit të asetit)

Vlerësimi teknik i këtyre pajisjeve dhe vlerësimi i integritetit të linjave dhe tubacioneve do të bëhet në përputhje me kërkesat dhe dispozita të ligjeve e rregulloreve në fuqi, si dhe standardeve ndërkombëtare, si:

- Ligji Nr. 32/2016 “Për garantimin e sigurisë së punës të pajisjeve dhe instalimeve nën presion”
- Ligji 10 489 dt. 15/12/2011 “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve jo ushqimore” i ndryshua
- VKM Nr. 1062, datë 23.12.2015 “Për miratimin e rregullit teknik “Për pajisjet dhe bashkësitë nën presion dhe përcaktimin e listës së standardeve të harmonizuara”
- VKM Nr. 1030, datë 27.11.2013 “Për miratimin e rregullave teknike e të kritereve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”
- VKM Nr. 104, datë 04.02.2015 “Për miratimin e rregullave teknike e të kritereve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”
- VKM Nr. 612, datë 27.10.2017 “Për miratimin e rregullave teknike e të kritereve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”
- Rregullorja, Tiranë 1984 “Për projektimin, prodhimin, vendosjen dhe shfrytëzimin e pajisjeve nën presion”

1.4 Faza e katërt - Raport Përfundimtar

Në bazë të objektit të shërbimit dhe detyrimit kontraktual, operatori ekonomik duhet të dorëzojë një Raport Përfundimtar mbi ecurinë e punës, gjetjet e bëra dhe rekomandimet përkatëse.

1. Raport teknik të të gjithë aseteve të evidentuara ku te përfshihen rekomandime mbi vlerësimin dhe parandalimin e rrezikut të cilat duhet të zbatohen prej teknikeve dhe operuesve të pajisjeve/instalimeve, në përputhje me rregullin teknik përkatës dhe kushtet specifike të vendeve të punës së veprimtarisë. Gjithashtu në raport të jepen rekomandime përkatëse për trajtimin e aseteve të evidentuara, si dhe rekomandime mbi strukturën organizative e cila kryen operimin, për operim eficient e të sigurt.
2. Databaza me të dhenat e evidentuara në terren.

2. Hartimi i VNM së thelluar për linjat teknologjike dhe tubacioneve, në administrim të Albgaz Sh.a

Objekti kryesor është hartimi i Raportit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis dhe Marrja e Deklaratës Mjedisore për linjat teknologjike dhe tubacioneve, në administrim të Albgaz Sh.a”, mbi bazën e të cilit Ministria e Turizmit dhe Mjedisit lëshon Deklaratën Mjedisore.

Objekt i raportit do të jenë të gjitha linjat marginale dhe në veçanti, linjat ekzistuese totalisht funksionale, në administrim të Albgaz sh.a si më poshtë:

1. Ballsh – Drenovë, me gjatësi tubacioni 5,5 km dhe diametër $d = 10''$.
2. Ballsh – Fier, me gjatësi tubacioni 24 km dhe diametër $d = 12''$.
3. Ballsh – Dekantimi Kashit, me gjatësi tubacioni 3,2 km dhe diametër $d = 6''$.

Projekti do të nënshtrohet procesit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit Mjedisor (VNM), i cili në përputhje me VKM Nr.686, Datë 29.7.2015 “Për Zhvillimin e Procedurës së Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis”, nënkupton hartimin e një raporti të posaçëm për ndikimin në mjedis të aktiviteteve të parashikuara në këtë proces, realizimin e konsultimeve me grupet e interesit, si dhe marrjen në konsideratë të rezultateve të raportit dhe konsultimeve në marrjen e vendimit përfundimtar për dokumentin, në përputhje me procedurat e përcaktuara në dispozitat ligjore.

Rezultatet që duhet të arrihen nga ky proces

Ky proces do të realizohet në frymën e një bashkëpunimi të plotë me specialistët e AlbGaz sh.a dhe Ministrisë së Turizmit dhe Mjedisit si dhe të institucioneve të tjera të përfshira, siç është pushteti lokal.

Rezultatet/Produktet specifike do të jenë:

1. Hartimi i Raportit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis për rrjetin e transmetimit në tërësi dhe në veçanti për të paktën: **“1 njësi teknike e përbërë nga linjat e transmetimit ekzistuese funksionale, në administrim të Albgaz Sh.a ”**;
2. Ndjekja e procedurave të nevojshme për marrjen e deklaratës mjedisore, nga Ministria e Turizmit dhe Mjedisit, për të paktën: **“1 njësi teknike e përbërë nga linja gazsjellësi ekzistuese funksionale, në administrim të Albgaz Sh.a”**, e lëshuar për AlbGaz sh.a.

Dokumentat standarde të tenderit

Me qëllim marrjen e Deklaratës nga ministri i Turizmit dhe Mjedisit (MTM), kompania e kontraktuar përgatit dhe dorëzon pranë MTM, dosjen me dokumentet e mëposhtëm:

- a) kërkesën drejtuar ministrit të Turizmit dhe Mjedisit, ku sqarohet edhe mënyra e zbatimit të kërkesave procedurale të këtij ligji, si dhe vështirësitë e hasura gjatë tij;
- b) për projektin e propozuar dhe opsionet alternativa të tij, të diskutoj aspektet teknike, elementët socialë dhe mjedisore dhe të përcaktoje dhe vlerësojë ndikimet e identifikuar, të propozuar për miratim;
- c) raportin përfundimtar të VNM-së së thelluar, ku të përfshihen edhe kërkesat e mendimet e dhëna nga grupet e interesuara të konsultuara në rast domosdoshmërie të tilla konsultimesh;
- d) përmbledhjen në gjuhë jo teknike të raportit përfundimtar të VNM-së së thelluar;
- e) informacionin për realizimin e konsultimeve me publikun dhe grupet e tjera të interesit bashkë me rezultatet përkatëse;
- f) në zonën e projektit të evidentojë gjendjes ekzistuese në lidhje me biodiversitetin, zonat e mbrojtura, cilësinë e tokës dhe përdorimin e saj, gjeologjinë, ujërat sipërfaqësore dhe nëntokësore, cilësinë e mbetjeve, peizazhin, aspektet social-ekonomik edhe mjedisore;
- g) Të identifikojë masat zbutëse dhe menaxhuese për parandalimin dhe zvogëlimin e ndikimeve të mundshme, të paraqesë të dhëna për Planin e Menaxhimit Mjedisor dhe Social, si dhe përmasat e monitorimit gjatë zhvillimit të projektit;
- h) Të identifikojë përgjegjësit për marrjen e masave zbutëse, masave menaxhuese dhe monitoruese dhe të përshij një vlerësim të përafërt të investimit dhe/apo buxhetit të nevojshëm, të paraqitet gjithashtu një plan rehabilitimi i mirëfilltë në raportin e thelluar të VNM-së;
- i) Faturën e tarifës së shërbimit për shqyrtimin e kërkesës nga ministria.

Shtojca 10

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në marrëveshjen kuadër]

**PLANIFIKIMI I
KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR**

<input type="checkbox"/> Shërbim: Numri total i kontratave sipas Marrëveshjes Kuadër _____		
Kontrata Nr.	Titulli i Kontratës	Përshkrim i shkurtër i kontratës
01		
02		
03		
...		

Shtojca 11

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)

SHËRBIMET DHE GRAFIKU I EKZEKUTIMIT

Shërbimi që kërkohet: **”Evidentimi në terren dhe vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore të shoqërisë Albgaz sh.a. dhe vlerësimi i thelluar i ndikimit në mjedis të tyre, për efekt të pajisjes me Lejen Mjedisore”.**

Afatet e ekzekutimit: **6** (gjashtë) muaj nga data e nënshkrimit të kontratës.

Aktiviteti	Muaj 1		Muaj 2		Muaj 3		Muaj 4		Muaj 5		Muaj 6	
	H1	H2	H3	H4	H5	H6	H7	H8	H9	H10	H11	H12
Verifikimi dhe analiza e inventarëve ekzistues, kodifikimi dhe dixhitalizimi paraprak i bazës së të dhënave												
Evidentimi dhe inspektimi fizik në terren, vlerësimi teknik i integritetit i aktiveve materiale												
Raport teknik i të gjithë asetëve të evidentuara ku te perfshihen rekomandime mbi vlerësimin e integritetit												
Krijimi i databazës finale me të dhënat e evidentuara në terren												
Raporti përmbledhës i vleresimit të ndikimit në mjedis												

Shtojca 12

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

TERMAT E REFERENCËS

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

”Evidentimi në terren dhe vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore të shoqërisë Albgaz sh.a. dhe vlerësimi i thelluar i ndikimit në mjedis të tyre, për efekt të pajisjes me Lejen Mjedisore”.

Detyrat:

ALBGAZ sh.a synon të hartojë programin e menaxhimit të rrjetit të transmetimit dhe linjave teknologjike, duke bërë së pari evidentimin në terren, kontrollin dhe rivlerësimin e aktivëve materiale afatgjata që përbëjnë këto lidhje teknologjike, të bëjë kodifikimin dhe regjistrin dixhital të plotë të bazës së të dhënave të këtyre aktiveve të marra në terren, në mënyrë që të reflektojë gjendjen aktuale reale, integritetin dhe sigurinë e tyre. Në këtë mënyrë rritet besueshmëria dhe operimi efikas i rrjetit si dhe planifikohen më saktësisht zhvendosjet eventuale të aktiveve për një menaxhim sa më efektiv të tyre në optikën e investimeve të reja të shoqërisë.

ALBGAZ synon gjithashtu të sigurojë Deklaratën Mjedisore për operimin e të paktën “1(një) njësie teknike të përbërë nga 3 (tre) linja transmetimi ekzistuese funksionale, në administrim të “Albgaz sh.a”, kjo përmes përgatitjes së Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis (VNM) të thelluar të fokusuar në mënyrë të veçantë për këtë njësi teknike.

Është parë e arsyeshme që këto dy aktivitete të ndiqen dhe kryhen së bashku ku në këtë mënyrë reduktohen daljet dhe vlerësimet e dyfishta për objekte të njëjta, ekipe të përbashkëta duke mos dubluar ekspertë të të njëjtës fushë si dhe efijence ekonomike.

Në këtë mënyrë verifikimi fizik në terren, fazë e projektit për të dyja qëllimet dhe objektivat do të jetë e integruar dhe do të kryhet njëherë dhe nga një ekip ku të përfshihen të gjithë ekspertët e fushës.

2. Evidentimi në terren, vlerësimi teknik i integritetit të linjave teknologjike dhe tubacioneve nëntokësore në administrim të Albgaz Sh.a

Qëllimi kryesor i evidentimit dhe inspektimit në terren, është vlerësimi i konformitetit, identifikimi i mekanizmave aktiv të përkeqësimit dhe përcaktimi i riparimeve, zëvendësimeve, apo inspektimeve të ardhshme për tubacionet e prekura. Ky qëllim kërkon zhvillimin e informacionit në lidhje me gjendjen fizike të linjave dhe tubacioneve, shkaqet dhe shkallën e përkeqësimit të performancës së tyre.

Duke përgatitur një pasqyrë të saktë të historikut të gjendjes teknike, shoqëria do të mund të parashikojë dhe të planifikojë riparimet e ardhshme dhe zëvendësimet, të veprojë për të parandaluar apo vonuar përkeqësime të mëtejshme, dhe mbi të gjitha të evitojë humbjen e kontrollit mbi asetin duke siguruar kështu integritetin e rrjetit.

Si rezultat të pritshëm, vlerësimi i integritetit të rrjetit dhe performancës së tij, duhet të përfshijë:

4. Gjendjen teknike dhe kushtet fizike reale të lidhjeve teknologjike dhe tubacioneve
5. Inspektimin/kontrollin teknik të pajisjeve nga të cilat përbëhen këto lidhje
6. Inspektimin/kontrollin teknik të stacioneve ku gjenden te instaluara këto pajisje
7. Analizën e efektivitetit të stacioneve
8. Vlerësimin e riskut gjatë operimit të linjave, tubacioneve dhe stacioneve
9. Rekomandimet dhe planin e masave në vazhdim

Në mënyrë që baza e të dhënave, mbas përfundimit të procesit, të jetë sa më e saktë dhe sa më lehtësisht e aksesueshme, duhet që aktivet materiale afatgjata të linjave teknologjike të ndahen në dy kategori kryesore: makineri/pajisje dhe rrjeti i tubacioneve të transmetimit të gazit.

Operatori ekonomik duhet që përgjatë procesit të hartimit të metodologjisë së punës dhe krijimit të regjistrit dixhital të ketë parasysh kërkesat e mëposhtme:

6. Brenda dy kategorive të mësipërme të krijohen nënkategori të ndryshme të aktiveve (pajisje elektrike, mekanike, hidraulike, tubacione, etj)
7. Për çdo aset duhet të identifikohet pozicioni gjeografik në mënyrë që të saktësohet vendndodhja dhe lidhja që ka me asetet e tjera.
8. Duhet që çdo aset të kodifikohet dhe shënohet në mënyrë që të jetë lehtësisht i identifikueshëm.
9. Për çdo tipologji aseti duhet të identifikohet niveli bazë i informacionit që do të duhet të grumbullohet gjatë inspektimeve në terren dhe gjatë ngritjes së databazës së aktiveve.
10. Çdo aset duhet të vlerësohet nga pikëpamja e integritetit teknik dhe sigurisë (safety).

Procesi i evidentimit në terren dhe vlerësimi i integritetit duhet të ndjekë hapat si vijon:

1.1 Faza e parë – Verifikimi dhe analiza e inventarëve ekzistues, kodifikimi dhe dixhitalizimi paraprak i bazës së të dhënave

Bazuar në regjistrin aktual të linjave dhe tubacioneve dhe materialeve hartografike ekzistuese, do të duhet të verifikohet inventari ekzistues dhe të bëhet një analizë paraprake e statusit të këtyre aseteve.

Tabela e linjave eksiztuese si dhe stacioneve sipas inventarit të albgaz. Sh.a. që do të jenë pjesë e evidentimit jepet më poshtë:

Dokumentat standarde të tenderit

Magjistralet		Gjatësia sipas inventarit (km)
Divjakë	Bubullimë	23.0
Fier	Povelçë	17.3
Fier	Frakull	7.0
Fier	Portëz	3.2
Ballsh	Fier	24.0
Ballsh	Delvinë	101.5
Ballsh (Portëz)	Elbasan	64.0
Ballsh	Cakran (Drenovë)	5.5
Ballsh	Usojë	1.2
Divjakë	Ballaj	10.0
Panaja	Pusi Mezinit	3.1
TOTAL		264.5 km

Stacionet e gazit dhe pompave te ujit		
1	Stacioni i pompave te ujit	Selishte
2	Stacioni i pompave	Cakran
3	Stacioni i gazit	Fier
4	Stacioni i gazit	Ballsh
5	Stacioni i kompresoreve	Drenove
6	Stacioni i gazit	Patos
7	Stacioni i gazit	Elbasan
8	Stacioni i gazit	Cerrik
9	Stacioni i gazit	Kucove
10	Stacioni i gazit	Vlore

Në këtë fazë, materialet hartografike ekzistuese duhet të dixhitalizohen në sistemin koordinativ shtetëror. Të dhënat më pas do të ruhen në një sistem GIS, ku do të dokumentohet jo vetëm vendndodhja gjeografike e asetëve, por edhe attribute të tjera relevante të lidhura me to, që mund të identifikohen. Pasi të dixhitalizohen materialet hartografike ekzistuese, do të përcaktohet shtrirja gjeografike dhe itinerari i rievimit për evidentimin në terren.

Çdo aset do të pajiset me një kod identifikues unik në sistemin GIS. Ky kod do të shërbejë si referencë në çdo material të përpiluar gjatë procesit të inventarizimit.

Gjatë kodifikimit, operatori ekonomik duhet të ketë parasysh kërkesat e mëposhtme:

- Çdo aset duhet të ketë një kod unik, duke arritur deri në numrin fundor të tij. Me fjalë të tjera, edhe nëse të gjitha variablat e tjera të më shumë se një aseti përputhen, kodi i tij të rezultojë unik përsëri.
- Ky kod duhet të jetë i filtrueshëm sipas grupeve të ndryshme.
- Kodi i çdo aseti do të gjenerohet nga të dhënat teknike që do t'i regjistrohen asetit.

Përcaktimi, për çdo tipologji aseti, të kodifikimit të tij është elementi kryesor për përgatitjen e materialeve për evidentimin në terren. Përmes këtij unifikimi duhet të përgatiten inventarët e rinj, të cilët do të përmbajnë të dhënat e nevojshme, për këto asete.

Gjithashtu, në fazën paraprake duhet të dixhitalizohen edhe materialet ekzistuese të skemave teknologjike.

1.2 Faza e dytë – Evidentimi dhe inspektimi fizik në terren

Pasi të ketë përfunduar analiza paraprake e inventarëve ekzistuese, kodifikimi dhe dixhitalizimi paraprak i aseteve, si edhe pasi të jetë përgatitur struktura e informacionit bazë që do të grumbullohet për çdo aset, operatori ekonomik duhet të organizojë disa (jo më pak se 4 grupe) grupe pune të terrenit që do lokalizojnë asetin në terren, do të mbledhin informacionin e nevojshëm të të dhënave bazë të tij për të vlerësuar nëse ka mungesa, dëmtime apo shmangie të dukshme nga kushtet dhe normat e operimit të sigurt të konsumimit të dukshëm të tubacioneve.

Termi "evidentim" nënkupton inspektimin apo identifikimin, vend ndodhjen dhe përshkrimin e shpërndarjes së komponentëve të sistemit të infrastrukturës mbi dhe nëntokësore, të tilla si segmentet e tubacioneve, kompresorët, separatorët, pompat dhe pjesë të tjera të rrjetit. Gjithashtu duhet të kryhet vlerësimi i integritetit fizik aktual të komponentëve ekzistues, duke gjykuar dhe vlerësuar mangësitë apo defektet e sistemit, të cilat mund të pengojnë ose të ulin jetëgjatësinë e funksionimit normal të instalimit.

Grupet e terrenit duhet të jenë të përbërë nga ekspertë të cilët duhet të mbledhin informacionet përkatëse teknike si dhe të përgatisin raportet e vlerësimit teknik dhe të sigurisë për secilin aset ku pasqyrohen të gjitha karakteristikat e tyre. Gjithashtu, grupet në terren do të kryejnë intervista në koordinim me njësitë e qeverisjes lokale përkatëse për mbledhjen e të dhënave për linjat të cilat nuk janë në përdorim (ose që figurojnë në mungesë) për historikun e tubacionit.

Rilevimi topografik i instalimeve ekzistuese sipërfaqësore duhet të përfshijë matjen dhe dokumentimin e të gjitha strukturave dhe aseteve, dhe paraqitjen e tyre në një plan topografik të shkallës 1:1000. Rilevimi topografik i rrjetit nëntokësor duhet të kryhet me teknikën GPR (Ground Penetrating Radar) si/ose dhe Cable and Pipe Locator. Paraprakisht infrastruktura ekzistuese duhet të piketohet në terren, bazuar fillimisht sipas gjurmës së caktuar në materialet hartografike ekzistuese. Për piketimin e gjurmës faktike dhe vendndodhjes së aseteve, duhet të përdoret instrumenti gjeodezik GPS.

Gjatë rilevimit të rrjetit nëntokësor me teknikën GPR duhet të kryhet njëkohësisht rilevimi topografik sipas gjurmës aktuale të aseteve. Në raste të caktuara, kur sinjali i reflektuar në radiogramë nuk jep informacion të qartë ose të plotë, mund të lindin nevoja e gjurmimit deri në thellësinë e tubacionit, për të verifikuar gjëndjen fizike të tij. Gjithashtu, duhet kryer evidentimi i gjëndjes fizike të tubacioneve, duke hapur modele gropash në seksione sporadike deri në thellësinë e tubacionit.

Operatori ekonomik duhet të bëjë një inspektim fizik të gjithë stacioneve, paisjeve që ndodhen në to, linjave teknologjike dhe tubacioneve të rrjetit të transmetimit në pronësi të shoqërisë. Në varësi të rastit, duhen të kryhen teste NDT (non destructive testing) duke përdorur aparatura me ultratinguj “ultrasonic technology” për të percaktuar spesoret e pajisjeve apo linjave të evidentuara. Në përputhje me karakteristikat e ndryshme të asetit duhet të mblidhet edhe informacion në lidhje me tubacionet e rrjetit të transmetimit, pozicionin, njëtrajtshmërinë e linjës nëntokësore apo mbitokësore, gjëndjen fizike, karakteristikat teknike etj. Operatori ekonomik duhet që gjatë inspektimit të bëjë edhe një vlerësim teknik të integritetit të këtyre pajisjeve apo rrjetit për të cilat duhet të hartohen edhe Raportet e Vlerësimit.

Procesi i evidentimit duhet të shoqërohet në çdo rast me të dhëna gjeografike të sakta për pozicionimin e aseteve. Gjatë rlevimit topografik sipërfaqësor, duhet të përcaktohet vend ndodhja e infrastrukturës përmes koordinatave, bazuar në sistemin koordinativ shtetëror.

Thellësia e vendosjes së tubacioneve duhet të fitohet nga radiogramat e përfuara në seksionet e rlevimit nëntokësor.

Çdo instalim duhet të pajiset me një kod identifikues unik në databazë. Çdo instalim në formë gjatësore, duhet të përshkruhet nëpërmjet pikave të fillimit dhe mbarimit, dhe pikave ndërmjetëse të vendosura në intervale çdo 1 (një) km. Baza e të dhënave duhet të përfshijë informacione si: lloji i strukturës / instalimit, vendndodhja, skema teknologjike, etj.

Lista e pajisjeve të nevojshme për rlevimin topografik duhet të përfshijë GPS, GPR (Ground Penetrating Radar), Lokator Tubacionesh (Cable and Pipe Locator), piketa dhe ristela druri etj.

1.3 Faza e tretë - Grumbullimi i të dhënave përfundimtare dhe finalizimi i bazës së të dhënave

Të gjitha të dhënat e grumbulluara duhet të përmbliidhen në një databazë të këtyre aseteve të shoqërisë. Struktura e përgjithshme e databazës duhet të përmbajë të dhëna, si:

3. Të dhëna gjeografike (pozicioni, gjatësia e gjerësia, sipërfaqja, lartësia, thellësia etj., në varësi të tipit të asetit)
4. Të dhëna teknike (modeli, viti, fuqia, statusi, marka etj., në varësi të tipit të asetit)

Vlerësimi teknik i këtyre pajisjeve dhe vlerësimi i integritetit të linjave dhe tubacioneve do të bëhet në përputhje me kërkesat dhe dispozita të ligjeve e rregulloreve në fuqi, si dhe standardeve ndërkombëtare, si:

- Ligji Nr. 32/2016 “Për garantimin e sigurisë së punës të pajisjeve dhe instalimeve nën presion”
- Ligji 10 489 dt. 15/12/2011 “Për tregtimin dhe mbikëqyrjen e tregut të produkteve jo ushqimore” i ndryshua
- VKM Nr. 1062, datë 23.12.2015 “Për miratimin e rregullit teknik “Për pajisjet dhe bashkësitë nën presion dhe përcaktimin e listës së standardeve të harmonizuara”
- VKM Nr. 1030, datë 27.11.2013 “Për miratimin e rregullave teknike e të kritereve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”

- VKM Nr. 104, datë 04.02.2015 “Për miratimin e rregullave teknike e të kriterëve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”
- VKM Nr. 612, datë 27.10.2017 “Për miratimin e rregullave teknike e të kriterëve të sigurisë, pjesa e parë, për kërkesat minimale të projektimit teknik, ndërtimit dhe operimit të sistemeve të transmetimit e të shpërndarjes të gazit natyror, të instalimeve të GNL-së, hapsirave të depozitimit dhe të linjave direkte”
- Rregullorja, Tiranë 1984 “Për projektimin, prodhimin, vendosjen dhe shfrytëzimin e pajisjeve nën presion”

1.4 Faza e katërt - Raport Përfundimtar

Në bazë të objektit të shërbimit dhe detyrimit kontraktual, operatori ekonomik duhet të dorëzojë një Raport Përfundimtar mbi ecurinë e punës, gjetjet e bëra dhe rekomandimet përkatëse.

3. Raport teknik të të gjithë aseteve të evidentuara ku të përfshihen rekomandime mbi vlerësimin dhe parandalimin e rrezikut të cilat duhet të zbatohen prej teknikeve dhe operuesve të pajisjeve/instalimeve, në përputhje me rregullin teknik përkatës dhe kushtet specifike të vendeve të punës së veprimtarisë. Gjithashtu në raport të jepen rekomandime përkatëse për trajtimin e aseteve të evidentuara, si dhe rekomandime mbi strukturën organizative e cila kryen operimin, për operim eficient e të sigurt.
4. Databaza me të dhenat e evidentuara në terren.

3. Hartimi i VNM së thelluar për linjat teknologjike dhe tubacioneve, në administrim të Albgaz Sh.a

Objektivi kryesor është hartimi i Raportit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis dhe Marrja e Deklaratës Mjedisore për linjat teknologjike dhe tubacioneve, në administrim të Albgaz Sh.a”, mbi bazën e të cilit Ministria e Turizmit dhe Mjedisit lëshon Deklaratën Mjedisore.

Objekt i raportit do të jenë të gjitha linjat marginale dhe në veçanti, linjat ekzistuese totalisht funksionale, në administrim të Albgaz sh.a si më poshtë:

1. Ballsh – Drenovë, me gjatësi tubacioni 5,5 km dhe diametër $d = 10''$.
2. Ballsh – Fier, me gjatësi tubacioni 24 km dhe diametër $d = 12''$.
3. Ballsh – Dekantimi Kashit, me gjatësi tubacioni 3,2 km dhe diametër $d = 6''$.

Projekti do të nënshtrohet procesit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit Mjedisor (VNM), i cili në përputhje me VKM Nr.686, Datë 29.7.2015 “Për Zhvillimin e Procedurës së Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis”, nënkupton hartimin e një raporti të posaçëm për ndikimin në mjedis të aktiviteteve të parashikuara në këtë proces, realizimin e konsultimeve me grupet e interesit, si dhe marrjen në konsideratë të rezultateve të raportit dhe konsultimeve në marrjen e vendimit përfundimtar për dokumentin, në përputhje me procedurat e përcaktuara në dispozitat ligjore.

Rezultatet që duhet të arrihen nga ky proces

Ky proces do të realizohet në frymën e një bashkëpunimi të plotë me specialistët e AlbGaz sh.a dhe Ministrisë së Turizmit dhe Mjedisit si dhe të institucioneve të tjera të përfshira, siç është pushteti lokal.

Rezultatet/Produktet specifike do të jenë:

3. Hartimi i Raportit të Thelluar të Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis për rrjetin e transmetimit në tërësi dhe në veçanti për të paktën: ***“1 njësi teknike e përbërë nga linjat e transmetimit ekzistuese funksionale, në administrim të AlbGaz Sh.a ”***;
4. Ndjekja e procedurave të nevojshme për marrjen e deklaratës mjedisore, nga Ministria e Turizmit dhe Mjedisit, për të paktën: ***“1 njësi teknike e përbërë nga linja gazsjellësi ekzistuese funksionale, në administrim të AlbGaz Sh.a”***, e lëshuar për AlbGaz sh.a.

Me qëllim marrjen e Deklaratës nga ministri i Turizmit dhe Mjedisit (MTM), kompania e kontraktuar përgatit dhe dorëzon pranë MTM, dosjen me dokumentet e mëposhtëm:

- j) kërkesën drejtuar ministrit të Turizmit dhe Mjedisit, ku sqarohet edhe mënyra e zbatimit të kërkesave procedurale të këtij ligji, si dhe vështirësitë e hasura gjatë tij;
- k) për projektin e propozuar dhe opsionet alternativa të tij, të diskutoj aspektet teknike, elementët socialë dhe mjedisore dhe të përcaktoje dhe vlerësojë ndikimet e identifikuar, të propozuar për miratim;
- l) raportin përfundimtar të VNM-së së thelluar, ku të përfshihen edhe kërkesat e mendimet e dhëna nga grupet e interesuara të konsultuara në rast domosdoshmërie të tilla konsultimesh;
- m) përmbledhjen në gjuhë jo teknike të raportit përfundimtar të VNM-së së thelluar;
- n) informacionin për realizimin e konsultimeve me publikun dhe grupet e tjera të interesit bashkë me rezultatet përkatëse;
- o) në zonën e projektit të evidentojë gjendjes ekzistuese në lidhje me biodiversitetin, zonat e mbrojtura, cilësinë e tokës dhe përdorimin e saj, gjeologjinë, ujërat sipërfaqësore dhe nëntokësore, cilësinë e mbetjeve, peizazhin, aspektet social-ekonomik edhe mjedisore;
- p) Të identifikojë masat zbutëse dhe menaxhuese për parandalimin dhe zvogëlimin e ndikimeve të mundshme, të paraqesë të dhëna për Planin e Menaxhimit Mjedisor dhe Social, si dhe përmasat e monitorimit gjatë zhvillimit të projektit;
- q) Të identifikojë përgjegjësit për marrjen e masave zbutëse, masave menaxhuese dhe monitoruese dhe të përshij një vlerësim të përafërt të investimit dhe/apo buxhetit të nevojshëm, të paraqitet gjithashtu një plan rehabilitimi i mirëfilltë në raportin e thelluar të VNM-së;
- r) Faturën e tarifës së shërbimit për shqyrtimin e kërkesës nga ministria.

Shpërndarja:

Vendi i kryerjes së shërbimeve:

Shtojca 13

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

NJOFTIM STANDARD PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR⁴

[Vendi dhe data]

[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar, Z/Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të prokurimit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin nr. 9643 datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik” .

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u s’kualifikuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme :

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur LPP ose RrPP gjatë procedurës së prokurimit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Kreun VII të LPP.

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të prokurimit.

Me respekt
< **Emri** >

⁴ Ky njoftim duhet të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore

Shtojca 14

[Shtojcë për t'u plotësuar Autoriteti Kontraktor]
FORMULARI I NJOFTIMIT TË FITUESIT

[Data_____]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e prokurimit:

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët oferta ekonomikisht më e favorshme

Njoftojme se, kane qenë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë *numri i NIPT-it*

Vlera _____
(me numra dhe fjalë)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë *numri i NIPT-it*

Vlera _____
(me numra dhe fjalë)

Etj. _____

Janë skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë *numri i NIPT-it*

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë *numri i NIPT-it*

Përkatësisht për arsyet e mëposhtme:

* * *

Dokumentat standarde të tenderit

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [*emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues*] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [*shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra*]/pikët totale të marra [_____]është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [*emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit*] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj (nëse është kërkuar) dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [*vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra*], siç parashikohet në nenin 58 të Ligjit nr.9643 datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Titullari i autoritetit kontraktor]

Shtojca 15

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e marrëveshjes kuadër]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të shpallur fitues]

1. _____

2. _____

3. _____

* * *

Procedura e prokurimit: _____

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[Sasia, objekti, kohëzgjatja e kontratës etj]*

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e për zgjedhjes së fituesit: oferta ekonomikisht më e favorshme çmimi më i ulët

Njoftojmë se, kanë qenë pjesëmarrës në procedurë këta operatorë ekonomikë, me shumatoren e çmimeve për njësi të ofruar/ me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/vlera _____

(me numra dhe fjalë)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/vlera _____

(me numra dhe fjalë)

Etj. _____

Dokumentat standarde të tenderit

Janë skualifikuar operatorët ekonomikë të mëposhëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____
2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Perkatësisht për arsyet e mëposhtme:

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë se janë identifikuar si operatorë ekonomikë të suksesshëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/Vlera _____/Pikët totale të marra _____
(me numra dhe fjalë)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/Vlera _____/Pikët totale të marra _____
(me numra dhe fjalë)

Etj. _____

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqiteni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit], brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi për të lidhur draft marrëveshjen.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____
(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Titullari i autoritetit kontraktor]

Shtojca 16

KUSHTET E PËRGJITHSHME TE KONTRATES **Shërbimet – Procedura e Hapur**

Neni 1 Qëllimi

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e Shërbimeve të prokuruarra me anë të procedurës së hapur.
- 1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.

Kushtet e kontratës, përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2 Përkufizime

- 2.1 “Kontratë” do të thotë marrveshja e shkruar e lidhur midis Blerësit Publik dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “Cmim kontrate” do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.3 “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.4 “Palë (t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.5 “Autoriteti Kontraktor” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen shërbimin. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.
- 2.6 “Kontraktues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.

- 2.7 “Shërbime” do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.
- 2.8 “Termat e References” shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

Neni 3 Hartimi i Kontratës

- 3.1 Shpallja e fituesit do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në dokumentat e tenderit.
- 3.2 Ekzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke materializuar të gjitha marrëveshjet midis palëve.

Neni 4 Praktikak Korrutive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

- 4.1 Autoriteti Kontraktues mund t’i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën në se zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korrutive. Veprimet korrutive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit për Prokurimin Publik.
- 4.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 4.3 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbalet që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 5 Informacioni Konfidencial

- 5.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktuesi mund t’i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nën-kontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktuesin një dispozitë që premtion ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

Neni 6 Prona Intelektuale

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t’i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.
- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t’i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga Kontraktuesi gjatë kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk

duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.

- 6.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit

- 7.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithsi.
- 7.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.
- 7.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesi dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 7.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetences së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 8 Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit

- 8.1 Kontraktuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e References.
- 8.2 Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit Kontraktues të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.
- 8.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

Neni 9 Specifikime dhe Skicime

- 9.1 Në se kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të pregatisi të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithsi të pranueshme për Autoritetet Kontraktues dhe të marrë parasysh standartet më të fundit.

- 9.2 Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjënjëse përse i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

Neni 10 Lejet dhe Liçensat

- 10.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

Neni 11 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor

- 11.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Kontraktuesit.
- 11.2 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.
- 11.3 Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.
- 11.4 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.

Neni 12 Vendndodhja

- 12.1 Shërbimet duhet të kryhen në vendin ose vendet e specifikuara në kontratë.
- 12.2 Në se nuk është specifikuar vendi, Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën të aprovojë vendin ose vendet e kryerjes së Shërbimeve, megjithatë, aprovimi nuk duhet të vonohet në mënyrë të paarsyeshme.

Neni 13 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

- 13.1 Kontraktuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithsi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoriteti Kontraktues për dëme të rezultuara nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.
- 13.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithsi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

Neni 14 Çmimi i Kontratës

14.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në ofertën e Kontraktuesit dhe i pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 15 Afatet e Pagesës

15.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhet në kohë siç specifikohet në kontratë.

15.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqiperise në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.

15.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalin dhe kopjen së bashku me një listë të sendeve që përshkruan shërbimet e kryera për të cilat duhet paguar.

15.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita që janë kryer Shërbimet, dorëzimi është paraqitur ose arritur, ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më e vonë.

15.5 Data e pagesës do të jete dita që fondet debitoohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

Neni 16 Vonesa në Bërjen e Pagesës

Në rast të verifikimit të vonesave në kryerjen e pagesave nga ana e Autoritetit Kontraktor, megjithëse kontraktuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e ligjit nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare".

Neni 17 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

17.1 Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës..

Neni 18 Forca Madhore

18.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontrates, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

- 18.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
- 18.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 19 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

- 19.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
- 19.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuideojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontrates.
- 19.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbrisë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t'i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 19.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 19.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

Neni 20 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar

- 20.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
 - b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës..

- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës...

Neni 21 Negociatat dhe Amendamentet

- 21.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
- 21.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qenë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 21.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 22 Ndryshimi i Porosisë

- 22.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një sasi që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

Neni 23 Ndërprerja për Mosplotësim

- 23.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
- a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
 - b) Kontraktuesi dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
- 23.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 24 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

- 24.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paafte të paguajë.
- 24.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 25 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

- 25.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

- 25.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.
- 25.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 26 Nënkontrata

- 26.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrëveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë
- 26.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontrakttojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor dhe jo më shumë se 40% të vlerës së kontratës. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacionin që provon aftësinë e nënkontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.
- 26.3 Cdo nenkontraktor duhet të ketë të drejte të marre pjese në prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për shërbimet që do të furnizojë.
- 26.4 Kur Kontraktuesi ka ndër mend të realizojë një pjesë të punimeve me nën-kontraktues, duhet të paraqesë në ofertë, sipas dokumentave të tenderit, gjithë dokumentacionin e kërkuar për nenkontraktuesin si dhe punimet konkrete që do të japë me nensipermarrje.
- 26.5 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pamvarësisht nga sjellja e nenkontraktorit.

Neni 27 Transferimi i të Drejtave

- 31.1 Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

Neni 28 Sigurimi i Kontrates

- 28.1 Përpara nënshkrimit të kontratës, kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e kërkuar.
- 28.2 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.
- 28.3 Sigurimi i kontrates do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

Neni 29 Baza Ligjore

29.1 Kontrata do të rregullohet nga dispozitat e legjislacionit shqiptar në fuqi.

Neni 30 Zgjidhja e Mosmarrveshjeve

30.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.

30.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 31 Përfaqësimi i Palëve

31.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

31.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

31.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 32 Lajmërimet

32.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetër sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

32.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 33 Llogaritja e Afateve

33.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

Shtojca 17

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

KUSHTET E VEÇANTA
Shërbimet – Procedura e Hapur

Kushtet e veçanta të Kontratës hartohen në përputhje me objektin konkret të kontratës. Në rast se ka mospërputhje midis KPK dhe KVK do të mbizotërojnë Kushtet e veçanta të kontratës.

Neni 1 Përkufizime

1.1 Autoriteti Kontraktor është _____

1.2 Kontraktuesi është _____

Neni 2 Sigurimi i kontratës

2.1 Sigurimi i kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së ofertës)* _____ duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjehere Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm:

Neni 3 Fillimi i Kontratës

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të fillojë më _____. Nëse nuk është specifikuar, zbatimi do të fillojë në datën që Kontraktuesi nënshkruan formularin e kontratës.

Neni 4 Vendndodhja e Shërbimeve

4.1 Shërbimet do të kryhen në: _____

Neni 5 Informacion që duhet dhënë nga Autoriteti Kontraktor

5.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Autoriteti Kontraktor duhet t'i japë Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme: _____

Neni 6 Kërkesat e Raportimit

6.1 Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: _____

Neni 7 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

7.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon: _____

Neni 8 Kushtet e Pagesës

8.1 Pagesa për Shërbimet duhet bërë sipas skedarit të mëposhtëm: _____

8.2 Çdo pagesë e skeduar duhet bërë brenda _____ ditëve nga data e arritjes së marrveshjes për pagesën ose nga data e marrjes së kërkesës me shkrim për pagesë cilado që të jetë më vonë. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

8.3 Monedha e pagesës do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

Neni 9 Pagesa Paraprake

9.1 Përqindja e pagesës paraprake do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, Kontraktuesi nuk do të marrë pagesë paraprake.

9.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda _____ ditëve nga marrja e sigurimit të kontrates.

9.3 Nëse jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme: _____

Neni 10 Zbritja e garancisë së kontratës

10.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

Shtojca 18

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I PUBLIKIMIT TË NJOFTIMIT TË KONTRATËS SË NËNSHKRUAR

Seksioni I Autoriteti Kontraktor

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____
Adresa në Internet _____

I.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion Qëndror	Institucion i Pavarur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njesite e Qeverisjes Vendore	Tjetër
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Seksioni 2 Objekti i Kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit _____

2.2 Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.3 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuader

Po Jo

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me 1 Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Po Jo

2.4 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1. Fondi limit _____

2. Burimi i Financimit _____

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër _____

2.5 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj ose ditë

ose

duke filluar nga me përfundim në

2.6 Ndarja në LOTE:

Po Jo

Nëse Po, numri i LOTEVE:

2.7 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme(nëse ka):

ose: nga në

2.8 Kontrate me nenkontraktim:

Po Jo

Seksioni 3 Procedura

3.1 Lloji i procedurës:

E hapur

3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i ulët

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme

lidhur me rëndësinë: Çmimi pikë

etj. pikë

3.3 Numri i ofertave të dorëzuara:

Numri i ofertave të rregullta:

3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të paaplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit

Po Jo

Seksioni 4 Informacion mbi kontratën

4.1 Numri i Kontratës: _____ Data e Kontratës //

4.2 Emri dhe adresa e kontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Adresa e Internetit _____

4.2.1 Emri dhe adresa e nenkontraktorit/eve

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Faqja e Internetit _____

4.3 Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin):

Vlera _____ (pa TVSH) Monedha _____
Vlera _____ (me TVSH) Monedha _____

4.3.1 Vlera totale e nenkontraktimit : _____

Vlera _____ (pa TVSH) Monedha _____
Vlera _____ (me TVSH) Monedha _____

4.4 Informacione shtesë

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi / /

Shtojca 19

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri

Adresa

Tel/Fax

E-mail

Faqja në Internet

2. Lloji i procedurës: _____

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër _____

4. Numri i referencës së procedurës/lotit _____

5. Fondi limit _____

6. Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimit):

Vlera _____ (me TVSH)

Monedha _____

Vlera e nenkontraktimit _____ me Tvsh

Monedha

7. Data e lidhjes së kontratës _____

8. Emri dhe adresa e kontraktorit / nenkontraktorit

Emri

Adresa

Nr. NIPT

Shtojca 20

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data _____]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Ne Emer te: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të përcaktuar fitues] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve] në një shumë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [emri i autoritetit kontraktor]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos përmbyshjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin e plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 21

FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT KONTRAKTOR

Ankesë drejtuar: *Autoriteti Kontraktor*

Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqëror).

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni) _____

Adresa _____

Qyteti _____ Shteti _____ Kodi Postar/Kodi Zip _____

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës) _____ Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës) _____

E-mail _____

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni) _____

Firma e zyrtarit të autorizuar _____ Data (viti/muaji/dita) _____

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës) _____ Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës) _____

Seksioni II. Informacion për Procedurën

1. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulence (SHK), Konkurs Projektimi (KP).

2. Autoriteti Kontraktor

Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

3. Vlera e Përlllogaritur e Prokurimit

Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

4. Objekti i Kontratës

Përshkrim i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve që blihen.

5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

Data (viti/muaji/dita)

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet përkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.

3. Lista e Shtojcave

*Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj**. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet t'i referoheni Formularit të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

Nr. Faks:

E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit

Shtojca 22

DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR
(KU TE GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA)
PER PUNË / MALLRA / SHËRBIME

[Përdorimi i këtij draft marrëveshje është detyruese për të gjitha Autoritetet Kontraktore që do të përdorin marrëveshjen kuadër)

Nr __

DATA:

Kjo kontratë lidhet [data], midis [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor] tani e tutje të referuar si “Autoriteti Kontraktor” dhe [emri dhe adresa e Kontraktuesit] të përfaqësuar nga [përfaqësuesi], tani e tutje i quajtur si “Kontraktuesi”.

Kontraktori, me anë të ofertës së tij, me datë [data] bie dakord të furnizojë mallrat, ashtu siç janë të specifikuar në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë kontratë
- Formulari i Deklarimit të Ofertës, të paraqitur nga Ofertuesi
- Specifikimet Teknike
- Formulari i çmimit të ofertës

Të gjitha këto dokumenta të bashkangjitur përbëjnë pjesë integrale të kësaj kontrate.

Neni 1 Objekti

- 1.1 Objekti i marrëveshjes kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dorëzimin e mallrave/sherbimeve/puneve në vijim.
[përshkrimi i përgjithshëm]
- 1.2 Marrëveshja kuadër do të zbatohet me dërgimin e ftesave për ofertë tek operatorët ekonomikë, palë në marrëveshje. P.sh. kurdoherë që Autoriteti Kontraktor i përfshirë në këtë marrëveshje, do të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate, duhet që të dërgojë “ftesën për ofertë” tek kontraktuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasi të tyre përkatëse.
- 1.3 Sasi të parashikuara, janë vetëm sasi orientuese dhe NUK e kushtëzojnë Autoritetin Kontraktor për t'i blerë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të parashikuara.

- 1.4 Kontraktuesi nuk do të ketë të drejtë kompensimi dhe NUK do t'i lejohet të bëjë ndryshime të çmimeve të njësisë, për shembull në rast se autoriteti kontraktor vendosë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të specifikuara dhe/ose në rast se autoriteti kontraktor vendos të mos blejë asnjë nga këto sasi për disa artikuj.
- 1.5 **Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër**
-

Neni 2 Çmimi

- 2.1 Çmimet për njësi për punë/mallra /shërbime janë treguar në Formularin e Cmimit të Ofertës.
- 2.2 Çmimet e njësisive duhet të jenë fikse dhe nuk duhet t'i nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura në këtë marrëveshje kuadër.

Nënshkrimet dhe Datat

Për Kontraktuesin		Për Autoritetin Kontraktues	
Emri:		Emri:	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi :	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

Shtojca 23

DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR
(KU JO TË GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA)
PËR PUNË / MALLRA / SHËRBIME

Emri i Autoritetit Kontraktor,

Dhe

Emri i Kontraktuesit

Bien dakord si vijon:

Të nënshkruajnë këtë marrëveshje kuadër për objektin: < vendosni titullin > me numrin identifikues : <*vendosni Numrin e Prokurimit*>

Neni 1 Objekti

1.1 Objekti i kësaj marreveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat të cilat do të lidhen përmes procesit të mini-konkursit vetëm ndërmjet operatorëve ekonomike që janë palë e kësaj marrëveshje kuadër.

1.2 Kjo marrëveshje kuadër nuk është një kontratë në vete por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen në bazë të saj.

1.3 Kontraktuesi është vetëm një nga palët e marrëveshjes kuadër.

Neni 2 Detyrimet e Palëve

2.1 Autoriteti Kontraktues, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë kontraktuesit "Ftesën për Ofertë" kurdo që paraqitet nevoja për punë/mallra/shërbime.

2.2 Kontraktuesi, detyrohet të dorëzojë një ofertë kurdo që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 3 Kontratat në zbatim të marrëveshjes kuadër

3.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkursit.

Neni 4 Procesi i mini-konkurrencës

4.1 Procesi i mini- konkursit do të kryhet me të gjithë operatorët ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër, kurdoherë që paraqitet nevoja për punë /mallra/shërbime për Autoritetet Kontraktore.

- 4.2 Autoriteti Kontraktor do të ri-hapë konkursin në bazë të kushteve të njëjta ose të kushteve të tjera të vendosura në ftesën për ofertë, sipas përcaktimeve në dokumentat e tenderit.
- 4.3 Kurdoherë që paraqitet nevoja për punë/mall /shërbim Autoriteti Kontraktor duhet të përgatisë Ftesat për Oferte dhe t'ua dërgojë të gjithë operatorëve ekonomike, palë në marrëveshjen kuadër. Vlerësimi i ofertave do të bëhet sipas kriterëve të përcaktuara në Ftesën për Ofertë.

Neni 5 Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër

Nënshkrimet dhe datat

Për Kontraktuesin		Për Autoritetin Kontraktues	
Emri :		Emri:	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

Shtojca 24

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I NJOFTIMIT TE ANULIMIT

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Faqja në Internet _____

1. Lloji i procedurës: _____

2. Numri i Referencës: _____

3. Objekti i kontratës _____

4. Fondi limit _____

5. Arsyet e Anulimit:

Bazuar në Ligjin Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik” i ndryshuar, neni 24, pika

1: a) ;

b) ;

c) ;

ç) ;

d) ;

dh) ;

Etj. _____

6. Informacione shtesë

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi