



REPUBLIKA E SHQIPERISË
AGJENCIA E PROKURIMIT PUBLIK

DOKUMENTAT STANDARDE TË PROCEDURËS
KËRKESË PËR PROPOZIM
SHËRBIME¹

“Supervizimi i Rikonstruksionit të qendrave shëndetësore në qytete/njësi administrative për vitet 2020-2021” - Marrëveshje Kuadër me disa Operatorë Ekonomik ku jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara, me afat 12 muaj, me fond limit në total **6,705,972** (gjashtë milion e shtatëqind e pesë mijë e nëntëqind e shtatëdhjetë e dy) **lekë pa TVSH**, i ndarë në lote si më poshtë:

Lot.1 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër” me fond limit **1,650,264** (një milion e gjashtëqind e pesëdhjetë mijë e dyqind e gjashtëdhjetë e katër) **lekë pa TVSH**;

Lot.2 “Supervizimi për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat.” me fond limit **1,947,447** (një milion e nëntëqind e dyzet e shtatë mijë e katërqind e dyzet e shtatë) **lekë pa TVSH**;

Lot.3 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit **1,505,154** (një milion e pesëqind e pesë mijë e njëqind e pesëdhjetë e katër) **lekë pa TVSH**;

Lot.4 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në Gjirokastrë, Fier, Vlorë” me fond limit **1,603,107** (një milion e gjashtëqind e tre mijë e njëqind e shtatë) **lekë pa TVSH**;

REF-61934-06-18-2020

¹

Në rastet e mosparashikimeve konkrete në këtë set dokumentash autoriteti kontraktor do ti referohet parashikimeve të legjislacionit dhe rregullave të prokurimit publik në fuqi.

I. NJOFTIMI I KONTRATËS

Seksioni 1. Autoriteti Kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale
Adresa Rruga e Kavajës, nr. 1001, Tiranë
Tel/Fax +355 4 2376178
E-mail Diana.Klimi@shendetesia.gov.al, Ervin.Lani@shendetesia.gov.al,
Anjeza.Alliu@shendetesia.gov.al
Faqja e Internetit www.shendetesia.gov.al

1.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion qendror	Institucion i pavarur
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njësie qeverisjes vendore	Tjetër
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.3 Kontratë në kuadrin e një Marrëveshjeje të veçantë ndërmjet Shqipërisë dhe një Shteti tjetër

Po Jo

Seksioni 2 Objekti i kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit REF-61934-06-18-2020

Lot1 – REF-61936-06-18-2020

Lot2 – REF-61938-06-18-2020

Lot3 – REF-61940-06-18-2020

Lot4 – REF-61942-06-18-2020

2.2 Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2.3 Kontratë në bazëtë Marrëveshjes Kuadër

Po X Jo

2.4 Lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me një Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë X

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara Po Jo X

Në Marrëveshjen Kuadër me 1 Operator Ekonomik, kur të gjitha kushtet janë të përcaktuara, të jepen arsyet e përzgjedhjes së kësaj lloj Marrëveshje Kuadër

2.5 Numri i operatorëve ekonomikë me të cilët do të perfundojë Marrëveshja Kuadër: 3 (minimum 2) _____ (Këtu duhet të përcaktohet numri maksimal i operatorëve ekonomikë me të cilët do të lidhet Marrëveshja Kuadër).

<p>2.6</p>	<p>Kushtet që do të zbatohennë rastin e rihapjes së konkurimit dhe/ose përdorimi i mundshëm i blerjes elektronike.</p>	<p>Do të ketë rihapje të konkursit për sejcilin lot. <u>Kriter vleresimi do te jete cmimi me i ulet per secilin lot, brenda intervalit “vlerë minimale e lejuar - fond limit”.</u> Kontratat në bazë të MK do të lidhen sipas kerkesave te AK, me operatorin ekonomik me te suksesshëm, i cili do te ofroje cmimin me te ulet per sejcilin lot. Dhënia e kontratave do të behet nga MSHMS palë në marrëveshje.</p>
-------------------	--	---

2.7 Autoriteti kontraktor / Autoritetet kontraktore, të cilat do të lidhin marrëveshjen kuadër: MSHMS

2.8 Përshkrim i shkurtër i kontratës/marrëveshjes kuadër

1. Fondi limit/Vlera e pritshme e kontratës: **6,705,972 lekë pa TVSH** i ndarë në lote:

Lot.1 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër” me fond limit **1,650,264 (një milion e gjashtëqind e pesëdhjetë mijë e dyqind e gjashtëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;**

Lot.2 “Supervizimi për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat.” me fond limit **1,947,448 (një milion e nëntëqind e dyzet e shtatë mijë e katërqind e dyzet e tetë) lekë pa TVSH;**

Lot.3 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit **1,505,154 (një milion e pesëqind e pesë mijë e njëqind e pesëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;**

Lot.4 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në Gjirokastrë, Fier, Vlorë” me fond limit **1,603,107 (një milion e gjashtëqind e tre mijë e njëqind e shtatë) lekë pa TVSH;**

2. Në rastin kur objekti i prokurimit përbëhet nga disa artikuj, **shumatorja e çmimeve për njësi është _____**

3. Burimi i Financimit Buxheti i shtetit

4. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër: “Supervizimi i Rikonstruksionit të qendrave shëndetësore në disa qytete/njësi administrative për vitet 2020-2021” - Marrëveshje Kuadër me disa Operatorë Ekonomik ku jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara, me afat 12 muaj, me vlerë në total 6,705,972 lekë pa TVSH, i ndarë në lote si më poshtë:

Lot.1 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër” me fond limit **1,650,264 lekë pa TVSH;**

Lot.2 “Supervizimi për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat.” me fond limit **1,947,447 lekë pa TVSH;**

Lot.3 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit **1,505,154 lekë pa TVSH;**

Lot.4 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në Gjirokastrë, Fier, Vlorë” me fond limit **1,603,107 lekë pa TVSH;**

2.9 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në **muaj** ose **ditë**

Lot 1 – maksimumi 161 dite nga data e nenshkrimit te proces-verbalit te fillimit te punimeve (per objektin e pare);

Lot 2 - maksimumi 185 dite nga data e nenshkrimit te proces-verbalit te fillimit te punimeve (per objektin e pare);

Lot.3 - maksimumi 145 dite nga data e nenshkrimit te proces-verbalit te fillimit te punimeve (per objektin e pare);

Lot 4 - maksimumi 155 dite nga data e nenshkrimit te proces-verbalit të fillimit te punimeve (per objektin e pare);

ose

duke filluar nga // me përfundim në /

2.9.1. Kohëzgjatja e Marrëveshjes Kuadër

Kohëzgjatja në muaj: 12 ose ditë: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (nga nënshkrimi i Marrëveshjes Kuadër(jo më shumë se (4) vjet) Ose duke filluar nga <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/vvvv) Përfunduar më <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/vvvv)
--

2.10 Vendi i kryerjes së shërbimeve, objekt i kontratës/marrëveshjes kuadër:

Sipas shtojces perkatase te DST

2.11 Ndarja në Lote:

Po X Jo

Nëse po,

2.12 Përshkrim i shkurtër i loteve

(Objekti dhe fondi limit i loteve)

Lot.1 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër” me fond limit 1,650,264 (një milion e gjashtëqind e pesëdhjetë mijë e dyqind e gjashtëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;

Lot.2 “Supervizimi për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat.” me fond limit 1,947,447 (një milion e nëntëqind e dyzet e shtatë mijë e katërqind e dyzet e shtatë) lekë pa TVSH;

Lot.3 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit 1,505,154 (një milion e pesëqind e pesë mijë e njëqind e pesëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;

“Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në Gjirokastrë, Fier, Vlorë” me fond limit 1,603,107 (një milion e gjashtëqind e tre mijë e njëqind e shtatë) lekë pa TVSH;

Një Ofertues mund të aplikojë për [një lot], [disa lote], [të gjitha lotet].Për çdo lot paraqitet një ofertë e veçantë.

2.13 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme (nëse ka):

Ose: nga në

2.14 Do të pranohen variantet:

Po Jo

2.14.1 Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

2.15. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të pa-aplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombëtare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

Seksioni 3 Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik

3.1 Kriteret e Pranimit shtojcës 4

Seksioni 4 Procedura

4.1 Lloji i procedurës:Kërkesë për propozim

Procedurë prokurimi e rishpallur

Po Jo

Nëse është procedurë e rishpallur të plotësohen të dhënat identifikuese të procedurës së anuluar:

- a) Numri i referencës në sistemin e prokurimit elektronik të procedurës së prokurimit të anuluar_____
- b) Objekti i prokurimit të procedurës së prokurimit të anuluar _____
- c) Fondi limit i procedurës së prokurimit të anuluar _____

4.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i ulët për lot, brenda intervalit “vlerë minimale e lejuar - fond limit”

Sidoqoftë gjatë hartimit të ofertave dhe vlerësimit të tyre duhet të respektohet Rekomandimi i APP –së Nr. 5585 datë 25.07.2017 “Mbi mënyrën e përcaktimit të tarifave minimale të specifikuar në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 354, datë 11.05.2016

“Për miratimin e manualit të tarifave për shërbime në planifikim territori, projektim, mbikqyrje dhe kolaudim”.

Ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme

lidhur me rëndësinë: Çmimi pikë

etj. pikë

Autoriteti Kontraktor duhet të specifikojë pikët për çdo kriter vlerësimi të vendosur.

4.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **29/06/2020**(dd/mm/vvvv)Ora:**10:00**

Vendi: _____

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al

4.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: **29/06/2020**(dd/mm/vvvv)Ora:**10:00**

Vendi: _____

Informacioni mbi ofertate paraqitura me mjete elektronike duhet t’i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.

4.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 180 (e shprehur në ditë)

4.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Shqip Anglisht

Tjetër _____

Seksioni 5 Informacione plotësuese

5.1 Dokumenta me pagesë (i zbatueshëm vetëm për procedurat që nuk zhvillohen me mjete elektronike):

Po Jo

Nëse Po

Monedha _____ Çmimi _____

Ky çmim mbulon kostot aktuale të kopjimit dhe shpërndarjes së DT tek Operatorët Ekonomikë. Operatorët Ekonomikë të interesuar kanë të drejtë të kontrollojnë DT para blerjes së tyre.

5.2 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumentave të tenderit)

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi **19/06/2020**

Njoftimi i kontrates për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor, i cili do të publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

1.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor
Emri Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale
Adresa Rruga e Kavajës, nr. 1001, Tiranë
Tel/Fax +355 4 2376178
E-mail Diana.Klimi@shendetesia.gov.al, Ervin.Lani@shendetesia.gov.al,
Anjeza.Alliu@shendetesia.gov.al
Faqja e Internetit www.shendetesia.gov.al

2. Lloji i procedurës së prokurimit: kërkesë për propozim - prokurim me mjete elektronike - shërbime.

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër: “Supervizimi i Rikonstruksionit të qendrave shëndetësore në disa qytete/njësi administrative për vitet 2019-2020” ndarë në lote – Marrëveshje Kuadër me disa Operatorë Ekonomik ku jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara, me afat 12 muaj:

Lot.1 “Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër”

Lot.2 “ Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat”

Lot.3 “ Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë”

Lot.4 “ Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Gjirokastrë, Fier, Vlorë”

4. Numri i referencës së procedurës/lotit: REF-61934-06-18-2020

Lot1 – REF-61936-06-18-2020

Lot2 – REF-61938-06-18-2020

Lot3 – REF-61940-06-18-2020

Lot4 – REF-61942-06-18-2020

5. Fondi limit: në total 6,705,972 lekë pa TVSH, i ndarë në lote si më poshtë:

Lot.1 “Supervizim për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës dhe Dibër” me fond limit 1,650,264 (një milion e gjashtëqind e pesëdhjetë mijë e dyqind e gjashtëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;

Lot. 2 “Supervizimi për rikonstruksionin e disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korçë dhe Berat.” me fond limit 1,947,447 (një milion e nëntëqind e dyzet e shtatë mijë e katërqind e dyzet e shtatë) lekë pa TVSH;

Lot.3 “Supervizim për rikonstrukcionin e disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit 1,505,154 (një milion e pesëqind e pesë mijë e njëqind e pesëdhjetë e katër) lekë pa TVSH;

Lot. 4 “Supervizim për rikonstrukcionin e disa QSH- ve në Gjirokastrë, Fier, Vlorë” me fond limit 1,603,107 (një milion e gjashtëqind e tre mijë e njëqind e shtatë) lekë pa TVSH;

5. Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Lot 1 – maksimumi 161 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e pare);

Lot 2 - maksimumi 185 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e pare);

Lot.3 - maksimumi 145 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e pare);

Lot 4 - maksimumi 155 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e pare);

7- Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 29.06.2020 ora - 10:00

8- Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje: 29.06.2020 ora -10:00

II. UDHËZIME PËR OPERATORËT EKONOMIKË

Seksioni 1. Hartimi i ofertës

- 1.1 Operatorët Ekonomikë janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DT. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DT do të refuzohen si të papranueshme.
- 1.2 Operatori Ekonomik përballon kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti Kontraktor nuk është përgjegjës për këto kosto.
- 1.3 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, origjinali i ofertes duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me iniciale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar. Çdo ndryshim në ofertë duhet të jetë i lexueshëm dhe i firmosur nga Personat e Autorizuar.
- 1.4 Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomikë, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së prokurimit.
- 1.5 **Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:**
- a) Formulari i Ofertës Ekonomike, plotësuar sipas Shtojcës 1 të DT.
 - b) Deklaratën për paraqitje oferte të pavarur sipas Shtojcës 1/1.
 - c) Dokumentat që lidhen me objektin e prokurimit (*skica, katalogje, kampione etj*)
_____,
_____,
_____.
 - ç) Dokumentat dhe vërtetimet e kërkuara në Shtojcën 7.
 - d) (Opsion) ofertën alternative teknike (nëse parashikohet).
- Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë.
- 1.6 Fshtësia e procesit sipas nenit 25 të LPP-së.
- 1.7 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, Operatorët Ekonomikë duhet të dorëzojnë vetëm ofertën origjinale të futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: “Ofertë për kryerjen e _____shërbimeve; Nr e Njoftimit _____”

“MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I VLERËSIMIT TË OFERTËS, DHE JO PARA _____ (dd/mm/vv) orës _____”.

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, operatorët ekonomikë duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al.

- 1.8 Për procedurat e prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore, ofertuesit mund të modifikojnë ose të tërheqin ofertat e tyre, me kusht që ky modifikim ose tërheqje të kryhet para afatit kohor përfundimtar për paraqitjen e ofertave. Si modifikimet, ashtu edhe tërheqjet duhet t'i komunikohen Autoritetit Kontraktor me shkrim para datës së fundit për dorëzimin e ofertave. Zarfë që përmban deklaratën e Ofertuesit duhet të shënohet përkatësisht: **“MODIFIKIM OFERTE”** ose **“TËRHEQJE OFERTE”**.

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike, ofertuesi mund të modifikojë në çdo kohë ofertën deri përpara përfundimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave, pa patur nevojë për ndonjë komunikim me autoritetin kontraktor, pasi veprimet kryhen në llogarinë e tij, në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al.

Seksioni 2 Përlllogaritja e ofertës ekonomike

- 2.1 Operatori Ekonomik duhet të plotësojë Formularin e Ofertës Ekonomike bashkangjitur me këto DT, duke përcaktuar shërbimet që do të kryhen, sasi të dhe çmimin e tyre.
- 2.2 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare sipas kursit zyrtar të këmbimit të Bankës së Shqipërisë, në datën në të cilën është dërguar për publikim njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhen në atë kurs deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.
- 2.3 Ofertuesi duhet të shënojë në Formularin e Ofertës Ekonomike, çmimet totale të ofertës të të gjitha Shërbimeve, pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.
- 2.4 Në rastin e një marrëveshje kuadër ku të gjitha kushtet NUK janë përcaktuar, çmimet për kontratat e bazuara në marrëveshjen kuadër nuk janë të fiksuara; ato janë objekt i ndryshimit pas një mini-konkurrimi midis operatorëve ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër.

2.5 Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës

Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i hapjes së ofertave. Në çdo rast, të paktën 5 ditë nga përpara përfundimit të afatit kohor për vlefshëmrinë e ofertave,

autoriteti kontraktor mund t'i kërkojë Ofertuesit me shkrim të zgjasë periudhën e vlefshmërisë, deri në një datë të caktuar. Ofertuesi mund t'a refuzojë këtë kërkesë me shkrim pa humbur të drejtën për rimbursim të sigurimit të ofertës, kur ka një tillë. Ofertuesi që bie dakord të zgjasë periudhën e vlefshmërisë së ofertës njofton Autoritetin Kontraktor me shkrim, dhe paraqet një sigurim oferte të zgjatur, nëse ka pasur një të tillë. Oferta nuk mund të modifikohet. Nëse Ofertuesi nuk i përgjigjet kërkesës së bërë nga Autoriteti Kontraktor lidhur me zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së ofertës, ose nuk e pranon kërkesën në fjalë, ose nuk paraqet një sigurim të zgjatur të ofertës, kur kërkohet, atëherë Autoriteti Kontraktor do të refuzojë ofertën.

2.6 Veprimet e jashtëligjshme sipas Nenit 26 të LPP-së

Seksioni 3. Vlerësimi i ofertave

3.1 Kriteret e përzgjedhjes

(Opsioni 1) Çmimi më i ulët i ofertës së kualifikuar.

Kontrata do t'i akordohet atij Ofertuesi që ka ofruar çmimin më ulët të ofertës.

(Opsioni 2) Oferta ekonomikisht më e favorshme.

Për kriteret vlerësuese duhet përcaktuar qartë pesha specifike e secilit kriter dmth sa pikë do të ketë çdo kriter dhe si do të llogariten pikët për ofertuesit e njëpasnjëshëm.

Të gjitha kriteret e vendosura për vlerësimin e ofertave duhet të jenë sa më objektive dhe të shprehen në shifra. Në çdo rast, kur kriteret janë më shumë se një, pesha e kriterit të cmimit nuk do të jetë më pak se 50 pikë. Pikët maksimale që do të marrë një ofertë do të jenë 100.

Formula me të cilën do të llogariten pikët e ofertuesve në këtë rast është:

$$P_o = P_{k1} + P_{k2} + P_{k3} + \dots$$

Ku:

P_o - janë pikët totale të ofertës së vlerësuar

$P_{k1}/P_{k2}/P_{k3}/\dots$ - janë pikët për çdo kriter të vlerësuar

Pikët për çdo kriter përlllogariten sipas formulës:

$$P_{k1} = V_{min\ k1} \times P_{max\ k1} / O_{k1}$$

P_{k1} _____ Pikët e kriterit që vlerësohet

$V_{min\ k1}$ Vlera e më e ulët e kriterit që vlerësohet

$P_{max\ k1}$ Pikët maksimale që i jepen kriterit që vlerësohet

O_{k1} Treguesi i ofertës për kriterin që vlerësohet

Sqarim

Si kriter vlerësimi duhet të përzgjidhet vetëm njëri prej opsioneve . Plotësimi i të dy opsioneve e bën procedurën të pavlefshme.

Në rastin e prokurimit të marrëveshjes kuadër, kur objekt i kësaj marrëveshje janë biletat e transportit ajror ndërkombëtar, në vend të çmimit do të përdoret marzhi i fitimit i shprehur në përqindje.

3.2 Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra

3.2.1 Autoriteti Kontraktor korrigjon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave. Autoriteti Kontraktor e njofton menjëherë Ofertuesin në fjalë me një njoftim me shkrim/elektronik mbi çdo korrigjim të tillë dhe mund të vazhdojë me ndryshimin e gabimit, me kusht që Ofertuesi t'a ketë miratuar këtë komunikim që i është bërë. Nëse Ofertuesi refuzon të pranojë korrigjimin e propozuar, atëherë oferta do të refuzohet, pa konfiskim të sigurimit të ofertës, nëse ekziston një e tillë.

3.2.2 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrigjohen nga Autoriteti Kontraktor, si më poshtë:

- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shumat në fjalë lidhet me një gabim aritmetik;

- nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojnë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrigjohet shumat në total, nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojnë nëntotali dhe totali duhet të korrigjohet. Shumat e korrigjuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet. Ofertat me gabime aritmetike refuzohen, kur shumat absolute të të gjitha korrigjimeve janë $\pm 2\%$ e vlerës së ofertës ekonomike të ofruar.

3.4 Ofertat anomalisht të ulëta

3.4.1 Nëse oferta e dorëzuar, rezulton anomalisht e ulët në lidhje me shërbimet e ofruara, atëherë Autoriteti Kontraktor i kërkon Ofertuesit në fjalë të justifikojë çmimin e ofruar. Nëse Ofertuesi nuk arrin të japë një justifikim që të bindë Autoritetin Kontraktor, atëherë ky i fundit ka të drejtë të refuzojë ofertën.

3.4.2 Oferta do të cilësohet anomalisht e ulët sipas përcaktimit të bërë në nenin 66 të Kreut VII të RrPP .

Në rastin kur janë të vlefshme dy ose më pak oferta, në përputhje me nenin 56, të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët kur ajo është ulur më shumë se 25 përqind e fondit limit të përlogaritur.

Në rastin kur janë të vlefshme tre ose më shumë oferta, në përputhje me nenin 56 të LPP-së, oferta vlerësohet anomalisht e ulët nëse vlera e saj do të jetë më e vogël se 85 përqind e mesatares së ofertave të vlefshme.

Nëse një apo disa oferta vlerësohen si anomalisht të ulëta, komisioni i vlerësimit të ofertave duhet të kërkojë sqarime nga ofertuesit, përpara se të marrë vendim për kualifikimin ose jo të tyre, në përputhje me nenin 56 të LPP.

Në çdo rast ofertuesi ka detyrimin të argumentojë dhe dokumentojë me prova shkresore sqarimet mbi elementin/elementët e veçantë të ofertës, në përputhje me kërkesat e nenit 56 të LPP.

Formula që do të zbatohet për të cilësuar një ofertë anomalisht të ulët, në rastin kur ka tre ose më shumë oferta të vlefshme është si më poshtë:

O – Oferta

M_O – Mesatarja e Ofertave të vlefshme

n – Numri i Ofertave të vlefshme

Z_M – Zbritja e Mundshme

$$M_O = O_1 + O_2 + O_3 + \dots O_n / n$$

$$Z_M = 85 \% M_O$$

Vlera e Ofertës që vlerësohet <Z_M..... , si rrjedhim Oferta është Anomalisht e Ulët

Në rastin kur kriter vlerësimi është përzgjedhur oferta ekonomikisht më e favorshme, do të verifikohet nëse ofertat janë anomalisht të ulëta vetëm nëse oferta e klasifikuar me pikët më të larta e ka ofertën ekonomike me vlerën më të ulët.

3.5. Ankimi administrativ në dispozicion të Operatorëve Ekonomikë sipas nenit 63 të LPP-së.

Seksioni 4. Nënshkrimi i kontratës

4.1 Njoftimi i fituesit

Autoriteti Kontraktor njofton Ofertuesin fitues, përmes dërgimit të njoftimit të fituesit, siç parashikohet në Shtojcën 13. Një kopje e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike, siç kërkohet në Nenin 58 të LPP-së.

4.2 Sigurimi i kontratës

4.2.1 Autoriteti Kontraktor kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10 % e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të

Kontratës, sipasShtojcës 19 të DT, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.

- 4.2.2 Sigurimi për egzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
- i. garanci bankare,
 - ii. garanci sigurimi,

Ky formular nuk përdoret nga autoritetet kontraktore në rastin e prokurimit të kontratave sektoriale.

4.3 Njoftimi i kontratës së nënshkruar

Në pajtim me RrPP, pas nënshkrimit të kontratës, autoriteti kontraktor dërgon një njoftim në APP për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike.

Shënim: Autoritetet kontraktore nuk duhet të ndërhyjnë për të bërë asnjë lloj ndryshimi në dokumentat e tenderit nga pika 1 në pikën 4.

III. SHTOJCAT

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DT:

Shtojca 1: Formulari i Ofertës Ekonomike

Shtojca 1/1: Deklaratë për paraqitje oferte të pavarur

Shtojca 2: Formulari i Ftesës për Ofertë (në rastin e Marrëveshjes Kuadër)

Shtojca 3: Formulari i Informacionit Konfidencial

Shtojca 4: Deklaratë mbi përmbushjen e Kritereve të Përgjithshme

Shtojca 5: Deklaratë mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike dhe të Termave të Referencës nga operatori ekonomik

Shtojca 6: Deklaratë mbi Konfliktin e Interesit

Shtojca 7: Formular për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes

Shtojca 8: Specifikimet teknike

Shtojca 9: Planifikimi i kontratave në marrëveshjen kuadër

Shtojca 10: Sherbimet dhe Grafiku i ekzekutimit

Shtojca 11: Termat e Referencës

Shtojca 12: Formulari për Njoftimin e Skualifikimit

Shtojca 13: Formulari i Njoftimit të Fituesit

Shtojca 14: Formulari i Njoftimit të operatorëve ekonomikë të suksesshëm në Marrëveshjen Kuadër

Shtojca 15: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 16: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 17: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar

Shtojca 18: Formulari i Njoftimit të Kontratës së Nënshkruar për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike

Shtojca 19: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 20: Formulari i Njoftimit të Anullimit

Shtojca 21: Formulari i Ankesës në Autoritetin Kontraktor

Shtojca 22: Draft Marrëveshja Kuadër ku të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 23: Draft Marrëveshja Kuadër ku Jo të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Shtojca 1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

FORMULARI I OFERTËSEKONOMIKE LOT 1

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës:(objekti)

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia e objekteve	Çmimi Njësi (e pa aplikuesh me)	Çmimi Total	Afati
1.	Lot.1 “Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Tiranë Durrës dhe Dibër	23			
Çmimi Neto (kolona 5)					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shënim:Çmimet duhet të shprehen në Monedhën _Leke__(e kërkuar ne dokumentat e tenderit)

Shtojca 1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

FORMULARI I OFERTËSEKONOMIKE LOT 2

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës:(objekti)

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia e objekteve	Çmimi Njësi (e pa aplikueshme)	Çmimi Total	Afati
2.	Lot. 2 Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Elbasan, Korce dhe Berat	30			
Çmimi Neto (kolona 5)					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shënim:Çmimet duhet të shprehen në Monedhën _Leke ___(e kërkuar ne dokumentat e tenderit)

Shtojca 1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]
FORMULARI I OFERTËSEKONOMIKE LOT 3

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës:(objekti)

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia e objekteve	Çmimi Njësi (e pa aplikueshme)	Çmimi Total	Afati
3.	Lot. 3 Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë	24			
Çmimi Neto (kolona 5)					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shënim:Çmimet duhet të shprehen në Monedhën _Leke ___(e kërkuar ne dokumentat e tenderit)

Shtojca 1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

FORMULARI I OFERTËSEKONOMIKE LOT 4

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

* * *

Procedura e prokurimit: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës:(objekti)

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH

1	2	3	4	5	6
Nr	Përshkrimi i Shërbimeve	Sasia e objekteve	Çmimi Njësi (e pa aplikueshme)	Çmimi Total	Afati
4.	Lot. 4 Supervizim i rikonstruksionit të disa QSH- ve në qarqet Gjirokaster, Vlore dhe Fier	28			
Çmimi Neto (kolona 5)					
TVSH (%)					
Çmimi Total					

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shënim:Çmimet duhet të shprehen në Monedhën _Leke ___(e kërkuar ne dokumentat e tenderit)

Shtojca 1/1

[Shtojcë për t'u plotësuar nga operatori ekonomik]

DEKLARATË

Për paraqitje Oferte të Pavarur

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë: _____; nga Autoriteti Kontraktor: _____; me objekt: _____; me fond limit: _____.

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e përfaqësuesit të operatorit ekonomik _____, në mbështetje të nenit 1 të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, të ndryshuar si dhe në mbështetje të Ligjit Nr.9121/2003 “Për mbrojtjen e konkurrencës”, bëj këtë deklaram dhe garantoj se deklaratat e mëposhtme janë të vërteta dhe të plota në çdo aspekt:

Unë vërtetoj, në interes të: _____ që:
(Emri i operatorit ekonomik)

1. Unë kam lexuar dhe kuptuar përmbajtjen e kësaj Deklarate;
2. Unë kuptoj që oferta e paraqitur do të kualifikohet dhe/ose përjashtohet nga pjesëmarrja në prokurimet publike, nëse kjo Deklaratë vërtetohet se nuk është plotë dhe / ose e saktë në çdo aspekt;
3. Unë jam i autorizuar nga Ofertuesi të firmos këtë Deklaratë dhe të paraqes ofertë në interes të Ofertuesit;
4. Çdo person, firma e të cilit shfaqet në dokumentacionin e ofertës, është i autorizuar nga Ofertuesi për të përgatitur dhe për të nënshkruar ofertën në interes të Ofertuesit;
5. Për qëllim të kësaj deklarate dhe ofertës së paraqitur, unë kuptoj që fjala “konkurrentë” nënkupton çdo operator tjetër ekonomik, të ndryshëm nga Ofertuesi, të paraqitur ose jo si bashkim operatorësh ekonomik, që:
 - a) paraqesin një ofertë në përgjigje të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë, të bërë nga Autoriteti Kontraktor;
 - b) është një ofertues potencial, i cili bazuar në kualifikimin, aftësitë ose përvojat e tij, mundet të dorëzojë një ofertë në përgjigje, të Njoftimit të Kontratës dhe/ose të Ftesës për Ofertë.
6. Ofertuesi deklaron se: (kliko një nga alternativat e mëposhtme):

- a) Ofertuesi ka përgatitur ofertën e tij në mënyrë të pavarur, pa u konsultuar, pa komunikuar dhe pa bërë marrëveshje apo pa rënë dakord me asnjë konkurrent tjetër;
- b) Ofertuesi është konsultuar, ka komunikuar, ka bërë marrëveshje me një ose më shumë konkurrentë në lidhje me këtë procedurë prokurimi. Ofertuesi deklaron se në dokumentet bashkangjitur, në detajet e kësaj oferte, janë përfshirë emrat e konkurrentëve, natyra dhe shkaqet e konsultimit, komunikimit, marrëveshjes apo angazhimit (rasti i bashkimit të operatorëve ekonomikë ose nënkontraktimit).
7. Nëveçanti, pa kufizuar paragrafët 6. a) dhe 6. b), tëpërmendur më lart, nuk ka pasur konsultime, komunikime, kontratë apo marrëveshje me ndonjë konkurrent në lidhje me:
- a) çmimet ;
- b) metodat, faktorët ose formulat e përdorur për llogaritjen e çmimit;
- c) qëllimin apo vendimin për të paraqitur apo jo një ofertë; ose,
- d) paraqitjen e një oferte që nuk i plotëson specifikimet e kërkesës përofertë.
8. Përveç kësaj, nuk ka pasur konsultime, komunikime, marrëveshje apo kontrata me ndonjë konkurrent në lidhje me cilësinë, sasinë, specifikimet apo dërgesa të veçanta të produkteve apo shërbimeve të cilat lidhen me prokurimin në fjalë, përveç se kur janë deklaruar sipas paragrafit të mësipërm 6. b).
9. Kushtet e ofertës nuk u janë bërë të njohura dhe as nuk do t'u bëhen të njohura qëllim nga Ofertuesi konkurrentëve të tjerë, nëçdo mënyrëqoftë, para datës dhe kohës së hapjes zyrtare të ofertave, shpalljes fitues dhe lidhjes së kontratës, vetëm nëse kërkohet me ligj ose nëse deklarohen në mënyrë specifike sipas paragrafit 6.b).

(Emri dhe Firma e Personit të Autorizuar për Përfaqësim të Ofertuesit)

(Titulli sipas pozicionit në punë) (Data)

Shtojca 2

[Shtojcë për t'u plotësuar nga autoriteti kontraktor në Marrëveshjen Kuadër gjatë rihapjes së procesit të mini-konkurrencës]

FTESA PËR OFERTË

(shkruani emrin e Autoritetit Kontraktor)

fton për të paraqitur oferta në procedurën për kryerjen e shërbimeve të mëposhtme:

.....
.....
.....

(jepni një përshkrim të saktë të objektit të kontratës dhe sasise siç përkufizohet në Dokumentat e Tenderit (DT).

Vendi i kryerjes së shërbimit

(jepni një përshkrim të shkurtër)

Kohëzgjatja e shërbimit _____

Oferta duhet të paraqitet

.....
[Jep adresën e saktë]

Përpara

.....
[Përcaktoni datën dhe orën e afatit përfundimtar]

Kriteret e përcaktimit të ofertës fituese

Forma e komunikimit:

Me shkrim ____

Elektronik (email, fax etj.) _____

Shtojca 3

LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

(Shënoni më poshtë informacionin që dëshironi të mbahet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial	Numri i faqes dhe pikat e DT që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial	Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial

KUJDES

Çdo e dhënë, që nuk është regjistruar si e dhënë konfidenciale, do të konsiderohet se titullari i këtyre të drejtave ka dhënë vetë pëlqimin për dhënien e informacionit përkatës dhe Autoriteti Kontraktor nuk mban asnjë përgjegjësi për publikimin e këtij informacioni.

Nuk përbën sekret tregtar informacioni, që duhet të bëhet publik në bazë të ligjit, që lidhet me shkeljen e ligjit, apo që duhet të publikohet në bazë të praktikave të mira tregtare e parimeve të etikës tregtare. Përhapja e këtij informacioni vlerësohet e ligjshme, nëse nëpërmjet këtij akti synohet të mbrohet interesi publik.

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shtojca 4

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË MBI PËRMBUSHJEN E KRITEREVE TË PËRGJITHSHME

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____ me cilesinë _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time të plotë se:

- Operatori ekonomik _____ është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.
- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar për asnjë nga veprat penale, të parashikuara Nenin 45/1 të LPP.
- Personi/at në cilësinë e *anëtarit të organit administrativ, drejtuesit ose mbikëqyrësit, aksionerit ose ortakut, ose ka kompetenca përfaqësuese, vendimmarrjeje ose kontrolluese brenda operatorit ekonomik*, si më poshtë:

_____ etj.

nuk janë ose kanë qenë të dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për asnjë nga veprat penale, të përcaktuara në nenin 45/1 të LPP².

- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.
- Operatori ekonomik _____ nuk është në proces falimentimi (statusi aktiv).

² Autorizoj Autoritetin Kontraktor të bëjë verifikimet përkatëse të gjendjes gjyqësore të personave të deklaruar në këtë Deklaratë

- Operatori ekonomik _____ ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomiksi më sipër.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula _____

Shtojca 5

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË MBI PËRMBUSHJEN E SPECIFIKIMEVE TEKNIKE

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik, që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e _____ të personit juridik _____ deklaroj se:

Përbushim të gjitha specifikimet teknike, të përcaktuara në dokumentat e tenderit dhe e vërtetojmë këtë me çertifikata e dokumenta (nëse kërkohen nga autoriteti kontraktor), të dorëzuar bashkë me këtë deklaratë.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 6

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË **Mbi konfliktin e interesave**

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e prokurimit publik që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____ me fond limit _____.

Konflikt i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejta ose të tërthortë që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat, Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët e Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë e në atë të Apelit, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediave), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm, titullarët e institucioneve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për zyrtarët e nivelit të mesëm drejtues sipas nenit 31, dhe për zyrtarët e parashikuar në nenin 32 të kreut të III, seksioni 2 të këtij ligji, ndalimi sipas pikës 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave në fushën e territorit dhe të juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë është një institucion i varësisë.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të

qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1, 2 të Ligjit Nr. 9367, datë 07.04.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë **bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi, fëmijë në moshë madhorë, prindërit e zyrtarit të bashkëshortit/es dhe bashkëjetuesit/es.**

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në Ligjin Nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar, si dhe në aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të Ligjit Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** të Ligjit Nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

Vula

Shtojca 7

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT

Ofertuesi duhet të deklarojë se:

- a) Është i regjistruar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe ka në fushën e veprimtarisë objektin e prokurimit. Në rastin kur ofertuesi është një organizatë jofitimprurëse, duhet të deklarojë se është i regjistruar si person juridik, sipas Ligjit Nr.8788, datë 07.05.2001 “Për Organizatat jo Fitimprurëse”.
- b) nuk është në proces falimentimi, (statusi aktiv)
- c) nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
- ç) nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, për vepra që lidhen me veprimtarinë profesionale.
- d) ka paguar të gjitha detyrimet për pagimin e tatimeve e të kontributeve të sigurimeve shoqërore, sipas legjislacionit në fuqi.

Edhe Ofertuesi i huaj duhet të deklarojë se i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër nëpërmjet paraqitjes së një vetëdeklarate me shkrim.

Nëse gjuha e përdorur në procedurë është gjuha shqipe, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë vetëdeklaratën e lartpërmendur.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet të ndryshohen nga autoritetet kontraktore.

Këto kritere duhet të plotësohen me dorëzimin e vetëdeklaratës me shkrim të subjektit, në ditën e hapjes së ofertës, sipas Shtojcës 4.

Në çdo rast, autoriteti kontraktor ka të drejtë të kryejë verifikimet e nevojshme mbi vërtetësinë e informacionit të deklaruar nga operatori ekonomik si më sipër.

Vec kesaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet të dorëzohen:

- a. Marrëveshja e noterizuar sipas së cilës bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht;
- b. Prokura e posaçme.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT (sipas loteve)

LOTI 1 Rajoni Tiranë (TIRANE+DURRES+DIBËR)

1. Ofertuesi duhet të dorëzojë:

a. Formularin e Ofertës, sipas Shtojcës 1;

b. Deklarate për paraqitje oferte të pavaruar, sipas Shtojcës 1/1;

c. Deklaratën mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojcës 4/1;

ç Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;

d. Deklaraten mbi Konfliktin e Interesit sipas Shtojcës 6;

dh. Vërtetimin që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.

2. Për të provuar përmbushjen e kapaciteteve të mëposhtme, Ofertuesi duhet të dorëzojë:

2.1. Për kapacitetin ligjor/profesional:

- Sipas Kriereve te Pergjithshme te Kualifikimit

2.2. Për kapacitetin ekonomik dhe financiar:

a) Kopje të deklaratave të xhiros vjetore për vitet 2017, 2018, 2019 ku vlera mesatare e tre viteve të jetë jo më e vogël se **1,650,264** lekë.

2.3 Për kapacitetin teknik:

1. Operatori ekonomik duhet te paraqesë dëshmi te shërbimeve te mëparshme, të ngjashme, (mbikqyrje punimesh zbatimi), te kryera gjatë tre viteve të fundit (nga data e zhvillimit te kesaj procedure), ne nje vlere jo më e vogël se 40% e fondit limit te **Lotit 1** qe prokurohet:

a. Kur kontrata eshte realizuar me institucione shtetërore, ofertuesi duhet të paraqesë **vërtetim per realizimin me sukses** nga institucioni me te cilin është lidhur kontrata te shoqeruar me **faturen tatimore**.

b. Kur kontratat jane te realizuara me subjekte private ofertuesi duhet te paraqese **vetem faturat tatimore** ku te jene shënuar datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2. Liçensa profesionale, lidhur me ekzekutimin e punëve të kontratës (Lot 1):

Bazuar ne V.K.M nr. 943, datë 28.12.2016 “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr.759, datë 12.11.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për licencimin profesional të individëve dhe personave juridikë që do të ushtrjnë veprimtari në fushën e studimit e të projektimit në ndërtim

dhe mbikëqyrjes e kolaudit të punimeve të zbatimit në ndertim”, liçenca e shoqërisë duhet të jete e vlefshme për kategoritë e mëposhtme:

PUNIME TE PERGJITHSHME NDERTIMI

- NP- 1 (Punime germimi ne toke)
- NP-3 (Rikonstrukcion dhe mirembajtje godinash civile e industriale, veshje fasada)

PUNIME SPECIALE NDERTIMI

- NS-2 (Impjante hidrosanitare etj)
- NS-12(Impjante teknologjike, termike dhe te kondicionimit)
- NS-14 (Impjante te brendshme elektrike, telefonike, radiotelefon TV)

Operatorët e huaj duhet të paraqesin njehsimin e licencave profesionale që disponojnë (të lëshuara nga vendi i origjinës), pranë Ministrisë së Energjitikës dhe Infrastrukturës në plotësimin e Licencave Profesionale të kërkuara për ekzekutimin e Kontratës.

3. Dëshmi për stafin punonjës të operatorit ekonomik, ku numri mesatar i punonjësve të siguruar të jete jo më i vogël se **9 (nëntë)** punonjës për periudhën **Shkurt 2020-Prill 2020**. Për këtë duhet të paraqesë:

- **Vërtetim të lëshuar nga Administrata Tatimore**, ku të specifikohet numri i punonjësve për secilin muaj për periudhën **Shkurt 2020-Prill 2020**
- **Listepagesat e Kontributeve të Sigurimeve Shoqërore**, Shendetesore dhe Tatimit mbi të ardhurat nga Punesimi, për **Shkurt 2020-Prill 2020**

4. Ofertuesi duhet të ketë në stafin e tij, si drejtues teknik, personelin si më poshtë:

- një inxhinier ndërtimi,
- një inxhinier mekanik/hidroteknik
- një inxhinier elektrik

Inxhinierët e mësipërm duhet të jenë në licensën e kompanisë dhe të figurojnë në listë pagesat e punonjësve të shoqërisë.(Formularet E-Sig 025/a.1).

Per kete OE te paraqese:

- Licensat personale të vlefshme sipas VKM nr. 943, datë 28.12.2016
- CV-të e stafit
- Kontrata e punës së vlefshme

5. Operatori ekonomik pjesëmarrës duhet të deklarojë(jo drejtues teknik) inxhinierin e ndertimit, inxhinierin h/teknik/mekanik dhe elektrik që do të jete në kantier (në rolin e supervizorit) sipas grafikut të punimeve:

- **Per qarqet Tirane, Durres dhe Diber minimumi:**

2 inxh.ndertimi; 1 inxh h.teknik/mekanik dhe 1 inxh.elektrik.

Per sejcilin prej ketyre inxhinierëve sipas pikes 5, duhet te paraqiten kontratat e punes brenda afatit te vlefshmerise se ketij objekti, diplomat dhe cv.

6. Ofertuesi duhet të paraqese certifikatat e meposhtme:

- Certifikatën e cilesisë së punimeve **ISO 9001-2015** (e vlefshme)/ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën për Sistemin e menaxhimit të mjedisit **ISO 14001-2015** (e vlefshme) /ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën **OHSAS 18001**, per Sistemin e menaxhimit te shendetit dhe të sigurisë në punë (e vlefshme)/ ose/ ISO 45001:2018/ose ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
Sqarim: **AK do të pranojë dhe OE të cilët disponojnë certifikatën me standartin e azhornuar dhe ekuivalente të njohur nga Standardet shqiptare ISO 45001-2018.**

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të paraqesë certifikatat e kërkuara të cilësisë sipas zërave të që merr përsipër të realizojë në akt marrëveshje.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mos-dorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT Loti II – RAJONI ELBASAN (ELBASAN, KORCË DHE BERAT)

1. Ofertuesi duhet të dorëzojë:

a. *Formularin e Ofertës, sipas Shtojcës 1;*

b. *Deklarate për paraqitje oferte të pavaruar, sipas Shtojcës 1/1;*

c. *Deklaratën mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojcës 4/1;*

ç *Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;*

d. *Deklaraten mbi Konfliktin e Interesit sipas Shtojcës 6;*

dh. *Vërtetimin që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.*

2. Për të provuar përmbushjen e kapaciteteve të mëposhtme, Ofertuesi duhet të dorëzojë:

2.1. Për kapacitetin ligjor/profesional:

-Sipas Krieteve te Pergjithshme te Kualifikimit

2.2. Për kapacitetin ekonomik dhe financiar:

a) Kopje të deklaratave të xhiros vjetore për vitet 2017, 2018, 2019 ku vlera mesatare e tre viteve duhet të jetë jo me e vogel se **1,947,447** lekë.

2.3 Për kapacitetin teknik:

1. Operatori ekonomik duhet te paraqesë dëshmi te shërbimeve te mëparshme, të ngjashme, (mbikqyrje punimesh zbatimi), te kryera gjatë tre viteve të fundit (nga data e zhvillimit te kesaj procedure), ne nje vlere jo me te vogel se 40% e fondit limit te **Lotit 2** qe prokurohet:

a. Kur kontrata eshte realizuar me institucione shtetërore, ofertuesi duhet të paraqesë **vërtetim per realizimin me sukses** nga institucioni me te cilin është lidhur kontrata te shoqeruar me **faturen tatimore**.

b. Kur kontratat jane te realizuara me subjekte private ofertuesi duhet te paraqese **vetem faturat tatimore** ku te jeneshënuar datat, shumat dheshërbimet e realizuara.

2. Liçensa profesionale, lidhur me ekzekutimin e punëve të kontratës (Lot 2):

Bazuar ne V.K M nr. 943, datë 28.12.2016 “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr.759, datë 12.11.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për licencimin profesional të individëve dhe

personave juridikë që do të ushtrojnë veprimtari në fushën e studimit e të projektimit në ndërtim dhe mbikëqyrjes e kolaudimit të punimeve të zbatimit në ndërtim”, liçenca e shoqërisë duhet të jete e vlefshme për kategoritë e mëposhtme:

PUNIME TE PERGJITHSHME NDERTIMI

- *NP- 1 (Punime germimi ne toke)*
- *NP-3 (Rikonstrukion dhe mirembajtje godinash civile e industriale, veshje fasada) ()*

PUNIME SPECIALE NDERTIMI

- *NS-2 (Impjante hidrosanitare etj)*
- *NS-12(Impiante teknologjike, termike dhe te kondicionimit)*
- *NS-14 (Impjante te brendshme elektrike, telefonike, radiotelefon TV)*

Operatorët e huaj duhet të paraqesin njehsimin e licencave profesionale që disponojnë (të lëshuara nga vendi i origjinës), pranë Ministrisë së Energjitikës dhe Infrastrukturës në plotësimin e Licencave Profesionale të kërkuara për ekzekutimin e Kontratës.

3. **Deshmi per stafin punonjes te operatorit ekonomik**, ku numri mesatar i punonjesve te siguruar te jete jo me i vogel se **12 (dymbedhjete)** punonjes per periudhen **Shkurt 2020-Prill 2020**. Për këtë duhet të paraqesë:

- **Vërtetim të lëshuar nga Administrata Tatimore**, ku të specifikohet numri i punonjësve për secilin muaj per periudhen **Shkurt 2020-Prill 2020**

- **Listepagesat e Kontributeve te Sigurimeve Shoqerore** , Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat nga Punesimi, per **Shkurt 2020-Prill 2020**

4. Ofertuesi duhet të ketë ne stafin e tij, si drejtues teknik, personelin si me poshte:

- **një inxhinier ndërtimi,**
- **nje inxhinier mekanik/hidroteknik**
- **nje inxhinier elektrik**

Inxhinierët e mësipërm duhet të jenë në licensën e kompanisë dhe të figurojnë në listë pagesat e punonjësve të shoqërisë.(Formularet E-Sig 025/a.1).

Per kete OE te paraqese:

- Licensat personale te vlefshme sipas VKM nr. 943, datë 28.12.2016
- CV-të e stafit
- Kontrata e punes e vlefshme

5. Operatori ekonomik pjesmarres duhet te deklaroje (jo drejtues teknik) inxhinierin e ndertimit, inxhinierin h/teknik/mekanik dhe elektrik qe do te jene ne kantier (ne rolin e supervizorit) sipas grafikut te punimeve:

- **Per qarqet Elbasan, Korce, Berat minimumi:**

3 inxh.ndertimi; 2 inxh h.teknik/mekanik dhe 2 inxh.elektrik.

Per sejcilin prej ketyre inxhinierëve te kantierit sipas pikes 5, duhet te paraqiten kontratat e punes brenda afatit te vlefshmerise se ketij objekti, diplomat dhe cv.

6. Ofertuesi duhet te paraqese certifikatat e meposhtme:

- Certifikatën e cilesisë së punimeve ISO 9001-2015 (e vlefshme)/ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën për Sistemin e menaxhimit të mjedisit ISO 14001-2015 (e vlefshme) /ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën OHSAS 18001, per Sistemin e menaxhimit te shendetit dhe të sigurisë në punë (e vlefshme)/ ose/ ISO 45001:2018/ose ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.

Sqarim: AK do të pranojë dhe OE të cilët disponojnë certifikatën me standartin e azhornuar dhe ekuivalente të njohur nga Standardet shqiptare ISO 45001-2018.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të paraqesë certifikatat e kërkuara të cilësisë sipas zërave të që merr përsipër të realizojë në akt marrëveshje. Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mos-dorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

Loti III – Rajoni SHKODER, Qarqet- SHKODER, KUKES, LEZHE

1. Ofertuesi duhet të dorëzojë:

a. Formularin e Ofertës, sipas Shtojcës 1;

b. Deklarate për paraqitje oferte të pavaruar, sipas Shtojcës 1/1;

c. Deklaratën mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojcës 4/1;

ç Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;

d. Deklaratën mbi Konfliktin e Interesit sipas Shtojcës 6;

dh. Vërtetimin që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.

2. Për të provuar përmbushjen e kapaciteteve të mëposhtme, Ofertuesi duhet të dorëzojë:

2.1. Për kapacitetin ligjor/profesional:

-Sipas Kriteve të Përgjithshme të Kualifikimit

2.2. Për kapacitetin ekonomik dhe financiar:

a) Kopje të deklaratave të xhiros vjetore për vitet 2017, 2018, 2019 ku vlera mesatare e tre viteve duhet të jetë jo më e vogël se **1,505,154** lekë.

2.3 Për kapacitetin teknik:

1. Operatori ekonomik duhet të paraqesë dëshmi të shërbimeve të mëparshme, të ngjashme, (mbikqyrje punimesh zbatimi), të kryera gjatë tre viteve të fundit (nga data e zhvillimit të kësaj procedure), në një vlerë jo më e vogël se 40% e fondit limit të **Lotit 3** që prokurohet:

a. Kur kontrata është realizuar me institucione shtetërore, ofertuesi duhet të paraqesë **vërtetimin për realizimin me sukses** nga institucioni me të cilin është lidhur kontrata të shoqëruar me **faturën tatimore**.

b. Kur kontratat janë të realizuara me subjekte private ofertuesi duhet të paraqesë **vetëm faturat tatimore** ku të jenë shënuar datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2. Liçensa profesionale, lidhur me ekzekutimin e punëve të kontratës (Lot 3):

Bazuar ne V.K M nr. 943, datë 28.12.2016 “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr.759, datë 12.11.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për licencimin profesional të individëve dhe personave juridikë që do të ushtrojnë veprimtari në fushën e studimit e të projektimit në ndërtim dhe mbikëqyrjes e kolaudimit të punimeve të zbatimit në ndërtim”, liçenca e shoqërisë duhet te jete e vlefshme për kategoritë e mëposhtme:

PUNIME TE PERGJITHSHME NDERTIMI

- *NP- 1 (Punime germimi ne toke)*
- *NP-3(Rikonstruksion dhe mirembajtje godinash civile e industriale, veshje fasada)*

PUNIME SPECIALE NDERTIMI

- *NS-2 (Impjante hidrosanitare etj)*
- *NS-12(Impiante teknologjike, termike dhe te kondicionimit)*
- *NS-14(Impjante te brendshme elektrike, telefonike, radiotelefon TV)*

Operatoret e huaj duhet të paraqesin njehsimin e licencave profesionale që disponojnë (të lëshuara nga vendi i origjinës), pranë Ministrisë së Energjitikës dhe Infrastrukturës në plotësimin e Licencave Profesionale të kërkuara për ekzekutimin e Kontratës.

3. **Deshmi per stafin punonjes te operatorit ekonomik**, ku numri mesatar i punonjesve te siguruar te jete jo me i vogel se **9 (nente)** punonjes per periudhen **Shkurt 2020-Prill 2020**. Për këtë duhet të paraqesë:

- **Vërtetim të lëshuar nga Administrata Tatimore**, ku të specifikohet numri i punonjësve për secilin muaj per periudhen **Shkurt 2020-Prill 2020**

- **Listepagesat e Kontributeve te Sigurimeve Shoqerore** , Shendetesore dhe Tatimit mbi te ardhurat nga Punesimi, per **Shkurt 2020-Prill 2020**.

4. Ofertuesi duhet të ketë ne stafin e tij, si drejtues teknik, personelin si me poshte:

- **një inxhinier ndërtimi,**
- **nje inxhinier mekanik/hidroteknik**
- **nje inxhinier elektrik**

Inxhinierët e mësipërm duhet të jenë në licensën e kompanisë dhe të figurojnë në listë pagesat e punonjësve të shoqërisë.(Formularet E-Sig 025/a.1).

Per kete OE te paraqese:

- Licensat personale te vlefshme sipas VKM nr. 943, datë 28.12.2016
- CV-të e stafit
- Kontrata e punes e vlefshme

5. Operatori ekonomik pjesmarres duhet te deklaroje (jo drejtues teknik) inxhinierin e ndertimit, inxhinierin h/teknik/mekanik dhe elektrik qe do te jene ne kantier (ne rolin e supervizorit) sipas grafikut te punimeve:

- **Per qarqet Shkoder, Kukes, Lezhe, Diber, minimumi:**

2 inxh.ndertimi; 1 inxh h.teknik/mekanik dhe 1inxh.elektrik.

Per sejcilin prej ketyre inxhinierëve te kantierit sipas pikes 5, duhet te paraqiten kontratat e punes brenda afatit te vlefshmerise se ketij objekti, diplomat dhe cv.

6. Ofertuesi duhet te paraqese certifikatat e meposhtme:

- Certifikatën e cilesisë së punimeve ISO 9001-2015 (e vlefshme)/ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën për Sistemin e menaxhimit të mjedisit ISO 14001-2015 (e vlefshme) /ose/ ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën OHSAS 18001, per Sistemin e menaxhimit te shendetit dhe të sigurisë në punë (e vlefshme)/ ose/ ISO 45001:2018/ose ekuivalent. Certifikata te jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Sqarim: AK do të pranojë dhe OE të cilët disponojnë certifikatën me standartin e azhornuar dhe ekuivalente të njohur nga Standardet shqiptare ISO 45001-2018.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të paraqesë certifikatat e kërkuara të cilësisë sipas zërave të që merr përsipër të realizojë në akt marrëveshje.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mos-dorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT Loti IV – RAJONI VLORE “SUPERVIZIMI I QSH-VE PËR QARQET GJIROKASTËR, FIER, VLORE”

1. Ofertuesi duhet të dorëzojë:

a. Formularin e Ofertës, sipas Shtojcës 1;

b. Deklaratë për paraqitje oferte të pavaruar, sipas Shtojcës 1/1;

c. Deklaratën mbi garantimin e zbatueshmërisë së dispozitave ligjore në marrëdhëniet e punës sipas Shtojcës 4/1;

ç Deklaratë mbi përmbushjen e specifikimeve teknike, sipas Shtojcës 5;

d. Deklaratën mbi Konfliktin e Interesit sipas Shtojcës 6;

dh. Vërtetimin që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri.

2.1. Për kapacitetin ligjor/profesional:

-Sipas Kriteve të Përgjithshme të Kualifikimit

2.2. Për kapacitetin ekonomik dhe financiar:

a) Kopje të deklaratave të xhiros vjetore për vitet 2017, 2018, 2019 ku vlera mesatare e tre viteve duhet të jetë jo më e vogël se **1,603,107** lekë.

2.3 Për kapacitetin teknik:

1. Operatori ekonomik duhet të paraqesë dëshmi të shërbimeve të mëparshme, të ngjashme, (mbikqyrje punimesh zbatimi), të kryera gjatë tre viteve të fundit (nga data e zhvillimit të kesaj procedure), në një vlerë jo më e vogël se 40% e fondit limit të **Lotit 4** që prokurohet:

a. Kur kontrata është realizuar me institucione shtetërore, ofertuesi duhet të paraqesë **vërtetimin për realizimin me sukses** nga institucioni me të cilin është lidhur kontrata të shoqëruar me **faturen tatimore**.

b. Kur kontratat janë të realizuara me subjekte private ofertuesi duhet të paraqesë **vetëm faturat tatimore** ku të jenë shënuar datat, shumat dhe shërbimet e realizuara.

2. Liçensa profesionale, lidhur me ekzekutimin e punëve të kontratës (Lot 4):

Bazuar në V.K M nr. 943, datë 28.12.2016 “Për disa ndryshime dhe shtesa në vendimin nr.759, datë 12.11.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për licencimin profesional të individëve dhe personave juridikë që do të ushtrojnë veprimtari në fushën e studimit e të projektimit në ndërtim dhe mbikqyrjes e kolaudimit të punimeve të zbatimit në ndërtim”, liçenca e shoqërisë duhet të jete e vlefshme për kategoritë e mëposhtme:

PUNIME TE PERGJITHSHME NDERTIMI

- NP- 1 (Punime germimi ne toke)
- NP-3(Rikonstrukcion dhe mirembajtje godinash civile e industriale, veshje fasada)

PUNIME SPECIALE NDERTIMI

- NS-2 (Impjante hidrosanitare etj)
- NS-12(Impiante teknologjike, termike dhe te kondicionimit)
- NS-14(Impjante te brendshme elektrike, telefonike, radiotelefon TV)

Operatorët e huaj duhet të paraqesin njehsimin e licencave profesionale që disponojnë (të lëshuara nga vendi i origjinës), pranë Ministrisë së Energjitikës dhe Infrastrukturës në plotësimin e Licencave Profesionale të kërkuara për ekzekutimin e Kontratës.

3. **Deshmi për stafin punonjës të operatorit ekonomik**, ku numri mesatar i punonjësve të siguruar të jete jo më i vogël se **12 (dymbëdhjete)** punonjës për periudhën **Shkurt 2020-Prill 2020**. Për këtë duhet të paraqesë:

- **Vërtetim të lëshuar nga Administrata Tatimore**, ku të specifikohet numri i punonjësve për secilin muaj për periudhën **Shkurt 2020-Prill 2020**
- **Listepagesat e Kontributeve të Sigurimeve Shoqërore**, Shendetesore dhe Tatimit mbi të ardhurat nga Punesimi, për **Shkurt 2020-Prill 2020**

4. Ofertuesi duhet të ketë në stafin e tij, si drejtues teknik, personelin si më poshtë:

- **një inxhinier ndërtimi,**
- **nje inxhinier mekanik/hidroteknik**
- **nje inxhinier elektrik**

Inxhinierët e mësipërm duhet të jenë në licensën e kompanisë dhe të figurojnë në listë pagesat e punonjësve të shoqërisë.(Formularet E-Sig 025/a.1).

Per kete OE te paraqese:

- Licensat personale të vlefshme sipas VKM nr. 943, datë 28.12.2016
- CV-të e stafit
- Kontrata e punës së vlefshme

5. Operatori ekonomik pjesëmarrës duhet të deklarojë (jo drejtues teknik) inxhinierin e ndërtimit, inxhinierin h/teknik/mekanik dhe elektrik që do të jenë në kantier (në rolin e supervizorit) sipas grafikut të punimeve:

- **Per qarqet Gjirokaster, Fier, Vlore, minimumi:**

3 inxh.ndertimi; 2 inxh h/teknik/mekanik dhe 2 inxh.elektrik.

Per sejcilin prej ketyre inxhinierëve të kantierit sipas pikes 5, duhet të paraqiten kontratat e punës brenda afatit të vlefshmerisë së këtij objekti, diplomat dhe cv.

6. Ofertuesi duhet të paraqesë certifikatat e mëposhtme:

- Certifikatën e cilësisë së punimeve ISO 9001-2015 (e vlefshme)/ose/ ekuivalent. Certifikata të jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën për Sistemin e menaxhimit të mjedisit ISO 14001-2015 (e vlefshme) /ose/ ekuivalent. Certifikata të jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Certifikatën OHSAS 18001, për Sistemin e menaxhimit të shëndetit dhe të sigurisë në punë (e vlefshme)/ ose/ ISO 45001:2018/ose ekuivalent. Certifikata të jetë leshuar nga një organ i vlerësimit të konformitetit, i akredituar nga organizmi kombëtar i akreditimit ose organizma ndërkombëtarë akreditues, të njohur nga Republika e Shqipërisë.
- Sqarim: AK do të pranojë dhe OE të cilët disponojnë certifikatën me standartin e azhurnuar dhe ekuivalente të njohur nga Standardet shqiptare ISO 45001-2018.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të paraqesë certifikatat e kërkuara të cilësisë sipas zërave të që merr përsipër të realizojë në akt marrëveshje.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mos-dorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

PJESMARRJA NË MË SHUMË SE NJË LOT:

- Nëse një operator ekonomik konkuron në më shumë se 1 lot të kësaj procedure prokurimi atëherë ai duhet të zotërojë kapacitetet teknike, ekonomike financiare dhe kualifikimin profesional për të realizuar objektin e procedurës së prokurimit, pra të gjitha lotetë së bashku. Në këtë kuptim edhe kriteret e veçanta për kualifikim (si psh kategoritë e licencave, nr. i punonjësve, kontratat e ngjashme, xhiro., etj) duhet të plotësohen nga operatori ekonomik në varesi të lotetë që ai konkuron.
- Përsa i takon licencave, të kërket parasysh që sipas lotetë ku oferton të paraqesë kategoritë e licencave sipas tabelës së mëposhtme:

Dokumentat Standarde të Tenderit

LOT 1+LOT 2	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 3	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 2+LOT 3	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 2+LOT 4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 3+LOT 4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 2+LOT 3	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike,</i>

Dokumentat Standarde të Tenderit

		<i>industriale, veshje fasadash</i>			<i>telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 2+ LOT4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 3+ LOT4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 2+LOT 3+ LOT4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
LOT 1+LOT 2+ LOT3 +LOT 4	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>
	<i>N.P. 1 Punime gërmimi në tokë</i>	<i>N.P. 3 Rikonstruksion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasadash</i>	<i>NS 2- Impiante H/sanitare</i>	<i>NS 12- Impiante te ngrohjes</i>	<i>N.S- 14 Impiante të brendshme elektrike, telefonike, radiotelefoni TV</i>

SHENIM: Gjatë hartimit të ofertave dhe vlerësimit të tyre duhet të respektohet Rekomandimi i APP –së Nr. 5585 datë 25.07.2017 “Mbi mënyrën e përcaktimit të tarifave minimale të specifikuara në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr. 354, datë 11.05.2016 “Për miratimin e manualit të tarifave për shërbime në planifikim territori, projektim, mbikqyrje dhe kolaudim”.

Te kihen parasysh keto te dhena ne llogaritjen e ofertes per secilin lot:

Loti 1: Kosto e llogaritshme është 117,400,469 leke pa tvsh; te përfshihen Faza VIII dhe Faza IX e tabelës 5 bazuar në nenin 24 të VKM nr.354; Përlllogaritja e ofertës të bëhet duke patur parasysh *Kreu III Planifikimi i Objekteve; seksioni I – Ndërtesat dhe ndarjet funksionale të tyre, duke marrë në përlllogaritje **Grupin III tarifor:***

Loti 2: kosto e llogaritshme është 142,016,499 leke pa tvsh; te përfshihen Faza VIII dhe Faza IX e tabelës 5 bazuar në nenin 24 të VKM nr.354; Përlllogaritja e ofertës të bëhet duke patur parasysh *Kreu III Planifikimi i Objekteve; seksioni I – Ndërtesat dhe ndarjet funksionale të tyre, duke marrë në përlllogaritje **Grupin III tarifor:***

Loti 3: kosto e llogaritshme është 105,378,139 leke pa tvsh; te përfshihen Faza VIII dhe Faza IX e tabelës 5 bazuar në nenin 24 të VKM nr.354; Përlllogaritja e ofertës të bëhet duke patur parasysh *Kreu III Planifikimi i Objekteve; seksioni I – Ndërtesat dhe ndarjet funksionale të tyre, duke marrë në përlllogaritje **Grupin III tarifor:***

Loti 4: kosto e llogaritshme është 113,493,527 leke pa tvsh; te përfshihen Faza VIII dhe Faza IX e tabelës 5 bazuar në nenin 24 të VKM nr.354; Përlllogaritja e ofertës të bëhet duke patur parasysh *Kreu III Planifikimi i Objekteve; seksioni I – Ndërtesat dhe ndarjet funksionale të tyre, duke marrë në përlllogaritje **Grupin III tarifor:***

Shtojca 8

[*Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor*]

SPECIFIKIMET TEKNIKE

Specifikimi i Materialeve, Skicimet, parametrat teknik etj:

Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

KUJDES

Specifikimet teknike nuk duhet të kenë asnjë kërkesë apo referencë të ndonjë markë apo emër i veçantë, patentë, vizatim ose tip, origjinë specifike, prodhues ose sipërmarrës shërbimi, përveç rasteve kur nuk ekziston një mënyrë e mjaftueshme, e saktë apo e kuptueshme, e përshkrimit të kërkesave, me kusht që fjalët “ose ekuivalent” të përfshihen detyrimisht në këto specifikime.

Shtojca 9

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në marrëveshjen kuadër]

**PLANIFIKIMI I
KONTRATAVE NË MARRËVESHJEN KUADËR**

<input type="checkbox"/> Shërbim: Numri total i kontratave sipas Marrëveshjes Kuadër _____		
Kontrata Nr.	Titulli i Kontratës	Përshkrim i shkurtër i kontratës
01	_____	_____
02	_____	_____
03	_____	_____
...	_____	_____

Shtojca 10

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

(Kjo Shtojcë në rastin e Marrëveshjes Kuadër do të plotësohet nga autoriteti kontraktor vetëm gjatë rihapjes së procesit të mini-konkursit)

SHËRBIMET DHE GRAFIKU I EKZEKUTIMIT

Shërbimi që kërkohet: Supervizioni i punimeve të ndërtimit për objektet e kësaj procedure prokurimi

Afatet e ekzekutimit: sipas kontratës së zbatimit të punimeve për çdo Lot

Lot 1 – maksimumi 161 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e parë);

Lot 2 - maksimumi 185 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e parë);

Lot.3 - maksimumi 145 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e parë);

Lot 4 - maksimumi 155 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (për objektin e parë);

Shtojca 11

(Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor)

TERMAT E REFERENCËS

Objekti dhe qëllimi i shërbimeve:

Supervizioni i punimeve të ndërtimit për rikonstruksionin e objekteve të kësaj procedure prokurimi.

Per informacione të detajuara teknike lidhur me objektet e kësaj procedure prokurimi, ju lutem referojuni procedurës së prokurimit të shpallur në www.app.gov.al me të dhënat e mëposhtme:

AK: Ministria e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Lloji i procedurës së prokurimit: Procedurë e hapur - prokurim me mjete elektronike – punë publike.

Objekti: “Rikonstruksione të QSH-ve në qytete/njësi administrative” (viti 2020) ndare në lote

Lot.1 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës, Diber”

Lot.2 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Berat, Korçë dhe Elbasan”

Lot.3 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë”

Lot.4 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Gjirokastër, Vlorë dhe Fier”

Numri i referencës së procedurës/lotit: REF-51781-02-26-2020

Lot1 REF -51811-02-27-2020;

Lot.2 REF -51813-02-27-2020;

Lot.3 REF-51815-02-27-2020;

Lot.4 REF -51817-02-27-2020;

Fondi limit/Vlera e pritshme e kontratës: në total prej 542,627,535 (pesëqind e dyzet e dy milion e gjashtëqind e njëzet e shtatë mijë e pesëqind e tridhjetë e pesë) Lekë pa TVSH ndarë në lote:

Lot.1 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës, Diber” me fond limit 131,310,315 (njëqind e tridhjetë e një milion e treqind e dhjetë mijë e treqind e pesëmbëdhjetë) lekë pa TVSH;

Lot.2 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Berat, Korçë dhe Elbasan” me fond limit **162,250,453** (njëqind e gjashtë dhjetë e dy milion e dyqind e pesëdhjetë mijë e katërqind e pesdhjetë e tre) **lekë pa TVSH;**

Lot.3 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë” me fond limit **118,652,760** (njëqind e tetëmbëdhjetë milion e gjashtëqind e pesëdhjetë e dy mijë e shtatëqind e gjashtëdhjetë) **lekë pa TVSH;**

Lot.4 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Gjirokastrë, Vlorë dhe Fier” me fond limit **130,414,007** (njëqind e tridhjetë milion e katërqind e katërmëdhjetë mijë e shtatë) lekë pa TVSH;

Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin e punimeve:

Lot 1 – maksimumi 161 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (per objektin e pare);

Lot 2 - maksimumi 185 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (per objektin e pare);

Lot.3 - maksimumi 145 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (per objektin e pare);

Lot 4 - maksimumi 155 dite nga data e nënshkrimit të proces-verbalit të fillimit të punimeve (per objektin e pare);

Objektivi kryesor i Mbikqyresit

1.1 Mbikqyresi i punimeve të zbatimit të objektit ka për qëllim të kontrollojë dhe të ndjeke mbarevajtjen e gjithë procesit të zbatimit të punimeve në përputhje me projektin, kushtet teknike të zbatimit, specifikimet teknike, si dhe destinacionin e objektit, duke patur parasysh afatin kohor të përcaktuar për kryerjen e punimeve dhe vlerën e kontratës.

2. Detyrat, përgjegjësitë dhe të drejtat e Mbikqyresit

2.1 Në realizimin e objektivave për zbatimin e punimeve të projektit, Mbikqyresi menjëherë mbas lidhjes së kontratës duhet:

- Të mbikqyrë kontratën e zbatimit të punimeve në emër të Autoritetit përgjegjës dhe të kryejë të gjitha detyrimet sipas kontratës së nënshkruar dhe legjislacionit në fuqi.
- Të njihet në detaj me projekt-zbatimin dhe specifikimet teknike të objektit, të hartojë programin e kontrollit për zbatimin e projektit dhe çelëset e punimeve, si dhe zbatimin të VNM në baza të standardeve të përcaktuara me ligj (sipas Ligjit Nr. 8402, dt. 10.09.1998, UKM Nr. 3, dt. 15.02.2011, UKM Nr. 1, dt. 22.02.2005, UKM Nr. 2, dt. 13.05.2005). Të paraqesë pranë Autoritetit përgjegjës stafin e tij mbikqyrës, siç është përcaktuar në kërkesat e stafit kryesor.
- Në baza të volumit të punimeve dhe vlerës së kontratës Mbikqyresi i punimeve duhet të jetë rezident me kohë pune të plote në objekt, ndërsa stafi tjetër mbikqyrës mund të jetë rezident në objekt me kohë të pjesshme.

- 2.2 Mbikqyresi i punimeve dhe stafi i tij kontraktohet nga Autoriteti Përgjegjës, duke përcaktuar detyrimet e ndërsjellta, kushtet e punës, shpërblimin, etj.
- 2.3 Mbikqyresi ve në dëgjim Autoritetin Përgjegjës për nënkontraktoret e mundshëm që zgjedh Sipërmarësi (Zbatuesi i Punimeve) në përputhje me kontratën e zbatimit të punimeve.
- 2.4 Mbikqyresi në fillim të punimeve në objekt, merr kontakt me organet qeverisëse, në juridiksionin e të cilit ndodhet zona ku kryhet ky objekt, dhe informon personat kryesorë përgjegjës për ndërtimin e këtij objekti, në përputhje me legjislacionin në fuqi (Neni 9, ligji Nr.8402, dt.10.09.1998).

3. Detyrat e mbikqyresit

3.1 Mbikqyresi ka për detyrë:

- Te bëjë verifikimin e të gjithë dokumentacionit përkatës të licencave, të autorizimeve dhe të lejeve, të cilat sipas dispozitave në fuqi duhet të merren para fillimit të punimeve.
- Te bëjë verifikimin e sheshit të ndërtimit, nëse është i lirë dhe gati për të filluar punimet.
- Te njihet me hollësi me kontratën e zbatimit të punimeve dhe të gjithë akteve administrative që lidhen me të, si dhe njihjen e të gjitha ndryshimeve të mundshme të kësaj kontrate me kalimin e kohës.
- Te kontrollojë vendosjen e tabelës së identifikimit të objektit me të dhënat e mëposhtme:
 - Emërtimi i objektit:
 - Data e marrjes së lejes së ndërtimit:
 - Investitori:
 - Projektuesi:
 - Sipërmarësi dhe drejtuesi teknik:
 - Mbikqyresi:
 - Afati i ndërtimit të objektit:
 - Vlera e objektit:

3.2 Mbikqyresi menjëherë mbas lidhjes së kontratës duhet:

- Te marrë masat e duhura për sigurinë e objektit duke kontrolluar vendosjen në objekt të tabelave përkatëse sinjalizuese, treguese e të sigurisë, shiritave, fenereve, etj.
- Mbas verifikimit të dokumentacionit duhet të dorëzojë pranë Autoritetit Përgjegjës të gjithë dokumentacionin, si dhe shkresën për fillimin e punimeve ku të përfshihen:
 - Stafi i Sipërmarësit
 - Makinerite që do përdoren për ndërtimin e objektit
 - Pikat e marrjes së lendeve të para inerte
 - Zonat e ngritjes së kantjerit
- Para fillimit të punimeve verifikon të gjitha pajisjet dhe makinerite të Sipërmarësit, për të parë nëse ato i përgjigjen kushteve të kontratës së zbatimit.
- Te kontrollojë zbatimin e projektit duke u bazuar në projekt zbatimin dhe specifikimet teknike dhe të propozojë modifikimet, plotësimet dhe mospërputhjet, nëse ka, dhe të propozojë Autoritetit Përgjegjës zgjidhjet konkrete.
- Te ndëjë në mënyrë të vazhdueshme e të kualifikuar të gjitha proceset e punimeve dhe dokumentacioneve që duhen të mbahen gjatë zbatimit të punimeve, miratimin e analizave të veçanta, duke dhënë udhëzime, porosi e urdhera për zbatimin me përpikëri e në kohë

te projektit, te kushteve teknike te projektimit dhe zbatimit te dispozitave perkatese te kontratave.

- Te kontrolloje ne menyre korekte dhe te vazhdueshme piketimin e objektit dhe çdo material qe vendoset ne veper, menyren e vendosjes se tij dhe cilesine e tij.
- Per çdo punim te maskuar te beje (fotografimin ose regjistrim e tij dhe te mbaje proces-verbal te firmosur prej tij dhe sipermaresit.
- Ne çdo fund dite pune te kontrolloje ditarin e punimeve dhe te firmose ate.
- Te kontrolloje librezin e masave, e cila verteton volumin e punimeve dhe ta miratoje ate.
- Te kontrolloje çertifikatat e cilesise se materialeve dhe te jape miratimin per vendosjen e tyre ne objekt.
- Gjate zbatimit te projektit, i jep udhezime me shkrim Sipermaresit, sa here qe e sheh te nevojshme dhe Sipermaresi eshte i detyruar t'i zbatoje ato. Ky i fundit, ka te drejte te beje me shkrim verejtjet e tij lidhur me udhezimet dhe urdherat e marra.
- Per çdo rast, qe gjate zbatimit te punimeve lind nevoja e ndryshimeve ne projektin dhe preventivin e parashikuar, Mbikqyresi i punimeve duhet t'i paraqese Autoritetit Përgjegjës nje relacion te plote teknik, shoqeruar me skicat perkatese ku argumentohet ndryshimi. Ndryshimi ne object, gjate zbatimit te punimeve, do te behet vetem pas miratimit nga Autoriteti Kontra Përgjegjës ktor.
- Ne çdo fund muaji, Mbikqyresi ka per detyre te paraqese prane Autoritetit Përgjegjës raport mujor te punimeve. Ne kete raport duhet te jepet nje tabllo e qarte e progresit te punimeve dhe te pagesave te kryera, realizimi i punimeve ne vlere dhe %, afati kohor, realizimi i financimit.
- Korrespondenca ndermjet paleve behet gjithnje ne menyre zyrtare, me shkrim.

3.3 Raporti Mujor do te permbaje lenden e meposhtme:

- Hyrje
- Informacion i pergjithshem
- Te pergjithshme
- Qellimi i punimeve
- Mbikqyrja e punimeve ndertimore
- Personeli i siguruar nga Mbikqyresi
- Stafi i nevojshem ne perputhje me kontraten e zbatimit te punimeve
- Stafi aktual
- Koheqendrimi ne objekt per secilin pjesetar te stafit mbikqyres
- Raportimi
- Kohezgjatja e sherbimit te Mbikqyrjes
- Pershkrimi i Projektit
- Karakteristikat teknike dhe te dhena per objektin specifik
- Organizimi i Sipermaresit
- Sipermaresi
- Stafi prezent
- Mjete dhe makineri
- Koheqendrimi ne objekt
- Progresi Mujor
- Pershkrim te Punimeve qe jane kryer gjate muajit (sipas zerave dhe piketave)
- Fotografi te proceseve te punimeve te kryera

- Fotografi te punimeve te maskuara per çdo punim te padukshem
- Grafiku i ecurise se punimeve
- Te aprovuara
- Te kryera
- Volumet Progressive te Punimeve Mujore
- Punimet e Aprovuara
- Çertifikatat e cilesise dhe Provat Laboratorike³,
- Libreza e Masave
- Punimet e Kryera por te pa aprovuara
- Situacionet mujore
- Matjet topografike
- Korrespondenca
- Proces-Verbale
- Urdhera, Udhezime, Njoftime
- Ndryshime ne Projekt - Preventiv nese ka (te aprovuara nga Autoriteti Përgjegjës)
- Moti (kalendarik)
- Problemet qe kane dale
- Teknike
- Sociale
- Konkluzione

4. Përgjegjësia e Mbikqyresit

- 4.1 Ne fillim te punimeve Mbikqyresi mban dhe ka përgjegjesi per dokumentacionin e meposhtem:
- Vendimin e sheshit e ndertimit dhe lejen origjinale zhvillimore.
 - Projekt-zbatimin e firmosur nga projektuesi dhe investitori sebashku me specifikimet teknike.
 - Dokumentacionin topografik dhe gjeologo-inxhinierik te bazamentit ku do te kryhen punimet.
 - Dokumentacionin per realizimin e punimeve te objektit sipas projektit, kushteve teknike te zbatimit ne fuqi dhe specifikimeve teknike.
 - Saktesine e vertetesine e dokumenteve, volumet dhe cilesine e punimeve te ndertimit.
 - Per realizimin me korrektesi te kontrates se nenshkruar midis Sipermaresit dhe Autoritetit Kontraktor, per realizimin e te gjithë fazave te zbatimit te punimeve, respektimit te afatit te dorezimit si dhe te koston se objektit.
 - Asnje punim nuk do te mbulohet, maskohet apo betonohet pa miratimin e Mbikqyresit. Sipermaresi duhet te njoftoje Mbikqyresin kur eshte gati per t'u ekzaminuar prej tij.
 - Ruajtjen e te gjithë dokumentacionit dhe korespondencen me Autoritetin Kontraktor, urdherat e ndryshme qe ai ka dhene gjate zbatimit te kontrates, kundërshtite dhe kontradiktat e lindura gjate punes, nderprerjet e punimeve dhe shkaqet qe i kane diktuar keto nderprerje, relacionet teknike te kerkuara ose te paraqitura gjate zbatimit, si dhe te

³ Shënim Operatori Ekonomik duhet të paraqese dokumentacion që tregon se disponon apo ka një marrëveshje shërbimi/furnizimi me një laborator të akredituar për testimin e materialeve.

gjitha rrethanat e nevojshme për të dhënë kuadrin e plotë të të gjithë fazave të zbatimit të punimeve.

- Në rast se gjatë zbatimit të kontratës kemi ndërrim të Mbikqyresit, për dorezimin e gjithë dokumentacionit që disponon Mbikqyresi, i gjithë dokumentacioni dorezohet me proces-verbal ku shenohen dhe shkaqet e këtij ndërrimi.

5. Te drejtat e Mbikqyresit

5.1 Mbikqyresi ka të drejte:

- Te kerkojë largimin nga puna të Drejtuesit të Kantierit ose të punetoreve të veçantë për mosbindje, paafesi ose pakujdesi të rende.
- Te mos pranojë drejtues teknik, manovrator, punëtor, etj, nëqë keta nuk plotësojnë kushtet për të kryer detyrën e caktuar.
- Te pezullojë punimet kur shihet se në objekt nuk janë marrë masat e duhura për të siguruar punimet dhe trafikun.
- Te kerkojë certifikatat e cilësive të pajisjeve që kryejnë testet e materialeve.
- Te kerkojë dhe të asistojë në kryerjen e provave të materialeve, për të verifikuar cilësinë e tyre. Shpenzimet për këto prova janë në ngarkim të Sipermaresit.
- Te mos lejojë vendosjen në veper të materialeve që nuk plotësojnë kushtet e cilësive dhe të zëvendësojë ato me materiale të tjera nga Sipermarresi me shpenzimet e tij.
- Te kerkojë për të gjitha makineritë që punojnë në veper dokumentacionet teknike për të siguruar një ecuri punimesh të sigurtë dhe cilësore.
- Te mos lejojë përdorimin e makinerive dhe pajisjeve të ndryshme nëqë ato janë jashtë kushteve teknike.
- Në rast se materialet dhe pajisjet e përdorura nuk miratohen nga Mbikqyresi këto duhet të dokumentohen me proces-verbalet e analizave të provave, së bashku me aktin teknik, ku të argumentohen shmangiet e palejuara referuar standardeve të përcaktuara në specifikimet teknike të projekt-zbatimit.
- Te kerkojë kryerjen e provave shtese për materialet e vendosura në objekt, kur këto nuk janë kryer në masën sipas vëllimeve të realizuara dhe pjesë të lëndës së parë të furnizuar për të verifikuar cilësinë. Shpenzimet për këto prova janë në ngarkim të Sipermaresit.
- Kur Mbikqyresi i punimeve mendon se ka demtime në konstruksion, kërkon të behen verifikimet përkatëse. Kur verifikimet i japin të drejtë Mbikqyresit, shpenzimet janë në ngarkim të Sipermaresit. Në rast të kundërt, Sipermarresi ka të drejtë të kerkojë shlyerjen e shpenzimeve.
- Mbikqyresi i punimeve urdheron Sipermaresin të prishe dhe të ribeje me shpenzimet e tij, punime të bera jo me cilësinë e parashikuar në projekt dhe specifikimet teknike.
- Mbikqyresi i punimeve ka të drejtë të pezullojë perkohësisht punimet, për ekzekutim teknik të gabuar ose paafesi teknike zbatimi, për çdo rast, me miratimin e Autoritetit Përgjegjës për aq kohë sa ai e konsideron të arsyeshme. Në këto rast, sipas fajtit, Mbikqyresi së bashku me Autoritetin Përgjegjës dhe Sipermarresin përcaktojnë zgjatjen ose jo të afatit dhe ndryshimin e shpenzimeve.
- Te kontrollojë dhe autorizojë përdorimin e fondit rezerve të preventivuar dhe i raporton periodikisht Autoritetit Përgjegjës për gjendjen e tij. Në rast se Autoriteti Përgjegjës ka vërejtje e njofton Sipermarresin dhe problemi zgjidhet midis tyre.

- Per çdo ndryshim të mundshëm në objekt, Mbikqyesi i punimeve ve në dëjoni Autoritetin Përgjegjës.

5.2 Në përfundim të punimeve Mbikqyesi:

- Merr me shkrim njoftimin për përfundimin e punimeve dhe verteton në proces-verbal datën e përfundimit të tyre sipas projektit, të ndryshimeve të urdheruara e të kushteve të kontratës dhe brenda 30 ditëve merr prej Përgjegjës it dokumentacionin përkatës.
- Sipas legjislacionit në fuqi dorezon pranë Autoritetit Përgjegjës të gjithë dokumentacionin përkatës për të cilin mban përgjegjësi të plote në plotësimin, saktësinë dhe vërtetësinë e tij.

5.3 Ky dokumentacion duhet të përmbajë:

- Proces-verbalin e dorëzimit të sheshit të ndërtimit
- Proces-verbalin për fillimin e punimeve
- Kontraten e Siper marrjes
- Kontraten e Mbikqyrjes
- Projekt organizimin e punimeve
- Projektin teknik të zbatimit
- Projektin e ndryshuar (nëse ka) shoqëruar me korrespondencën, skicat përkatëse dhe miratimet e nevojshme
- Preventivin fitues
- Preventivin e ndryshuar (nëse ka) zerat të rinj të punimeve, negociimin e tyre)
- Grafikon e punimeve
- Specifikimet teknike
- Azhurnimin para fillimit të punimeve dhe piketimi
- Dokumentacionin fotografik apo video regjistruesi për punimet e padukshme
- Proces-verbalet e çdo punimi të maskuar të firmosur nga drejtuesi teknik dhe Mbikqyesi të shoqëruar me fotografi
- Ditarin e objektit ku të pasqyrohen dhe ndryshimet e urdheruara nga Mbikqyesi
- Librezen e masave
- Shkresën e Mbikqyresit për investitorin ku raporton përdorimin e fondit rezervë, shoqëruar me dokumentacionin përkatës
- Proces-verbalin e përdorimit të fondit rezervë të firmosur nga Siper marrësi (drejtuesi teknik) dhe Mbikqyesi
- Preventivin e fondit rezervë të firmosur nga Siper marrësi (drejtuesi teknik) dhe Mbikqyesi
- Situacionin e fondit rezervë të firmosur nga Siper marrësi (drejtuesi teknik) dhe Mbikqyesi
- Çertifikatat e cilësive të materialeve
- Miratimin e materialeve të përdorura nga Mbikqyesi
- Situacionet pjesore dhe situacioni përfundimtar
- Regjistrin e kontabilitetit
- Deklaratën teknike të Siper marrësit të firmosur nga Siper marrësi dhe drejtuesi teknik
- Njoftimin e siper marrësit për përfundimin e punimeve
- Proces-verbalin e përfundimit të punimeve të firmosur nga Siper marrësi dhe Mbikqyesi, së bashku me matjet faktike të objektit të ndërtuar
- Relacionin përfundimtar të Mbikqyresit

- 5.4 I gjithë dokumentacioni duhet të ketë miratimin e Mbikqyresit. Ky dokumentacion përgatitet e dorëzohet në 3 (tre) kopje.
- 5.5 Një kopje e të gjithë dokumentacionit dorëzohet pranë grupit të kolaudimit që ngrihet brenda 30 ditëve nga përfundimi i objektit. Të gjithë dokumentat që dorëzohen pranë grupit të kolaudimit duhet të jenë origjinale.
- 5.6 Mbikqyresi i punimeve merr pjesë në Kolaudimin e objektit dhe i përgjigjet grupit të kolaudimit për të gjithë dokumentacionin e nevojshëm gjatë kolaudimit të objektit dhe firmos. Pas përfundimit të kolaudimit, Mbikqyresi i punimeve mbështetur në kontratën dhe në dokumentacionin tjetër, përcakton vlerën përfundimtare të objektit, e cila i behet e ditur Sipërmaresit dhe i jepet për të likuiduar Autoritetit Përgjegjës.

6. Kohezgjatja e shërbimit të Mbikqyrjes

- 6.1 Shërbimi i mbikqyrjes zgjat për gjithë periudhën e zbatimit të punimeve.
- 6.2 Autoriteti Përgjegjës ka të drejtë të kërkojë largimin e Mbikqyresit kur vërteton mangësi serioze në veprimtarinë e tij si:
- Mangësi në plotësimin e detyrave të përcaktuara
 - Nderprerje e paarsyeshme e punimeve dhe zgjatje e theksuar e tyre
 - Mangësi kontrolli në kosto e kontabilitet, tolerim i materialeve me vlera mbi ato të preventivuara, tolerim të materialeve jashtë cilësive së kërkuar, tolerim të punimeve jo me cilësinë e kërkuar, tolerim të pajisjeve jashtë kushteve teknike
 - Kur vërehen shkelje të rënda të dispozitave ligjore, Autoriteti Përgjegjës ka të drejtë të urdherojë Mbikqyresin e punimeve për nderprerjen e punës deri në marrjen e masave përkatëse për normalizimin e gjendjes. Kur shkeljet e dispozitave ligjore mund të përbejnë kundërvajtje administrative, vendosen sanksione në bazë të legjislacionit në fuqi.

Shpërndarja: sipas tabelës së mëposhtme

Vendi i kryerjes së shërbimeve:

Lot.1 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Tiranë, Durrës, Dibër”

Nr. Obj	EMERTIMI I QENDRES SHENDETESORE/AMB	Bashkia/Njësia administrative
3	QARKU DIBER	
1	Rikonstr. QSH Macukull	Mat/Macukull
2	Rikonstruksion i QSH në Brezhdan	Diber/Tomin
3	Rikonst. Ambul. Lagjia Qyteti Ri Bulqizë	Bulqizë

Dokumentat Standarde të Tenderit

8	QARKU DURRES	
1	Rikonst. QSH.10 (Kënetë 1)	Durrës
2	Rikonst. QSH Fshat Manëz	Durrës
3	Rikonst. Q.SH. nr 3 Durres	Durrës
4	Rikonst. Q.SH. Fshati Sukth	Durrës/Katund I ri
5	Rikonst.QSH Fshati Tapizë	Krujë/ Nikel
6	Rikonst. Ambul. Fshati Larushk	Krujë/ Fushe Kruje
7	Rikonst. Ambul. Fshati Berbere	Krujë/Kruje
8	Rikonst. Ambul. Fshati Bushnesh	Krujë/ THUMANE
12	QARKU TIRANE	
1	Rikonstruksion I godines se SOB Tirane	Tiranë
2	Rikonst. Ambulanca Vaqarr	Tiranë
3	Rikonst. Q.SH.Mjull Bathore/Sauk (Farke)	Tiranë/Njesia Administrative Nr. 2
4	Rikonst. Amb. Dritas	Tiranë/Zallher
5	Rikonst. Amb. Surrel	Tiranë/Komuna Dajt
6	Rikonst. Ambulanca Pinet	Tiranë/Ndroq
7	Rikonstruksion Ambulanca Peze e Vogël	Tiranë/Peze
8	Rikonstruksion Qendra shendetesore Krrabe	Tiranë/Krrabe
9	Rikonstruksion Qendra Shendetesore Zall Bastar	Tiranë/Zall Bastar
10	Rikonstruksion ambulance Kashar -2	Tiranë/Kashar
11	Rikonstruksion I QSH ne Synej	Kavaje/Synej
12	Rikonstruksion I Q.SH Rrogozhine	Rrogozhine/Rrogozhine
23	TOTALI RAJONI TIRANE	

Lot.2 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Berat, Korçë dhe Elbasan”

Dokumentat Standarde të Tenderit

Nr. Obj	EMERTIMI I QENDRES SHENDETESORE/AMB	Bashkia/Njësia administrative
6	QARKU BERAT	
1	Rikonstr. Qsh 28 Nentori	Berat
2	Rikonstr. Amb. Starovë	Berat
3	Rikonst. QSH. 18 Tetori	Ura Vajgurore
4	Rikonstr. Qsh. Bogove-Vendresh	Skrapar
5	Rikonstr. QSH Tafil Skendo+11 shkurti	Kuçove
6	Rikonstr. Ambul. Lagja 11 Janari qytet	Kuçovë/Kucove
12	QARKU ELBASAN	
1	Rikonstr. QSH. Nr. 3/4, 11 Nentori	Elbasan
2	Rikonstr. QSH. Gjergjan	Elbasan
3	Rikonstr. Amb. Fshat Cestije/Qsh Kajan	Belsh
4	Rikonstr. QSH. Belsh	Belsh
5	Rikonstr. QSH. Rrajce	Përrenjas
6	Rikonstr. Amb. Orenjë	Librazhd
7	Rikonstr. Amb. TogeZ	Librazhd
8	Rikonst. Ambul. Fshati Çekin	Gramsh/Pishaj
9	Rikonstruksion I qsh Zavaline	Elbasan
10	Rikonstr. QSH.Pajovë	Peqin
11	Rikonstr. QSH. Gjoçaj	Peqin
12	Rikonstr. QSH Cërrik	Cërrik
12	QARKU KORCE	
1	Rikonstr. Amb. F/Libonik (kioskë treshe)	Korçë
2	Rikonstr. Amb. Lumalas (kioske dyshe)	Korçë

Dokumentat Standarde të Tenderit

3	Rikonstr. Amb. Dersnik (kioske teke)	Korçe
4	Rikonst. Q.SH. Fshati Vithkuq	Korçë/Vithkuq
5	Rikonst. Ambul. Fshati Mborje	Korçë/Drenove
6	Rikonst. Ambul. Fshati Pojan	Maliq/Pojan
7	Rikonstr. QSH. Buçimas	Pogradec
8	Rikonstr. Poliklinika MPF	Pogradec
9	Rikonstr. QSH. Qendër Kolonjë	Kolonjë
10	Rikonstr. QSH. Mollas	Kolonjë
11	Rikonst. Q.SH. Fshati Progër	Devoll/Proger
12	Rikonst. Ambul. Fshati Vranisht	Devoll/Proger
30	TOTALI RAJONI ELBASAN	

Lot.3 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Shkodër, Kukës, Lezhë”

Nr. Obj	EMERTIMI I QENDRES SHENDETESORE/AMB	Bashkia/Njësia administrative
12	QARKU SHKODER	
1	Rikonstr. QSH. Solo Halili	Shkodër
2	Rikonstr. QSH Shtoj I ri	Shkodër
3	Rikonstr. QSH. Hajmel	Shkodër
4	Rikonstruksion Q.SH. Fshati Mjedë	Vau Dejës/ Vau I Dejes
5	Rikonst. Q.SH. Fshati Qelez	Pukë/Qelez
6	Rikonst. Ambul. Fshati Kimez	Pukë/Gjegjan
7	Rikonst. Q.SH. Fshati Qafë Mali	Pukë/Qafe mali
8	Rikonst. Q.SH. Fshati Luf	Pukë/Qerret
9	Rikonstr. QSH Gruemirë	Malësi e madhe

Dokumentat Standarde të Tenderit

10	Rikonst. Q.SH. Fshati Tamarë	Malësi e Madhe/Kelmend
11	Rikonst. QSH. Grudë e re	Shkoder
12	Rikonst. Ambul. Fshati Gril	Malësi Madhe/Gruemire
7	QARKU KUKES	
1	Rikonst. Q.SH. Fshati Bushtricë	Kukës/Bushtrice
2	Rikonst. Q.SH. Fshati Shëmri	Kukës/Nj.Malzi
3	Rikonst. Q.SH. Fshati Myc - Manëz	Kukës/Kolsh
4	Rikonst. Q.SH. Fshati Golaj	Has/Golaj
5	Rikonst. Ambul. Fshati Tregtan	Has/Fajze
6	Rikonstr. Amb. Shoshan	Margegaj/Tropojë
7	Rikonstr. QSH. Bytyç (fshati Pac)	Tropojë
5	QARKU LEZHE	
1	Rikonst. Shënkoll	Lezhë
2	Rikonst. Ishull Lezhë	Lezhë
3	Rikonst. Q.SH. Fshati Milot	Kurbin /Milot
4	Rikonstr. QSH. Balldre	Lezhë
5	Rikonstruksion i qsh Lagjia Skenderbej	Lezhe
24	TOTALI RAJONI SHKODER	

Lot.4 “Rikonstruksion i disa QSH- ve në qarqet Gjirokastrë, Vlorë dhe Fier”

Nr. Obj	EMERTIMI I QENDRES SHENDETESORE/AMB	Bashkia/Njësia administrative
11	QARKU VLORE	
1	Rikonstr. QSH. Nr 1, lagjia 10 korriku	Vlorë

Dokumentat Standarde të Tenderit

2	Rikonstr. QSH. Kote	Vlorë
3	Rikonstr. Amb. Trevllazër	Novoselë/Vlorë
4	Rikonstr. Amb. Poro	Novoselë/Vlorë
5	Rikonstr. Amb. Buranja, Kuç	Himarë
6	Rikonstr. Amb. Bolenë	Himarë
7	Rikonstr. Amb. Tërbaç	Himarë
8	Rikonstruksion Q.SH. Fshati Mesopotam	Finiq/Mesopotam
9	Rikonstruksion Qendra Shendetesore Aliko	Finiq/Aliko
10	Rikonstr. Amb. Rusan	Delvinë
11	Rikonstr. Amb.Sopot	Delvinë
6	QARKU GJIROKASTER	
1	Rikonstr. QSH. Lazarat	Lazarat/Gjirokastër
2	Rikonstr. QSH.Sinanaj	Lopes/Tepelenë
3	Rikonstr. Amb. Luftinje	Luftinje/Memaliaj
4	Rikonstr. QSH. Sukë	Sukë/Kelcyre
5	Rikonstr. QSH. Përmet/Amb. 1	Përmet
6	Rikonstr. Amb. 2,3 + Konsultori I Nënës dhe Fëmijës	Përmet
11	QARKU FIER	
1	Rikonstruksion I QSH 3 Fier	Fier/Fier
2	Rikonst. Q.SH. Fshati Këmishtaj	Divjake/Gradishte
3	Rikonst. Q.SH. Fshati Hekal	Mallakastër/Hekal
4	Rikonst. Q.SH. Fshati Greshicë	Mallakastër/Greshice
5	Rikonst. Ambul. Fshati Kapaj	Mallakastër/Selite
6	Rikonstr. Amb. Mustafa Matohiti	Patos

Dokumentat Standarde të Tenderit

7	Rikonstr. Amb. Kuqar	Patos
8	Rikonstruksion Q.Sh Zharrez	Patos
9	Rikonstr. QSH. Kuman	Rroskovec
10	Rikonstr. Amb. Vidhisht	Rroskovec
11	Rikonstr. QSH. Cermë Sektor	Lushnje
28	TOTALI RAJONI VLORE	

Shtojca 12

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

NJOFTIM STANDARD PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR⁴

[Vendi dhe data]

[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar, Z/Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të prokurimit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin nr. 9643 datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik” .

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u s'kualifikuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme :

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur LPP ose RPP gjatë procedurës së prokurimit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Kreun VII të LPP.

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të prokurimit.

Me respekt
< **Emri** >

⁴Ky njoftim duhet të përdoret në rastin e procedurave të prokurimit që zhvillohen në rrugë shkresore.

Shtojca 13

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I NJOFTIMIT TE FITUESIT

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e prokurimit:

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: çmimi më i ulët oferta ekonomikisht më e favorshme

Njoftojme se, kane qenë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera _____

(me numra dhe fjalë)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera _____

(me numra dhe fjalë)

Etj. _____

Janë skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Përkatësisht për arsyet e mëposhtme:

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra]/pikët totale të marra [_____]është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit] sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 58 të Ligjit nr.9643 datë 20.11.2006 “Për prokurimin publik”, i ndryshuar.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Titullari i autoritetit kontraktor]

Shtojca 14

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor në rastin e marrëveshjes kuadër]

FORMULARI I NJOFTIMIT TË OPERATORËVE EKONOMIKË TË SUKSESSHËM NË MARRËVESHJEN KUADËR

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e operatorëve ekonomikë të shpallur fitues]

1. _____

2. _____

3. _____

* * *

Procedura e prokurimit: _____

Numri i referencës së procedurës/lotit:

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[Sasia, objekti , kohëzgjatja e kontratës etj]*

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Kriteret e përzgjedhjes së fituesit: oferta ekonomikisht më e favorshme çmimi më i ulët

Njoftojmë se, kanë qenë pjesëmarrës në procedurë këta operatorë ekonomikë, me shumatoren e çmimeve për njësi të ofruar/ me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/vlera _____

(me numra dhe fjalë)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/vlera _____

(me numra dhe fjalë)

Etj. _____

Janë skualifikuar operatorët ekonomikë të mëposhëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Perkatësisht për arsyet e mëposhtme:

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë se janë identifikuar si operatorë ekonomikë të suksesshëm:

1. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/Vlera _____/Pikët totale të marra _____
(me numra dhe fjalë)

2. _____
Emri i plotë i shoqërisë _____ *numri i NIPT-it* _____

Shumatorja e çmimeve për njësi të ofruar/Vlera _____/Pikët totale të marra _____
(me numra dhe fjalë)

Etj.____

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqiteni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit], brenda _____ ditëve nga dita e marrjes/publikimit të këtij njoftimi për të lidhur draft marrëveshjen.

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____
(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Titullari i autoritetit kontraktor]

Shtojca 15.

**KUSHTET E PËRGJITHSHME
Shërbimet–Kërkesë për propozim**

Neni 1: Qellimi

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e shërbimeve të prokuruar me anë të procedurës kërkesë për propozim.
- 1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.
- 1.5 Kushtet e kontratës përfshijnë, gjithashtu, Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2: Përkufizime

- 2.1 “Kontratë” do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe Kontraktuesit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitjet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “Cmim kontrate” do të thotë çmimi që i paguhet Kontraktuesit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.3 “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Shërbimet që Kontraktuesi do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.4 “Palë (t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.5 “Autoriteti Kontraktor” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen shërbimin. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.

- 2.6 “Kontraktues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Shërbimet.
- 2.7 “Shërbime” do të thotë të gjitha detyrat që do të kryhen nga Kontraktuesi sipas kontratës.
- 2.8 “Termat e References” shprehin objektin dhe qëllimin e kontratës, përcaktojnë detyrat, kërkesat, objektivat, shpërndarjen, vendin dhe dorëzimin e Shërbimeve që do të sigurohen.

Neni 3: Hartimi i Kontratës

- 3.1 Njoftimi i ofertes fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në Dokumentat e Tenderit.
- 3.2 Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke trupëzuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

Neni 4 Praktikë Korruptive, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

- 4.1 Autoriteti Kontraktues mund t’i kërkojë Gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën nëse zbulon se Kontraktuesi ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.
- 4.2 Kontraktuesi nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose njësi që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 4.3 Kontraktuesi duhet të lejojë Autoritetin Kontraktues të inspektojë llogaritë dhe procesverbale të lidhjeve që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 5 Informacioni Konfidencial

- 5.1 Kontraktuesi dhe Autoriteti Kontraktor duhet të mbajnë në konfidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktuesi mund t’i japë nenkontraktuesit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktues deri në masën e kërkuar për nenkontraktuesin në mënyrë që ai të kryejë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, Kontraktuesi duhet të përfshijë në kontratën e tij me nenkontraktuesin një dispozitë që premtonte ruajtjen e konfidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

Neni 6 Prona Intelektuale

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruar nga Kontraktuesi gjatë Kontrates do t’i përkasin Autoritetit Kontraktues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.

- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Furnizuesi, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose pregatitura nga Kontraktuesi gjatë kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, por nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktues.
- 6.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktues nga mospërgjegjësia për shkelje të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose kryerja e Shërbimeve sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoriteti Kontraktues në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i gjërave të furnizuara sipas kontratës, Kontraktuesi duhet t'i japë Autoriteti Kontraktues të gjitha provat dhe informacionin në posedim të Kontraktuesit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 7 Detyrimet e Përgjithshme të Kontraktuesit

- 7.1 Kontraktuesi duhet t'i kryejë Shërbimet dhe përmbushi detyrimet e tij me të gjitha përpjekjet, eficiente dhe ekonomike në pajtim me teknikat dhe praktikat profesionale të pranuar në përgjithësi.
- 7.2 Kontraktuesi duhet të ndjekë praktika të shëndosha të biznesit dhe të përdorë teknologji të avancuar dhe të përshtatshme si dhe metoda të sigurta.
- 7.3 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të veprojë gjithmonë si një këshillues besnik i Autoriteti Kontraktues, në pajtim me rregullat dhe kodin e sjelljes të profesionit të tij dhe duhet që të mbështesi dhe ruajë gjithmonë interesin publik.
- 7.4 Në se kontrata kërkon kryerjen e shërbimeve këshillimore profesionale, Kontraktuesi duhet të ushtrojë kujdes të plotë në mardhëniet me palët e treta duke përfshirë median dhe nuk duhet të marrë pjesë në veprime që janë jashtë kompetencës së tij në përfaqsimin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 8 Detyrimet e Veçanta të Kontraktuesit

- 8.1 Kontraktuesi duhet të kryejë të gjitha Shërbimet siç specifikohet tek Termat e References.
- 8.2 Kontraktuesi duhet t'i paraqesë Autoritetit Kontraktues të gjitha shërbimet, në sasi të përcaktuara, siç kërkohen nga kontrata duke përfshirë, por jo të kufizuara nga, të gjitha raportet, dokumentat, studimet, skicimet dhe planimetritë.
- 8.3 Kontraktuesi duhet të sigurojë raportet e lidhura me zbatimin e Shërbimeve siç kërkohet në kontratë.

Neni 9 Specifikime dhe Skicime

- 9.1 Në se kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të përgatisi të gjitha specifikimet dhe skicimet duke përdorur sisteme të pranuar dhe të njohura në përgjithsi të pranueshme për Autoritetet Kontraktues dhe të marri parasysh standartet më të fundit.
- 9.2 Nëse kontrata kërkon shërbime skicimi, Kontraktuesi duhet të sigurojë se të gjitha specifikimet, skicimet dhe kërkesat e tjera janë përgatitur në bazë asnjëse përta i përket nxitjes së konkurrencës në prokurimin e objekteve të skicimit.

Neni 10 Lejet dhe Liçensat

- 10.1 Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për sigurimin e lejeve ose liçensave sipas kërkesave të Ligjeve të Republikës së Shqipërisë për kryerjen e Shërbimeve në këtë kontratë vec rastit kur palet bien dakord ndryshe.

Neni 11 Heqja dhe Zëvendësimi i Personelit Kryesor

- 11.1 Kontraktuesi duhet të sigurojë aprovim paraprak me shkrim nga Autoriteti Kontraktues përpara heqjes ose zëvendësimit të personelit kryesor siç përshkruhet në ofertën e Kontraktuesit.
- 11.2 Kontraktuesi do të zëvendësojë çdo punonjës në se Autoriteti Kontraktues zbulon se personi ka kryer veprime të jashtëligjshme ose Autoriteti Kontraktues është mjaft i pakënaqur nga puna e personit.
- 11.3 Nëse bëhet e nevojshme të zëvendësohet ndonjë nga personeli kryesor, Kontraktuesi duhet të sigurojë si zëvendësues një person me kualifikime ekuivalente ose më të mira.
- 11.4 Kontraktuesi do të paguajë kosto shtesë për zëvendësimin e personelit kryesor me përjashtim kur shkak i zëvendësimit ka ardhur nga neglizhenca ose mungesa e kujdesit të Autoriteti Kontraktues.

Neni 12 Vendndodhja

- 12.1 Shërbimet duhet të kryhen në vendin ose vendet e specifikuar në kontratë.
- 12.2 Në se nuk është specifikuar vendi, Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën të aprovojë vendin ose vendet e kryerjes së Shërbimeve, megjithatë, aprovimi nuk duhet të vonohet në mënyrë të paarsyeshme.

Neni 13 Siguricioni i Përgjegjësisë Profesionale

- 13.1 Kontraktuesi duhet të mbajë siguracion për përgjegjësi profesionale sipas rregullave dhe praktikave të njohura në përgjithsi për profesionin për ta zhdëmtuar Autoriteti Kontraktues për dëme të rezultuar nga neglizhenca, gabimet ose mangësitë, në kryerjen e Shërbimeve.

- 13.2 Nëse nuk është përcaktuar në kontratë shuma minimale e siguracionit, Kontraktuesi duhet të sigurojë siguracion në shumën e njohur në përgjithsi si të mjaftueshme nën rrethanat e Shërbimeve që po sigurohen.

Neni 14 Çmimi i Kontratës

- 14.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në ofertën e Kontraktuesit dhe i pranuar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 15 Afatet e Pagesës

- 15.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhet në kohë siç specifikohet në kontratë.
- 15.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës për botim.
- 15.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, kërkesa e Kontraktuesit për pagesë duhet t'i bëhet Autoriteti Kontraktues me shkrim. Për çdo kërkesë, Kontraktuesi duhet të paraqesë origjinalin dhe kopjen së bashku me një listë të sendeve që përshkruan shërbimet e kryera për të cilat duhet paguar.
- 15.4 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për shërbimet do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita që janë kryer Shërbimet, dorëzimi është paraqitur ose arritur, ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më e vonë.
- 15.5 Data e pagesës do të jete dita që fondet debitohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktues.

Neni 16 Vonesa në Bërjen e Pagesës

Në rast të verifikimit të vonesave në kryerjen e pagesave nga ana e Autoritetit Kontraktor, megjithëse kontraktuesi ka përmbushur të gjitha detyrimet e tij në përputhje me kushtet e kontratës, detyrimet e prapambetura dhe kamatëvonesat përkatëse do të kryhen në përputhje me parashikimet e ligjit nr. 48/2014 "Për pagesat e vonuara në detyrimet kontraktore e tregtare

Neni 17 Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

- 17.1 Nëse pas datës së dorëzimit të ofertave ose datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj ose akt nënligjor në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktuesi është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 18 Forca Madhore

- 18.1 Kontraktuesi nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e depozitës së kontratës, dëmet e likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.
- 18.2 Për qëllimet e këtij neni “Forcë Madhore” do të thotë një ngjarje e paparashikueshme jashtë kontrollit të Kontraktuesit mbi fajin ose neglizhimin. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit Kontraktues qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
- 18.3 Në se ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoriteti Kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktues jep direktiva të ndryshme, Kontraktuesi duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 19 Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

- 19.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Kontraktuesi duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
- 19.2 Me përjashtim të rastit kur Autoriteti Kontraktues është dakord për zgjatje të afatit të kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë të likuidojë dëmet për vonesën në zbatim nëse Kontraktuesi dështon në kryerjen e Shërbimeve brenda periudhës së Kontrates.
- 19.3 Autoriteti Kontraktues mund të zbresë shumën e dëmeve të likuiduara që duhet paguar nga shuma e pagesës ndaj Kontraktuesit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktues duhet t’i japi kontraktuesit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 19.4 Autoriteti Kontraktues do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.
- 19.5 Autoriteti Kontraktues mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera nëse është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se Kontraktuesi ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të përfundimit të Shërbimeve. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi.

Neni 20 Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar

- 20.1 Dëmet e likuidueshme për kryerjen e vonuar të Shërbimeve do të llogariten me tarifën e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

- b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Neni 21 Negociatat dhe Amendamentet

- 21.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjaftueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së Kontraktuesit.
- 21.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i Kontraktuesit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 21.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 22 Ndryshimi i Porosisë

- 22.1 Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën të porosisë Shërbime shtesë deri në një **masë** që nuk i kalon 20% të çmimit total të kontratës. Çdo porosi shtesë duhet të bëhet në mënyrë konsistente me rregullat dhe procedurat e parashikuara në Ligjin mbi Prokurimin Publik.

Neni 23 Ndërprerja për Mosplotësim

- 23.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
 - a) Kontraktuesi dështon të kryejë Shërbimet brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
 - b) Kontraktuesi dështon të zbatojë detyrim tjetër të kontratës.
- 23.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Kontraktuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 24 Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

- 24.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse Kontraktuesi falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.
- 24.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 25 Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

- 25.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
- 25.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.
- 25.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë Kontraktuesin për të gjitha Shërbimet e kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë Kontraktuesit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Shërbimeve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, Kontraktuesi do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 26 Nënkontrata

- 26.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë.
- 26.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontrakttojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor dhe jo më shumë se 40% të vlerës së kontratës. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacionin që provon aftësinë e nënkontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.
- 26.3 Cdo nënkontraktor duhet të ketë të drejte të marre pjese në prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për shërbimet që do të furnizojë.
- 26.4 Kur Kontraktuesi ka ndër mend të realizojë një pjesë të punimeve me nën-kontraktues, duhet të paraqesë në ofertë, sipas dokumentave të tenderit, gjithë dokumentacionin e kërkuar për nënkontraktuesin si dhe punimet konkrete që do të japë me nënsipermarrje.
- 26.5 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pamvarësisht nga sjellja e nënkontraktorit.

Neni 27 Transferimi i të Drejtave

Kontraktuesi nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak i Autoritetit Kontraktor.

Neni 28 Sigurimi i Kontrates

- 28.1 Përpara nënshkrimit të kontratës, kontraktuesi duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e kërkuar.
- 28.2 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t'i paguhet Autoritetit Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Kontraktuesit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

28.3 Sigurimi i kontrates do t'i kthehet Kontraktuesit jo më vonë se 30 ditë pas datës së kryerjes së Shërbimeve.

Neni 29 Baza Ligjore

29.1 Kontrata do të rregullohet nga dispozitat e legjislacionit shqiptar në fuqi.

Neni 30 Zgjidhja e Mosmarrëveshjeve

30.1 Autoriteti Kontraktor dhe Kontraktuesi duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrëveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrëveshje me negociata direkte.

30.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrëveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së marrëveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 31 Përfaqësimi i Palëve

31.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

31.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Nëse njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

31.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta njoftimi me shkrim në të cilin rast duhet dhënë dhe duhet të përcaktoje shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 32 Lajmërimet

32.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

32.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 33 Llogaritja e Afateve

33.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe.

Shtojca 16

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

KUSHTET E VEÇANTA **Shërbimet – Kërkesë për propozim**

Kushtet e veçanta të Kontratës hartohen në përputhje me objektin konkret të kontratës. Në rast se ka mospërputhje midis KPK dhe KVK do të mbizotërojnë Kushtete veçanta të kontratës.

Neni 1 Përkufizime

1.1 Autoriteti Kontraktor është _____

1.2 Kontraktuesi është _____

Neni 2 Sigurimi i kontratës

2.1 Sigurimi i kontratës në shumën prej *(10% të vlerës së ofertës)* _____ duhet të ofrohet nga Kontraktuesi për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i Kontratës do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë Kontraktuesit sipas formularit të mëposhtëm: _____

Neni 3 Fillimi i Kontratës

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të fillojë më _____. Nëse nuk është specifikuar, zbatimi do të fillojë në datën që Kontraktuesi nënshkruan formularin e kontratës.

Neni 4 Vendndodhja e Shërbimeve

4.1 Shërbimet do të kryhen në: _____

Neni 5 Informacion që duhet dhënë nga Autoriteti Kontraktor

5.1 Brenda 15 ditësh nga marrja e sigurimit të kontratës, Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi Kontraktuesit informacionin dhe dokumentat e mëposhtme: _____

Neni 6 Kërkesat e Raportimit

6.1 Gjatë zgjatjes së kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë raporte për Autoritetin Kontraktor sipas formularit të mëposhtëm: _____

Neni 7 Siguracioni i Përgjegjësisë Profesionale

7.1 Përpara fillimit të zbatimit të kontratës, Kontraktuesi duhet të sigurojë Autoritetin Kontraktor me prova për siguracionin e përgjegjësisë profesionale me shumë minimale si vijon: _____

Neni 8 Kushtet e Pagesës

8.1 Pagesa për Shërbimet duhet bërë sipas skedarit të mëposhtëm: _____

8.2 Çdo pagesë e skeduar duhet bërë brenda _____ ditëve nga data e arritjes së marrveshjes për pagesën ose nga data e marrjes së kërkesës me shkrim për pagesë cilado që të jetë më vonë. Nëse është lënë e paplotësuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

8.3 Monedha e pagesës do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

Neni 9 Pagesa Paraprake

9.1 Përqindja e pagesës paraprake do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, Kontraktuesi nuk do të marrë pagesë paraprake.

9.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda _____ ditëve nga marrja e sigurimit të kontratës.

9.3 Nëse jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Kontraktuesit sipas formulës së mëposhtme: _____

Neni 10 Zbritja e garancisë së kontratës

10.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

Shtojca 17

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor]

**FORMULARI I PUBLIKIMIT TË NJOFTIMIT TË KONTRATËS SË
NËNSHKRUAR**

Seksioni I Autoriteti Kontraktor

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____
Adresa në Internet _____

I.2 Lloji i autoritetit kontraktor:

Institucion Qëndror	Institucion i Pavarur
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Njesite e Qeverisjes Vendore	Tjetër
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Seksioni 2 Objekti i Kontratës

2.1 Numri i referencës së procedurës/lotit _____

2.2 Lloji i “Kontratave Publike për Shërbime”

Konkurs Projektimi	Shërbime Konsulence	Shërbime të tjera
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.2.1 Kontratë në bazë të Marrëveshjes Kuader

Po Jo

Nëse Po, lloji i Marrëveshjes Kuadër

Me 1 Operator Ekonomik

Me disa operatorë ekonomikë

Të gjitha kushtet janë të përcaktuara

Po Jo

2.3 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1 Fondi limit _____

2. Burimi i Financimit _____

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër _____

2.4 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj ose ditë

ose

duke filluar nga // me përfundim në //

2.5 Ndarja në LOTE:

Po Jo

Nëse Po, numri i LOTEVE:

2.6 Opsionet:

Numri i rinovimeve të mundshme(nëse ka):

ose: nga në

2.7 Kontrate me nenkontraktim:

Po Jo

Seksioni 3 Procedura

3.1 Lloji i procedurës:

E hapur

3.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i ulët

ose

B) oferta ekonomikisht më e favorshme

lidhur me rëndësinë: Çmimi pikë

etj. pikë

3.3 Numri i ofertave të dorëzuara:

Numri i ofertave të rregullta:

3.4. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK) janë përdorur standartet e përgatitura nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit:

Po Jo

3.5. Gjatë procesit të prokurimit në fushën e Teknologjisë të Informacionit dhe Komunikimit (TIK), në rastin kur standartet janë të paaplikueshme, është marrë miratimi paraprak nga Agjencia Kombetare e Shoqërisë së Informacionit

Po Jo

Seksioni 4 Informacion mbi kontratën

4.1 Numri i Kontratës: _____ **Data e Kontratës** / /

4.2 Emri dhe adresa e kontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Adresa e Internetit _____

4.2.1 Emri dhe adresa e nenkontraktorit/eve

Emri _____

Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____
Faqja e Internetit _____

4.3 Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin):

Vlera _____ (pa TVSH) Monedha _____
Vlera _____ (me TVSH) Monedha _____

4.3.1 Vlera totalee nenkontraktimit : _____

Vlera _____ (pa TVSH) Monedha _____
Vlera _____ (me TVSH) Monedha _____

4.4 Informacione shtesë

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi □ □ / □ □ / □ □ □ □

Shtojca 18

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor për publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike]

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Faqja në Internet _____

2. Lloji i procedurës: _____

3. Objekti i kontratës/marrëveshjes kuadër _____

4. Numri i referencës së procedurës/lotit _____

5. Fondi limit _____

6. Vlera totale përfundimtare e kontratës (duke përfshirë lotet opsionet dhe nenkontraktimin):

Vlera _____ (me TVSH) Monedha _____

Vlera e nenkontraktimit _____ me Tvsh Monedha _____

7. Data e lidhjes së kontratës _____

8. Emri dhe adresa e kontraktorit/nenkontraktorit

Emri _____

Adresa _____

Nr. NIPT _____

Shtojca 19

[*Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve*]
[*Shtojcë për t'u paraqitur nga Operatori Ekonomik*]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data _____]

Për: [*Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor*]

Ne Emer te: [*Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar*]

Procedura e prokurimit: [*lloji i procedurës*]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [*objekti*]

Publikimi (*nëse zbatohet*): Buletini i Njoftimeve Publike [*Data*] [*Numri*]

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se [*emri i ofertuesit të përcaktuar fitues*] ka derdhur një depozitë pranë [*emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve*] në një shumë prej [*monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra*] si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me [*emri i autoritetit kontraktor*]

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [*emri i autoritetit kontraktor*] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin e plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 20

[*Shtojcë për t'u plotësuar nga Autoriteti Kontraktor*]

FORMULARI I NJOFTIMIT TE ANULIMIT

1. Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____

Adresa _____

Tel/Fax _____

E-mail _____

Faqja në Internet _____

1. Lloji i procedurës: _____

2. Numri i Referencës: _____

3. Objekti i kontratës _____

4. Fondi limit _____

5. Arsyet e Anulimit:

Bazuar në Ligjin Nr. 9643, datë 20.11.2006 “Për Prokurimin Publik” i ndryshuar, neni 24, pika 1:

a) ;

b) ;

c) ;

ç) ;

d) ;

dh) ;

Etj. _____

6. Informacione shtesë

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi.

Shtojca 21

FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT KONTRAKTOR

Ankesë drejtuar: *Autoriteti Kontraktor*

Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqëror).

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Seksioni II. Informacion për Procedurën

1. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë llojin e procedurës së përdorur për prokurimin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulencë (SHK), Konkurs Projektimi (KP).

2. Autoriteti Kontraktor

Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

3. Vlera e Përlogaritur e Prokurimit

Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

4. Objekti i Kontratës

Përshkrim i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve që blihen.

5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

Data (viti/muaji/dita)

6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet përkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.

3. Lista e Shtojcave

*Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj**. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.*

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet t'i referoheni Formularit të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

Nr. Faks:

E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit

Shtojca 22

DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR (KU TE GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA) **PER PUNË / MALLRA / SHËRBIME**

[Përdorimi i ketij draft marrëveshje është detyruese për të gjitha Autoritetet Kontraktore që do të përdorin marrëveshjen kuadër)

Nr __

DATA:

Kjo kontratë lidhet më [data], midis [emri dhe adresa e Autoritetit Kontraktor] tani e tutje të referuar si “Autoriteti Kontraktor” dhe [emri dhe adresa e Kontraktuesit] të përfaqësuar nga [përfaqësuesi], tani e tutje i quajtur si “Kontraktuesi”.

Kontraktori, me anë të ofertës së tij, me datë [data] bie dakord të furnizojë mallrat, ashtu siç janë të specifikuar në kushtet e përcaktuara në:

- Këtë kontratë
- Formulari i Deklarimit të Ofertës, të paraqitur nga Ofertuesi
- Specifikimet Teknike
- Formulari i çmimit të ofertës

Të gjitha këto dokumenta të bashkangjitur përbëjnë pjesë integrale të kësaj kontrate.

Neni 1 Objekti

1.1 Objekti imarreveshjes kuadër është të përcaktojë kushtet, përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat për dorëzimin e mallrave/shërbimeve/punëve në vijim.

[përshkrimi i përgjithshëm]

1.2 Marrëveshja kuadër do të zbatohet me dërgimin e ftesave për ofertë tek operatorët ekonomikë, palë në marrëveshje.P.sh. kurdoherë që Autoriteti Kontraktor i përfshirë në këtë marrëveshje, do të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate, duhet që të dërgojë “ftesën për ofertë” tek kontraktuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasi të tyre përkatëse.

1.3 Sasitë e parashikuara, janë vetëm sasi orientuese dhe NUK e kushtëzojnë Autoritetin Kontraktor për t'i blerë ato. Autoriteti Kontraktor ka të drejtë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të parashikuara.

- 1.4 Kontraktuesi nuk do të ketë të drejtë kompensimi dhe NUK do t'i lejohet të bëjë ndryshime të çmimeve të njësisë, për shembull në rast se autoriteti kontraktor vendosë të blejë më pak apo më shumë sasi se sa ato të specifikuara dhe/ose në rast se autoriteti kontraktor vendos të mos blejë asnjë nga këto sasi për disa artikuj.
- 1.5 **Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër**
-

Neni 2 Çmimi

- 2.1 Çmimet për njësi për punë/mallra /shërbime janë treguar në Formularin e Cmimit të Ofertës.
- 2.2 Çmimet e njësisive duhet të jenë fikse dhe nuk duhet t'i nënshtrohen ndryshimeve për porosinë e vendosura në këtë marrëveshje kuadër.

Nënshkrimet dhe Datat

Për Kontraktuesin		Për Autoritetin Kontraktues	
Emri:		Emri:	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	

Shtojca 23

DRAFTI I MARRËVESHJES KUADËR (KU JO TË GJITHA KUSHTET JANË TË PËRCAKTUARA) PËR PUNË / MALLRA / SHËRBIME

Emri i Autoritetit Kontraktor,

Dhe

Emri i Kontraktuesit

Bien dakord si vijon:

Të nënshkruajnë këtë marrëveshje kuadër për Kryerjen e: < vendosni titullin > me numrin identifikues : < *vendosni Numrin e Prokurimit* >

Neni 1 Objekti

1.1 Objekti i kësaj marrëveshje kuadër është të vendosë rregullat për kontratat të cilat do të lidhen përmes procesit të mini-konkursit vetëm ndërmjet operatorëve ekonomike që janë palë e kësaj marrëveshje kuadër.

1.2 Kjomarrëveshje kuadër nuk është një kontratë në vete por përcakton kushtet për kontratat që do të lidhen në bazë të saj.

1.3 Kontraktuesi është vetëm një nga palët e marrëveshjes kuadër.

Neni 2 Detyrimet e Palëve

2.1 Autoriteti Kontraktues, palë në këtë marrëveshje, do t'i dërgojë kontraktuesit "Ftesën për Oferte" kurdo që paraqitet nevoja për punë/mallra/shërbime.

2.2 Kontraktuesi, detyrohet të dorëzojë një ofertë kurdo që kërkohet nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 3 Kontratat në zbatim të marrëveshjes kuadër

3.1 Kontratat do të nënshkruhen vetëm pas procesit të mini-konkursit.

Neni 4 Procesi i mini-konkurrencës

4.1 Procesi i mini-konkursit do të kryhet me të gjithë operatorët ekonomikë, palë në marrëveshjen kuadër, kurdoherë që paraqitet nevoja për punë/mallra/shërbime për Autoritetet Kontraktore.

4.2 Autoriteti Kontraktor do të rihapë konkursin në bazë të kushteve të njëjta ose të kushteve të tjera të vendosura në ftesën për ofertë, sipas përcaktimeve në dokumentat e tenderit.

4.3 Kurdoherë që paraqitet nevoja për punë/mall/shërbim Autoriteti Kontraktor duhet të përgatisë Ftesat për Oferte dhe t'ua dërgojë të gjithë operatorëve ekonomike, palë në marrëveshjen kuadër. Vlerësimi i ofertave do të bëhet sipas kriterëve të përcaktuara në Ftesën për Ofertë

Neni 5 Kohëzgjatja e marrëveshjes kuadër

Nënshkrimet dhe datat

Për Kontraktuesin		Për Autoritetin Kontraktues	
Emri :		Emri:	
Pozita:		Pozita:	
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:		Data:	
Vula:		Vula:	