FORMULARI I ANKESËS PRANË AUTORITETIT/ENTIT KONTRAKTOR DHE KOMISIONIT TË PROKURIMIT PUBLIK

Ankesë drejtuar: Autoriteti/Entit Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik ☐

Seksioni I. Identifikimi i ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (p.sh. individ, operator ekonomik, shoqatë, bashkim operatorësh ekonomikë)

INTERLOGISTIC

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

K21605003M

NUIS/NIPT

Autostrada Tirane-Durres, Rruga Dytesore Km 9, Godine 3 kateshe

Adresa

Tiranë	Albania	1001
Qyteti	Shteti	Kodi Postar/Posta

0692081956	
Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)	Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

hido.ed@ilog.al

E-mail

Administrator i deleguar Lorina Lako

Emri dhe titulli i zyrtarit të autorizuar për lëshimin e ankesës (ju lutemi shkruani)

	2024/03/07
Nënshkrimi i zyrtarit të autorizuar	Data (viti/muaji/dita)

0696062914	
Numri i telefonit (përfshirë kodin e zonës)	Numri i faksit (përfshirë kodin e zonës)

Seksioni II: Informacion mbi procedurën

Numri i referencës së procedurës/Lotit

Plotësoni numrin e referencës së kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentin e tenderit.

REF-97355-03-05-2024

Tipi i proçedurës për ankesën	Tipi i ankesës
Procedure Prokurimi Publik	Dokumenta Tenderi

Plotësoni llojin e procedurës së përdorur

Open Simple

Autoriteti/Enti Kontraktor

Emri i autoritetit/entit kontraktor qe administron procesin e prokurimit.

Bashkia Vau Dejes

Vlera e përllogaritur e prokurimit

Vlera e përllogaritur e kontratës/Marrëveshjes Kuadër (shuma në shifra dhe fjalë)

2500000

Objekti i kontratës/Marrëveshjes Kuadër

Përshkrimi i shkurtër i punëve/mallrave/shërbimeve objekt kontrate/marreveshje kuadër.

Blerje materiale kancelarie

Afati i fundit për paraqitjen e ofertës

Data (viti/muaji/dita)

2024/03/18

Data e publikimit të Njoftimit të Fituesit

(Data (viti/muaji/dita) nëse është e zbatueshme)

Data e nënshkrimit të kontratës

(Data (viti/muaji/dita) në rastet e kërkesave për pavlefshmërinë e kontratës)

Tipi i kontratës

Mallra

Data e zhvillimit të procedurës

2024/03/18

Numri i njoftimit

REF-97355-03-05-2024

Kodi CPV

30190000-7

Ankese mbi argument në KPP

Seksioni III: Përshkrimi i ankesës

1. Baza ligjore

(Shkelje/arsyetime ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumente, etj.)

1. Ligji nr. 162/2021 "Për prokurimin publik", i ndryshuar
2. Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 285 date 19.05.2021 "Pe?r miratimin e Rregullave të prokurimin publik" i ndryshuar,

---

2. Objekti i ankesës

- Modifikim i dokumentave të tenderit ☑

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me skualifikimin e ofertës tuaj. ☐

(Citoni këtu arsyet e skualifikimit)

- Kundërshtim i vendimit të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave lidhur me kualifikimin e ofertës të një/disa operatori/ëve ekonomikë pjesëmarrës në procedurën e prokurimit. ☐

(Citoni operatorin/ët ekonomik për të cilin keni pretendime)

- Pavlefshmëri kontrate ☐

(Citoni kontratën për të cilën kërkoni pavlefshmërinë)

- Tjetër □

(Citoni këtu objektin e ankesës që nuk përfshihet më sipër)

3. Rrethanat dhe faktet

Përshkruani rrethanat e faktit.

"2.2.3 Operatori ekonomik ofertues duhet të mos ketë detyrime për taksat vendore për Vitin 2024 sipas Ligjit Nr.9632 datë 30.10.2006 "Për sistemin e taksave vendore", i ndryshuar), duke paraqitur një vërtetim nga organet e qeverisjes vendore ku ushtron aktivitetin. Në rast bashkimi operatorësh ekonomikë, vërtetimin nga organet e qeverisjes vendore duhet ta ketë secili subjekt më vete. (Ky kriter do të konsiderohet i përmbushur me plotësimin e Shtojcës 8. Operatori ekonomik i renditur i pari duhet të dorëzojë pranë AK, përpara shpalljes fitues, të gjithë dokumentacionin provues për vetëdeklarimin e shlyerjes së taksave vendore)." SPECIFIKIMET TEKNIKE

NR PERSHKRIMI Mostra Specifikimet Njesia Sasia

1 Leter A3 (500 fije) [80gsm, 297mm x 420mm] Po Letrat të jenë origjinale dhe të cilësisë së parë. Të jetë CIE bardhësi 169?3, dimensionet: 297x420mm. Pesha e një fije të jetë 80 gr/m2 dhe një rizme (500 fije x A4), Lagështira: 3.5-4.5 %. Trashesia: 104-112?m. Drita : =94%. Shkelqimi : 101-114%, Të mos jete e ricikluar, Letra të ketë mbështjellje kundër lagështirës. Letra të mos bllokojë makinën fotokopjuese apo printerin, fax-in. Të qëndroje e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. Të mos lëshojë pluhur letre pas printimit apo fotokopjimit. Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët. Të plotësojë standartet që letra të mbahet për kohë të gjatë në arkivë.
pako 200
2 Leter A4 (500 fije) [80gsm, 210mm x 297mm] Po Letrat të jenë origjinale dhe të cilësisë së parë. Të jetë CIE bardhësi 169?3, dimensionet: 297x210mm. Pesha e një fije të jetë 80 gr/m2 dhe një rizme (500 fije x A4), Lagështira: 3.5-4.5 %. Trashesia: 104-112?m. Drita : =94%. Shkelqimi : 101-114%, Të mos jete e ricikluar, Letra të ketë mbështjellje kundër lagështirës. Letra të mos bllokojë makinën fotokopjuese apo printerin, fax-in. Të qëndroje e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. Të mos lëshojë pluhur letre pas printimit apo fotokopjimit. Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët. Të plotësojë standartet që letra të mbahet për kohë të gjatë në arkivë.
pako 3,000
3 CD/ DVD Këto CD duhet të mbajnë deri në 800 Mb ose jo më pak se 90 minuta regjistrim. Shpejtësia e shkrimit të diskut deri në 40x. Secili disk te kete kutine (kapakun) e tij. Te kene nje shtrese mbrojtese ekstra kundra gervishtjeve. cope 200
4 Dosje me llastik (thellësi 6cm) Po Kjo dosje të jetë prej kartoni te presuar dhe te plastifikuar dhe shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentat tuaja të rëndësishme. Ajo mbyllet me ndihmën e një llastiku, në mënyrë që të ruajë sa më mirë materialet në brendësi si dhe për t'u lëvizur lehtësisht. Me llastik të gjerë. Përmasat 32?0.5cm x 24?0.5cm x 6?0.5cm. Me trashësi të kartonit = 600gm?. cope 400
5 Dosje arkive me mekanizëm Kjo dosje me mekanizëm shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentet duke i kapur me mekanizëm. Ajo duhet të ketë një mekanizëm metalik, i cili i mban dokumentat të mbërthyera me anë të dy shufrave dopjo në të cilat vendosen letrat A4 pasi janë hapur vrimat përkatëse me hapëse vrimash dopjo ose qeset mbajtëse përkatëse. Gjithashtu, duhet të ketë një etiketë për identifikim të lehtë të kontekstit të dokumenteve përbërëse. Materiali te jete polipropilen me shkelqim. Te jete lehtesisht elastike. Të mbajë jo më pak se 600 fletë me gramaturë 80gm?. cope 400
6 Dosje Arkive me buton Dosje me buton me thellësi 15?0.5cm,

material polipropileni. Kjo dosje me buton shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentet tuaja të rëndësishme. Gjithashtu, ajo ka një etiketë për identifikim të lehtë të kontekstit të dokumenteve përbërëse. Përmasat 240?5mm x350?5mm. Mundesisht te kete nje vrime e cila lejon terheqjen e saj sa me lehte nga arkiva. cope 400
7 Qese plastike A4 Pako me 100 qese plastike prej materiali polipropilen, transparente dhe me madhësi A4, me spesor jo më pak se 100 mikron. Këto qese mund të përdoren me të gjitha llojet e lidhësve të unazave si një mënyrë për të mbrojtur dhe renditur dokumentet. Çdo qese të ketë kapacitet mbajtës jo më pak se 40 fletë A4 80gm? secila. pako 400
8 Kapak plastik transparent A4 Kapak PVC transparent A4 me trashësi jo më pak se 200 mikron. Paketimi në pako 100 copë. pako 300
9 Kapak kartoni A4 Kapak kartoni A4 me masë 270-280gm? me ngjyra të ndryshme. Paketimi në pako deri në 100 copë. pako 300
10 Shina plastike A4 për lidhje dokumentash Shina plastike A4 për lidhje dokumentash 12-16 cope 300
11 Makinë kapse Aktesh (Stapler) Makina për kapse aktesh (Stapler), të jetë metalike dhe me material çelik i pandryshkshëm ose i kromuar në formë pince (dore). Makina të jetë përshtatshme për të kapur deri në jo më pak se 45 fletë të gramaturës 80 gr/m?. Të përdoret me tela/kapëse24/6,26/6,26/8dhe 24/8. cope 50
12 Makinë kapse Aktesh e Madhe (23/6-23/24) Po Makinë kapëse aktesh prej materiali metalik. Makina të jetë përshtatshme për të kapur deri në jo më pak se 200 fletë të gramaturës 80 gr/m?. Gjithashtu ajo duhet të kapi dhe me pak fleta në varësi të përdorimit duke ndërruar numrin e telave. Te kete depozite per te vendosur telat. Çdo informacion shtesë për numrin e telave që përdoren në varësi të fletave duhet të jenë të shpjeguara dhe në trup të produktit. Telatte jene nga 23/6deri 23/24. cope 20
13 Tela/kapëse24/6;23/10;23/13;23/20 Kapëset/tela të jenë të dizajnuara me material të cilësisë së lartë, te galvanizuar dhe të jenë parashikuar për të shpuar pastër përmes fletëve të shumta të letrës pa u këputur ose shqyer letrën. Të jenë prej metali të kromuar ose të pandryshkshëm. Te kapi deri ne jo me pak se 30 flete te gramatures 80gr/m?. Paketimi 1000 copë. pako 1,000
14 Kapse me vesh 25mm; 32 mm Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 100
15 Kapse me vesh 41mm; Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 50
16 Kapse me vesh 63 mm Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 50
17 Korrektor stilolaps Korrektor në formë stilolapsi që shërben për korrigjimin e gabimeve të bëra gjatë shkrimit. Siguron mbulim të mirë dhe thahet shpejt duke lënë një shtresë të butë mbi të cilën mund të shkruhet sërish. cope 500
18 Kapëse U 28mm Kapëse dokumentash, 28 mm. Të jetë ideale për të kapur letra apo dokumente të ndryshme në zyrë, shkollë etj. Të jetë e ndërtuar me material çeliku të qëndrueshëm. Paketimi në pako me jo më pak se 100 copë kapëse. pako 100
19 Stilolaps i zakonshëm me majë sferike blu Stilolaps i tipit ballpoint me majë 0.7mm-1mm. Të mos krijojë ngecje apo rrjedhje boje gjatë shkrimit. cope 3,000
20 Tampon vule blu Tampon vule i mesëm me kuti metalike. Përmasat 80mm ? 10mm x 150mm ? 10mm. cope 20
21 Bojë vule blu Bojë për të gjitha llojet e vulave. Bojë e pastër mjedisore dhe shumë rezistente. Jo toksike. Paketimi në shishe plastike jo më pak se 20ml.

cope 20
22 Lapsa HB Lapsi prej grafiti të jetë i prodhuar nga materiale sintetike, që do të thotë se nuk lëshon cifla në rast se thyhet, si dhe të jetë rezistent ndaj shtypjes dhe përdorimit. Shkalla e grafitit të jetë HB. Lapsat te jene jo toksik. cope 1,172
23 Evidenciator (highlighter) (pako me 4 ngjyra te ndryshme) Evidenciator (highlighter). Evidenciatori të ketë një majë të petëzuar e cila ndihmon për nënvijëzime ose evidentime. Të ketë ngjyrë të hapur (jo të errët dhe të mundësojë shikimin lirshëm të shkrimit në dokumente pasi vijëzohet mbi të), e cila thahet menjëherë dhe nuk është toksike. Maja e vijëzimit të jetë minimumi 5mm. pako 300
24 Stick ngjitës Ngjitësi nuk duhet të jetë toksik dhe nuk duhet të përmbajë acid duke shmangur kështu dëmtimin e materialeve në të cilat përdoret. Material PVP. Paketimi jo më pak se 35g në formë cilindri roller. cope 200
25 Mbajtëse kancelarie Po Mbajtëse kancelarie me set i cili perbehet minimumi nga 12 produkte. Në këtë set duhet të përfshihen minimalisht këto produkte: mbajtësja e rrotullueshme e kancelarive, laps, stilolaps, gërshërë, vizore, prefëse lapsi, kapse letrash etj. Mbajtësja të jetë prej materiali plastik. Preferohet ngjyrë e errët. cope 50
26 Heqëse telash stapler Heqëse teli ne forme pince e përbërë nga material metalik. Të heqë të gjitha llojet e telave standarte. Të jetë i përshtatshëm për perdorim zyre. cope 100
27 Bllok letrash me ngjitje Blloqe me ngjitje 75mm?1mm x 75mm?1mm me 500 fletë me ngjyra të ndryshme. Letrat ngjitëse shërbejnë për të nxjerrë në pah mesazhet e rëndësishme dhe ngjiten edhe mbi sipërfaqe të vështira. Ato mund të përdoren për të shënuar lajmërime,shënime etj. cope 2,000
28 Makine llogaritese Makinë llogaritëse tavoline me jo më pak se 12 shifra të shfaqura në ekran.Trup me formë elegante me hark. Ekran i madh me pjerrësi të rregullueshme. Burim energjie me bateri dhe diellore. Me opsion Tax+ dhe Tax, po ashtu edhe me opsion per kembimin valutor. Zgjedhje rrumbullakimi dhe presje dhjetore. Fikje automatike. cope 50
29 Gershere Po 20.5 cm, inoksi cope 50
30 Bllok shënimesh (Note book) Po Bllok shënimesh me kapak të fortë (hard cover). Minimumi me 100 fletë. Në format shkrimi me ndarje horizontale të barabarta. cope 100
31 Liber Protokolli (400 fletë) [35cmx25cm] Do të prodhohen sipas modeleve që do të vihen në dizpozicion nga autoriteti kontraktor. cope 30
32 Dosje kartoni me mbishkrim (fashikuj) Dosjet duhet të jenë format A4, me mbishkrim cope 5,817
33 Zarfa A4 500 cope kutia 500 copë kutia kuti 200
34 Zarfa A5 500 cope kutia 500 copë kutia kuti 200
35 Pen drive 16 GB, shpejtësia 3.0 Po 16 GB, shpejtësia 3.0 cope 15
36 Pen drive 32 GB, shpejtësia 3.0 Po 32 GB, shpejtësia 3.0 cope 15

4. Argumentime mbi shkeljet e pretenduara

Përshkruani në mënyrë koncize shkeljet e pretenduara, duke argumentuar qartë dhe saktë se përse pretendoni për paligjshmëri në veprimet e autoritetit/entit kontraktor.

Shoqëria “Interlogistic” Sh.p.k me Nipt K21605003M përfaqësuar nga Administratori i Përgjithshëm Z. Edmond Hido, në vijim të procedurës së prokurimit publik “Procedure e hapur e thjeshtuar”, shpallur nga Autoriteti Kontraktor, Bashkia Vau Dejës, me objekt: “Blerje materiale

kancelarie", me numer REF-97355-03-05-2024, me fond limit 2,500,000 (dy milion e peseëqind mijë) Lekë pa TVSH, publikuar më datë 06.03.2024, referuar në afatin 7 (shtatë) ditor të parashikuar nga Ligji nr.162/2020 "Për Prokurimin Publik" konkretisht Neni 110 pika 2 i cili citon "Në procedurat e prokurimit mbi kufirin e lartë monetar, në rastin e ankesave për vendimin e vlerësimit/klasifikimit përfundimtar, operatorët ekonomikë kanë të drejtë të ankohen brenda 10 ditëve nga publikimi i njoftimit të fituesit ose publikimi i njoftimi të anulimit. Në procedurat e prokurimit nën kufirin e lartë monetar ky afat është 7 ditë", lidhur me të drejtën e ankimit pas publikimit të dokumenteve standarte të tenderit, po ju parashtrojmë në vijim arsyet ligjore ku bazohen këto kundërshtime:
Në shtojcën nr. 7 "Formulari i Kritereve të Përzgjedhjes/Kualifikimit" të dokumenteve standarte të tenderit është kërkuar si më poshtë:

"2.2.3 Operatori ekonomik ofertues duhet të mos ketë detyrime për taksat vendore për Vitin 2024 sipas Ligjit Nr.9632 datë 30.10.2006 "Për sistemin e taksave vendore", i ndryshuar), duke paraqitur një vërtetim nga organet e qeverisjes vendore ku ushtron aktivitetin. Në rast bashkimi operatorësh ekonomikë, vërtetimin nga organet e qeverisjes vendore duhet ta ketë secili subjekt më vete. (Ky kriter do të konsiderohet i përmbushur me plotësimin e Shtojcës 8. Operatori ekonomik i renditur i pari duhet të dorëzojë pranë AK, përpara shpalljes fitues, të gjithë dokumentacionin provues për vetëdeklarimin e shlyerjes së taksave vendore)."
Në lidhje me këtë kriter pretendojmë se është vendosur gabim nga ana e AK, pasi çdo subjekt juridik privat ka afat kohorë deri me datë 30.04.2024 për pagesën e detyrimeve dhe taksave vendore.
Autoriteti kontraktorë duhet të shmangë kriteret jo kohërente, të paqarta, dhe konfuze pasi kritere të tilla krijojnë hapsira dhe kushte për një vlerësim arbitrar të ofertave ekonomike dhe rrisk për mungesë barazie gjatë vlerësimit.

Modifikimi i këtij kriteri sipas vitit 2023 do ti shërbente institucionit për njohjen e gjendjes reale financiare të ofertuesit.

Për sa më sipër kërkojmë që ky kriter të ndryshohet/modifikohet dhe të përcaktohet në formatin "Operatori ekonomik pjesëmarrës duhet të ketë shlyer taksat për vitin 2023 për adresën ku ai ushtron aktivitet sipas Ekstraktit Historik lëshuar nga QKR" duke mos përfshirë përiudhën e e vitit 2024.

Vendosja e një kriteri të tillë bie në kundershtim;

? Në nenin 2 te? ligjit nr. 162/2020 'Pe?r prokurimin Publik" parashikohet shprehimisht se:
"Qëllim i këtij ligji është:
a) të rrisë efiçencën dhe efikasitetin në procedurat e prokurimit publik;
b) të sigurojë mirëpërdorim të fondeve publike dhe të ulë shpenzimet procedurale;
c) të nxisë pjesëmarrjen e operatorëve ekonomikë në procedurat e prokurimit publik;
ç) të nxisë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë;
d) të sigurojë një trajtim të barabartë dhe jodiskriminues për të gjithë operatorët ekonomikë, pjesëmarrës në procedurat e prokurimit publik;
dh) të sigurojë integritet, besim publik dhe transparencë në procedurat e prokurimit publik."

? Në nenin 3 "Parime të përgjithshme" të ligjit 162/2020 "Për Prokurimin Publik", parashikohet shprehimisht se:
"1. Autoritetet dhe entet kontraktore garantojnë trajtim të barabartë dhe jodiskriminues për operatorët ekonomikë, si dhe veprojnë me transparencë e në mënyrë proporcionale.

2. Autoritetet dhe entet kontraktore nuk duhet të shmangin fushën e zbatimit të këtij ligji ose të ngushtojnë në mënyrë artificiale konkurrencën. Konkurrenca konsiderohet se është ngushtuar artificialisht kur prokurimi përgatitet me qëllimin për të favorizuar ose dëmtuar në mënyrë të padrejtë operatorë ekonomikë të caktuar.
3. Autoritetet dhe entet kontraktore janë të detyruara të zbatojnë detyrimet e përcaktuara në legjislacionin mjedisor, social e të punës dhe në dispozitat e marrëveshjeve dhe konventat ndërkombëtare, të ratifikuara në përputhje me Kushtetutën."

? Neni 21 pika 1 "Autoriteti ose enti kontraktor" i ligjit 162/2020 "Për Prokurimin Publik", parashikon shprehimisht se: Autoriteti ose enti kontraktor është përgjegjës për prokurimin në përputhje me dispozitat e këtij ligji dhe të akteve nënligjore të nxjerra në zbatim të tij, duke garantuar respektimin e parimeve të trajtimit të barabartë, transparencës, konkurrencës dhe mosdiskriminimit, të parashikuara në këtë ligj.

4. Në lidhje me aftësitë teknike dhe profesionale, autoritetet ose entet kontraktore mund të vendosin kërkesa që garantojnë se operatorët ekonomikë zotërojnë burimet e nevojshme njerëzore e teknike, si dhe përvojën e nevojshme për të zbatuar kontratën sipas një standardi të përshtatshëm cilësie.
Autoritetet ose entet kontraktore, në veçanti, mund të kërkojnë që operatorët ekonomikë të kenë një nivel të mjaftueshëm përvoje që vërtetohet nga referenca të përshtatshme nga kontratat e zbatuara në të shkuarën.
Aftësia profesionale e operatorëve ekonomikë për të ofruar shërbimin, punën, mallin vlerësohet në lidhje me aftësitë organizative, reputacionin dhe besueshmërinë, përvojën e duhur, si dhe personelin e nevojshëm për të zbatuar kontratën, siç është përshkruar nga autoriteti ose enti kontraktor në njoftimin e objektit të kontratës.

Nga interpretimi i bazës ligjore të sipercituar, kriteret për kualifikim vendosen për njohjen e gjendjes dhe kapaciteteve të operatorëve ekonomikë, të cilët, nëpërmjet dokumentacionit të paraqitur duhet të vërtetojnë se zotërojnë kualifikimet e nevojshme teknike, profesionale, kapacitetet ekonomike, financiare dhe organizative, makineritë, pajisjet e asete të tjera fizike, reputacionin dhe besueshmërinë, përvojën e duhur, si dhe personelin e nevojshëm, gjithçka në funksion të realizimit me sukses të kontratës. Bazuar në ligjin dhe rregullat e prokurimit publik, është në të drejtën e autoritetit kontraktor të përcaktojë kriteret për kualifikim, gjithnjë kur ato janë të nevojshme dhe të lidhura ngushtë me objektin e prokurimit, bazuar në legjislacionin për prokurimin publik duke mos i tejkaluar kufijtë maksimalë të përcaktuar në këtë të fundit, në funksion të qëllimit dhe parimeve të ligjit për prokurimin publik. Autoriteti kontraktues është organi përgjegjës për prokurimin e fondeve publike, në përputhje me dispozitat ligjore e nënligjore në fuqi ndaj dhe përcaktimi i kritereve të veçanta për kualifikim është lënë nën përgjegjësinë e autoritetit kontraktues, gjithnjë në përputhje e përpjesëtim me objektin e natyrën e kontratës së prokurimit.

Modifikimi i kriterit të lartpërmendur nga ana e autoritetit bën të mundur shmangien në kufizimin e konkurrueshmërisë duke mundësuar një konkurrim të drejtë, të hapur dhe sa më gjithëpërfshirës, të barabartë dhe jo diskriminuese për të gjithë operatorët ekonomikë të interesuar.

? Gjithashtu në shtojcën 5 "Specifikimet teknike" është kërkuar nga ana Juaj si më poshtë:
SPECIFIKIMET TEKNIKE

NR PERSHKRIMI Mostra Specifikimet Njesia Sasia

1 Leter A3 (500 fije) [80gsm, 297mm x 420mm] Po Letrat të jenë origjinale dhe të cilësisë së parë. Të jetë CIE bardhësi 169?3, dimensionet: 297x420mm. Pesha e një fije të jetë 80 gr/m2 dhe një rizme (500 fije x A4), Lagështira: 3.5-4.5 %. Trashesia: 104-112?m. Drita : =94%. Shkelqimi : 101-114%, Të mos jete e ricikluar, Letra të ketë mbështjellje kundër lagështirës. Letra të mos bllokojë makinën fotokopjuese apo printerin, fax-in. Të qëndroje e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. Të mos lëshojë pluhur letre pas printimit apo fotokopjimit. Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët. Të plotësojë standartet që letra të mbahet për kohë të gjatë në arkivë. pako 200

2 Leter A4 (500 fije) [80gsm, 210mm x 297mm] Po Letrat të jenë origjinale dhe të cilësisë së parë. Të jetë CIE bardhësi 169?3, dimensionet: 297x210mm. Pesha e një fije të jetë 80 gr/m2 dhe një rizme (500 fije x A4), Lagështira: 3.5-4.5 %. Trashesia: 104-112?m. Drita : =94%. Shkelqimi : 101-114%, Të mos jete e ricikluar, Letra të ketë mbështjellje kundër lagështirës. Letra të mos bllokojë makinën fotokopjuese apo printerin, fax-in. Të qëndroje e rrafshët pas printimit apo fotokopjimit. Të mos lëshojë pluhur letre pas printimit apo fotokopjimit. Të jetë e përshtatshme për printim në të dyja anët. Të plotësojë standartet që letra të mbahet për kohë të gjatë në arkivë. pako 3,000

3 CD/ DVD Këto CD duhet të mbajnë deri në 800 Mb ose jo më pak se 90 minuta regjistrim. Shpejtësia e shkrimit të diskut deri në 40x. Secili disk te kete kutine (kapakun) e tij. Te kene nje shtrese mbrojtese ekstra kundra gervishtjeve. cope 200

4 Dosje me llastik (thellësi 6cm) Po Kjo dosje të jetë prej kartoni te presuar dhe te plastifikuar dhe shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentat tuaja të rëndësishme. Ajo mbyllet me ndihmën e një llastiku, në mënyrë që të ruajë sa më mirë materialet në brendësi si dhe për t'u lëvizur lehtësisht. Me llastik të gjerë. Përmasat 32?0.5cm x 24?0.5cm x 6?0.5cm. Me trashësi të kartonit = 600gm?. cope 400

5 Dosje arkive me mekanizëm Kjo dosje me mekanizëm shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentet duke i kapur me mekanizëm. Ajo duhet të ketë një mekanizëm metalik, i cili i mban dokumentat të mbërthyera me anë të dy shufrave dopjo në të cilat vendosen letrat A4 pasi janë hapur vrimat përkatëse me hapëse vrimash dopjo ose qeset mbajtëse përkatëse. Gjithashtu, duhet të ketë një etiketë për identifikim të lehtë të kontekstit të dokumenteve përbërëse. Materiali te jete polipropilen me shkelqim. Te jete lehtesisht elastike. Të mbajë jo më pak se 600 fletë me gramaturë 80gm?. cope 400

6 Dosje Arkive me buton Dosje me buton me thellësi 15?0.5cm, material polipropileni. Kjo dosje me buton shërben për të mbrojtur dhe ruajtur të gjitha dokumentet tuaja të rëndësishme. Gjithashtu, ajo ka një etiketë për identifikim të lehtë të kontekstit të dokumenteve përbërëse. Përmasat 240?5mm x350?5mm. Mundesisht te kete nje vrime e cila lejon terheqjen e saj sa me lehte nga arkiva. cope 400

7 Qese plastike A4 Pako me 100 qese plastike prej materiali polipropilen, transparente dhe me madhësi A4, me spesor jo më pak se 100 mikron. Këto qese mund të përdoren me të gjitha llojet e lidhësve të unazave si një mënyrë për të mbrojtur dhe renditur dokumentet. Çdo qese të ketë kapacitet mbajtës jo më pak se 40 fletë A4 80gm? secila. pako 400

8 Kapak plastik transparent A4 Kapak PVC transparent A4 me trashësi jo më pak se 200 mikron. Paketimi në pako 100 copë. pako 300

9 Kapak kartoni A4 Kapak kartoni A4 me masë 270-280gm? me ngjyra të ndryshme. Paketimi në pako deri në 100 copë. pako 300

10 Shina plastike A4 për lidhje dokumentash Shina plastike A4 për lidhje dokumentash 12-16 cope 300

11 Makinë kapse Aktesh (Stapler) Makina për kapse aktesh (Stapler), të jetë metalike dhe me material çelik i pandryshkshëm ose i kromuar në formë pince (dore). Makina të jetë përshtatshme për të kapur deri në jo më pak se 45 fletë të gramaturës 80 gr/m?. Të përdoret me

tela/kapëse 24/6,26/6,26/8 dhe 24/8. cope 50
12 Makinë kapse Aktesh e Madhe (23/6-23/24) Po Makinë kapëse aktesh prej materiali metalik. Makina të jetë përshtatshme për të kapur deri në jo më pak se 200 fletë të gramaturës 80 gr/m?. Gjithashtu ajo duhet të kapi dhe me pak fleta në varësi të përdorimit duke ndërruar numrin e telave. Te kete depozite per te vendosur telat. Çdo informacion shtesë për numrin e telave që përdoren në varësi të fletave duhet të jenë të shpjeguara dhe në trup të produktit. Telat te jene nga 23/6 deri 23/24. cope 20
13 Tela/kapëse 24/6;23/10;23/13;23/20 Kapëset/tela të jenë të dizajnuara me material të cilësisë së lartë, te galvanizuar dhe të jenë parashikuar për të shpuar pastër përmes fletëve të shumta të letrës pa u këputur ose shqyer letrën. Të jenë prej metali të kromuar ose të pandryshkshëm. Te kapi deri ne jo me pak se 30 flete te gramatures 80gr/m?. Paketimi 1000 copë. pako 1,000
14 Kapse me vesh 25mm; 32 mm Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 100
15 Kapse me vesh 41mm; Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 50
16 Kapse me vesh 63 mm Ndërtimi i produktit të jetë i fortë dhe i qëndrueshëm që lejon të kapen shumë faqe së bashku për organizimin përfundimtar të dokumentave. Ngjyra e zezë. Paketimi jo më pak se 12 copë. pako 50
17 Korrektor stilolaps Korrektor në formë stilolapsi që shërben për korrigjimin e gabimeve të bëra gjatë shkrimit. Siguron mbulim të mirë dhe thahet shpejt duke lënë një shtresë të butë mbi të cilën mund të shkruhet sërish. cope 500
18 Kapëse U 28mm Kapëse dokumentash, 28 mm. Të jetë ideale për të kapur letra apo dokumente të ndryshme në zyrë, shkollë etj. Të jetë e ndërtuar me material çeliku të qëndrueshëm. Paketimi në pako me jo më pak se 100 copë kapëse. pako 100
19 Stilolaps i zakonshëm me majë sferike blu Stilolaps i tipit ballpoint me majë 0.7mm-1mm. Të mos krijojë ngecje apo rrjedhje boje gjatë shkrimit. cope 3,000
20 Tampon vule blu Tampon vule i mesëm me kuti metalike. Përmasat 80mm ? 10mm x 150mm ? 10mm. cope 20
21 Bojë vule blu Bojë për të gjitha llojet e vulave. Bojë e pastër mjedisore dhe shumë rezistente. Jo toksike. Paketimi në shishe plastike jo më pak se 20ml. cope 20
22 Lapsa HB Lapsi prej grafiti të jetë i prodhuar nga materiale sintetike, që do të thotë se nuk lëshon cifla në rast se thyhet, si dhe të jetë rezistent ndaj shtypjes dhe përdorimit. Shkalla e grafitit të jetë HB. Lapsat te jene jo toksik. cope 1,172
23 Evidenciator (highlighter) (pako me 4 ngjyra te ndryshme) Evidenciator (highlighter). Evidenciatori të ketë një majë të petëzuar e cila ndihmon për nënvijëzime ose evidentime. Të ketë ngjyrë të hapur (jo të errët dhe të mundësojë shikimin lirshëm të shkrimit në dokumente pasi vijëzohet mbi të), e cila thahet menjëherë dhe nuk është toksike. Maja e vijëzimit të jetë minimumi 5mm. pako 300
24 Stick ngjitës Ngjitësi nuk duhet të jetë toksik dhe nuk duhet të përmbajë acid duke shmangur kështu dëmtimin e materialeve në të cilat përdoret. Material PVP. Paketimi jo më pak se 35g në formë cilindri roller. cope 200
25 Mbajtëse kancelarie Po Mbajtëse kancelarie me set i cili perbehet minimumi nga 12 produkte. Në këtë set duhet të përfshihen minimalisht këto produkte: mbajtësja e rrotullueshme e kancelarive, laps, stilolaps, gërshërë, vizore, prefëse lapsi, kapse letrash etj. Mbajtësja të jetë prej materiali plastik. Preferohet ngjyrë e errët. cope 50
26 Heqëse telash stapler Heqëse teli ne forme pince e përbërë nga material metalik. Të heqë të gjitha llojet e telave standarte. Të jetë i përshtatshëm për perdorim zyre.

cope 100
27 Bllok letrash me ngjitje Blloqe me ngjitje 75mm?1mm x 75mm?1mm me 500 fletë me ngjyra të ndryshme. Letrat ngjitëse shërbejnë për të nxjerrë në pah mesazhet e rëndësishme dhe ngjiten edhe mbi sipërfaqe të vështira. Ato mund të përdoren për të shënuar lajmërime,shënime etj. cope 2,000
28 Makine llogaritese Makinë llogaritëse tavoline me jo më pak se 12 shifra të shfaqura në ekran.Trup me formë elegante me hark. Ekran i madh me pjerrësi të rregullueshme. Burim energjie me bateri dhe diellore. Me opsion Tax+ dhe Tax, po ashtu edhe me opsion per kembimin valutor. Zgjedhje rrumbullakimi dhe presje dhjetore. Fikje automatike. cope 50
29 Gershere Po 20.5 cm, inoksi cope 50
30 Bllok shënimesh (Note book) Po Bllok shënimesh me kapak të fortë (hard cover). Minimumi me 100 fletë. Në format shkrimi me ndarje horizontale të barabarta. cope 100
31 Liber Protokolli (400 fletë) [35cmx25cm] Do të prodhohen sipas modeleve që do të vihen në dizpozicion nga autoriteti kontraktor. cope 30
32 Dosje kartoni me mbishkrim (fashikuj) Dosjet duhet të jenë format A4, me mbishkrim cope 5,817
33 Zarfa A4 500 cope kutia 500 copë kutia kuti 200
34 Zarfa A5 500 cope kutia 500 copë kutia kuti 200
35 Pen drive 16 GB, shpejtësia 3.0 Po 16 GB, shpejtësia 3.0 cope 15
36 Pen drive 32 GB, shpejtësia 3.0 Po 32 GB, shpejtësia 3.0 cope 15

Këto specifikime në lidhje me artikujt e lartpërmendur nuk e justifikojnë qëllimin për të cilin janë vendosur, pasi specifikime teknike të tilla nuk garantojnë cilësinë ose standartin e lartë për këtë produkt. Ndër të tjera konstatojmë se specifikimet teknike të artikujve të sipërpërmendur, të përcaktuara nga ana AK janë kufizuese, diskriminuese dhe nuk garantojnë të drejtën e operatorëve ekonomike të interesuar për të marrë pjesë në këtë procedurë prokurimi.
Theksojmë se për të shmangur një situatë të tillë e cila të bën të mendosh se AK mund të adresojë në një markë të caktuar apo po kufizon konkurencën, duhet të parashikoni specifikime për artikujt e mësipërm me një rang më të madh të parametrave duke përcaktuar një marzh me të gjerë specifikimesh e cila krijon mundësinë e ofertimit të artikujve të ndryshem por gjithmonë cilësore nga operatorë ekonomikë të interesuar për të marrë pjesë në këtë procedurë prokurimi.

Sa më sipër, përcaktimi nga autoriteti kontraktor i specifikimeve për artikullin nr. 5 “Dosje arkive me mekanizëm” na detyron që të kërkojmë nga ana e grupit të shqyrtimit të ankesës të përcaktohet gjërësia e dosjes pasi janë standarte 6 ose 8cm dhe nuk maten me numer fletësh.

Në lidhje me artikullin nr. 10 “Shina plastike A4 për lidhje dokumentash” na detyron që të kërkojmë nga ana e grupit të shqyrtimit të ankesës të përcaktohet sasia për 12 dhe 16 mm pasi kanë kosto të ndryshme.

Për artikullin nr. 13 “Tela/kapëse 24/6; 23/10; 23/13; 23/20” kërkojmë nga ana e grupit të shqyrtimit të ankesës që të përcaktohet sasia për secilin nga madhësitë e telave pasi kanë kosto të ndryshme nuk mund të quhen si një artikull i vetem.

Ndërsa për artikullin nr. 14 “Kapse me vesh 25mm; 32 mm” kërkojmë nga ana e grupit të shqyrtimit të ankesës që të përcaktohet sasia për secilen nga madhësitë e artikujve pasi kanë kosto të ndryshme.

Gjithashtu referuar procesverbalit për argumentimin dhe miratimin e specifikimeve teknike dhe kritereve për kualifikim, gjykojmë se autoriteti kontraktor në asnjë rast nuk ka argumentuar teknikisht se si ndikojnë specifikimet teknike të atakuara nga ana jonë, në funksionalitetin e artikujve dhe çfarë pasojash sjell në përdorimin e këtij artikujve modifikimi i këtyre specifikimeve. Në këtë kuadër, pasi evidentuam gjithë bazën ligjore që është shkelur nga ana e Autoritetit Kontraktor në hartimin e këtyre specifikimeve lidhur me artikullin e lartpërmendur, pretendojmë, se autoriteti kontraktor duhet të pranojë pretendimet e sipëcekura në mënyrë që të rrisë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë.

Duke analizuar zë më zë artikujt e lartpërmendur, ne pretendojmë se vendosja e këtyre specifikimeve teknike bie në kundershtim siç vijon:

? Në nenin 36 te? ligjit nr. 162/2020 'Pe?r prokurimin Publik" pe?rcaktohet se:
"1.Specifikimet teknike, siç përcaktohen në nenin 4 të këtij ligji, duhet të përshkruhen në dokumentet e tenderit. Në specifikimet teknike përcaktohen qartë karakteristikat e punëve, shërbimit ose furnizimit që do të prokurohet.
Këto karakteristika mund të lidhen edhe me procesin specifik ose metodën e prodhimit ose ofrimit të punëve, furnizimeve ose shërbimeve të kërkuara ose me një proces specifik për një faze tjetër të ciklit jetësor edhe kur këta faktorë nuk përbëjnë përmbajtjen e saj thelbësore nëse ato janë të lidhura me objektin e kontratës dhe proporcionale me vlerën dhe objektivat e saj.
Në specifikimet teknike mund të specifikohet edhe nëse do të jetë i nevojshëm transferimi i të drejtave të pronësisë intelektuale.
Specifikimet teknike, me përjashtim të rasteve të justifikuara plotësisht, hartohen në mënyrë të tillë që të marrin në konsideratë kriteret e aksesueshmërisë për personat me aftësi të kufizuar ose projektimit për të gjithë përdoruesit, sipas kërkesave në legjislacionin në fuqi.
2. Specifikimet teknike duhet të mundësojnë trajtim të barabartë për të gjithë kandidatët dhe ofertuesit dhe të mos shërbejnë si pengesa për konkurrencën e hapur në prokurimin publik.
3. Specifikimet teknike duhet të përshkruajnë qartë kërkesat e autoritetit ose entit kontraktor, duke iu referuar:
a) kërkesave funksionale ose të performancës, përfshirë karakteristikat mjedisore, me kusht që parametrat te? jene? te? sakte? ne? me?nyre? qe? t'u japin munde?si ofertuesve te? pe?rcaktojne? objektin e kontratës dhe autoriteteve ose enteve kontraktore të japin kontratën;
b)standardeve kombëtare, që mbështeten në ato ndërkombëtare, miratimeve teknike ndërkombëtare, specifikimeve teknike të përgjithshme, standardeve ndërkombëtare apo sistemeve të tjera teknike të referimit, të përcaktuara nga organet ndërkombëtare të standardizimit. Kur këto nuk ekzistojnë, ato u referohen standardeve kombëtare, miratimeve teknike kombëtare ose specifikimeve teknike kombëtare, që lidhen me projektimin, përllogaritjen dhe ekzekutimin e punëve ose përdorimin e produkteve;
c) ke?rkesave ne? terma funksionale? sipas shkronje?s "a", referuar specifikimeve teknike sipas shkronje?s "b" te? ke?saj pike, si me?nyre? qe? ne?nkupton pajtueshme?ri me ke?rkesat funksionale;
ç) te? dyja metodave te? pe?rcaktuara ne? shkronjat "a" dhe "b" te? pike?s 3 te? ke?tij neni, pe?r mallra, shërbime ose punë të ndryshme, të përfshira në të njëjtin objekt kontrate. Çdo referencë duhet të
shoqe?rohet nga fjale?t "ose ekuivalenti i tij/saj".
4. Në specifikimet teknike, nëse nuk e justifikon objekti i kontratës, nuk duhet të përmendet asnjë markë prodhimi ose burim specifik apo proces i veçantë, që karakterizon produktet ose shërbimet e ofruara nga një operator ekonomik specifik apo asnjë markë tregtare, patentë, tipi ose origjinë apo prodhim specifik, me qëllim favorizimin ose eliminimin e disa sipërmarrjeve ose produkteve. Një gjë e tillë lejohet vetëm në raste përjashtimore kur nuk ekziston një mënyrë e mjaftueshme, e saktë apo e kuptueshme e përshkrimit të objektit të kontratës, sipas pikës 3 të këtij neni. Referime te?

tilla duhet te? shoqe?rohen nga fjale?t “ose ekuivalente”.
5. Në rast se autoriteti ose enti kontraktor përcakton specifikimet teknike në bazë të shkronjës “b” te? pike?s 3 te? ke?tij neni, nuk mund te? refuzoje? nje? oferte? me argumentin se pune?t, furnizimet apo shërbimet për të cilat është dorëzuar oferta nuk plotësojnë specifikimet teknike, të cilave u referohen, për sa kohë që ofertuesi provon në ofertën e tij me ?do mjet te? pe?rshtatshe?m qe? zgjidhjet e propozuara përmbushin kërkesat e përcaktuara në specifikimet teknike në mënyrë ekuivalente.
6. Në rast se autoriteti ose enti kontraktor përcakton specifikimet teknike në bazë të shkronjës “a” te? pike?s 3 te? ke?tij neni, ai nuk mund të refuzojë një ofertë për punë, mallra apo shërbime, e cila është në përputhje me standardet kombëtare, që mbështeten në ato ndërkombëtare, miratimet teknike ndërkombëtare, specifikimet teknike të përgjithshme, standardet ndërkombëtare apo sistemet e tjera teknike të referimit, të përcaktuara nga organet ndërkombëtare të standardizimit kur këto specifikime teknike përmbushin kriteret funksionale, të përcaktuara nga autoriteti/enti kontraktor.”

Gjykojmë se, është e nevojshme të ndalemi në një interpretim të zgjeruar të dispozitës së lex specialis, mbi mënyrën e hartimit të specifikimeve teknike.
Nga interpretimi i zgjeruar i dispozitës së mësipërme sipas metodës Lex specialis, autoritetet kontraktore në hartimin e specifikimeve teknike, krahas përshkrimit të saktë të nevojave të këtij të fundit, duhet të kenë në vëmendje faktin se, hartimi i specifikimeve teknike duhet bërë në një mënyrë gjithëpërfshirëse duke krijuar kushte për konkurrim të paanshëm e të hapur ndërmjet të gjithë kandidatëve e ofertuesve, duke përshkruar sa më saktë dhe në mënyrë të plotë karakteristikat e mallrave/shërbimeve/punëve dhe në përputhshmëri me objektin e kontratës.
Për këtë qëllim ligjvënësi ka parashikuar, se këto karakteristika mund të lidhen edhe me procesin specifik ose metodën e prodhimit ose ofrimit të punëve, furnizimeve ose shërbimeve të kërkuara ose me një proces specifik për një fazë tjetër të ciklit jetësor edhe kur këta faktorë nuk përbëjnë përmbajtjen e saj thelbësore, nëse ato janë të lidhura me objektin e kontratës dhe proporcionale me vlerën dhe objektivat e saj.
Ligjve?ne?si ka parashikuar qarte?sisht ne? nenin 36 pika 2 te? ligjit nr.162/2020 “Për prokurimin Publik”, 2 Specifikimet teknike duhet te? munde?sojne? trajtim te? barabarte? pe?r te? gjithe? kandidatët dhe ofertuesit dhe të mos shërbejnë si pengesa për konkurrencën e hapur në prokurimin publik.
Në respekt të parimit të mësipërm, specifikimet teknike, në asnjë rast nuk duhet të diskriminojnë/përjashtojnë nga konkurrimi operatorët ekonomikë ofertues dhe/ose prodhuesit.
Në hartimin e specifikimeve teknike autoritetet kontraktore duhet të shmangin çdo formë diskriminimi, qoftë ato të dukshme, qoftë ato të fshehta, të cilat kanë të njëjtin efekt. Në asnjë rast, specifikimet teknike nuk duhet të hartohen në mënyrë që të drejtojnë drejt një produkti/malli/shërbimi që ofrohen nga një operator i vetëm ekonomik ose nga një prodhues i vetëm.
Në hartimin e specifikimeve teknike autoritetet kontraktore duhet të mbajnë në vemendje faktin se specifikimet teknike duhet të përshkruajnë minimumin ose tërësinë e elementeve më të rëndësishme përbërëse, që garantojnë cilësinë e kërkuar, në përputhje me nenin 36 të LPP dhe që i vlerëson punët/mallrat/shërbimet si të pranueshme për funksionet e kërkuara.
Gjithashtu, duke u ndalur në pikën 3 të nenit 36 të ligjit për prokurimin publik, gjykojmë se, ligjvënësi ka parashikuar katër metoda kryesore në hartimin e specifikimeve teknike.
Metoda e parë lidhet me kërkesat funksionale ose të performancës, përfshirë karakteristikat mjedisore, me kusht që parametrat të jenë të saktë në mënyrë qe? t’u japin munde?si ofertuesve te? përcaktojnë objektin e kontratës dhe autoriteteve ose enteve kontraktore të japin kontratën.
Metoda e dytë mbështet në standardet kombëtare, që mbështeten në ato ndërkombëtare, miratimeve teknike ndërkombëtare, specifikimeve teknike të përgjithshme, standardeve ndërkombëtare apo sistemeve të tjera teknike të referimit, të përcaktuara nga organet

ndërkombëtare të standardizimit. Kur këto nuk ekzistojnë, ato u referohen standardeve kombëtare, miratimeve teknike kombëtare ose specifikimeve teknike kombëtare, që lidhen me projektimin, përllogaritjen dhe ekzekutimin e punëve ose përdorimin e produkteve.
Metoda e tretë përfshin kërkesat në termat funksionalë sipas metodës së parë, por referuar specifikimeve teknike të hartuara sipas metodës së dytë, si një mënyrë që nënkupton pajtueshmëri me kërkesat funksionale, si edhe të të dyja metodave të përcaktuara në shkronjat "a" dhe "b" te? pike?s 3 te? nenit 36 te? ligjit pe?r prokurimin publik, pe?r mallra, she?rbime ose pune? te? ndryshme, të përfshira në të njëjtin objekt kontrate. Çdo referencë duhet të shoqërohet nga fjalët "ose ekuivalenti i tij/saj". Në hartimin e specifikimeve teknike dhe kjo duhet pasqyruar edhe në dokumentet e tenderit.
Nga interpretimi teleologjik (qëllimi i normës juridike), arrijmë në përfundim, se e rëndësishme është që përmes specifikimeve teknike, autoriteti kontraktor të mundësojë një konkurrim të drejtë, të hapur, e gjithëpërfshirës, të barabartë dhe jo diskriminues për të gjithë operatorët ekonomikë, si edhe të mos drejtohen drejt një produkti të vetëm të ofruar nga një operator i vetëm ose nga një numër i kufizuar operatorësh ekonomikë.

? Gjithashtu vendosja e specifikimeve të tilla bie në kundershtim me nenin 42 te? Direktive?s 24/2014 "Pe?r prokurimin publik" Këshillit të Europës, ku parashikohet se: "Specifikimet teknike siç pe?rcaktohen në pikën 1 të Shtojca VII do të përcaktohet në dokumentet e prokurimit. Specifikimi teknik përcakton karakteristikat, që kërkohen për një punë, shërbim ose furnizim".
Në pikën 1 të Shtojcës VII të Direktivës parashikohet se: specifikim teknik nënkupton njërën nga sa vijon: b) në rastin e kontratave të furnizimit publik ose shërbimeve, një specifikim në një dokument që përcakton karakteristikat e kërkuara të një produkti ose një shërbimi, siç janë nivelet e cilësisë, nivelet e performancës mjedisore dhe klimatike, modelimi për të gjithë kërkesat (përfshirë aksesin e personave me aftësi të kufizuara) dhe vlerësimin e konformitetit, performancën, përdorimin e tyre produkti, siguria ose dimensionet, përfshirë kërkesat që lidhen me produktin në lidhje me emrin nën të cilin produkti shitet, terminologji, simbole, metodat e provës dhe provës, paketimin, markimin dhe etiketimin, përdoruesudhëzimet, proceset e prodhimit dhe metodat në çdo fazë të ciklit jetësor të furnizimit ose shërbimit dhe procedurat e vlerësimit të konformitetit;

Në vendimin e GJED çeshtja C-368/10 "Komisioni Europian vs. Mbrete?ria e Hollande?s" inter allia dhe mutatis mutandis është arsyetuar se: Specifikimet teknike te? hartuara nga blere?sit publik duhet të lejojnë që prokurimet publike të hapen në konkurrencë. Për këtë qëllim, duhet të jetë e mundur të dorëzohen tenderë që pasqyrojnë larminë e zgjidhjeve teknike. Prandaj, duhet të jetë e mundur të hartohen specifikimet teknike për sa i përket performancës funksionale dhe kushteve, dhe kur referimi bëhet në standardin Evropian ose, në mungesë të tij, ndaj standardit kombëtar, ofertuesit bazuar në marrëveshje ekuivalente duhet të merren në konsideratë nga autoritetet kontraktuese."
Ne gjykojmë se vetë ligjvënësi ka parashikuar ne? nenin 2 ge?rma "dh" te? ligjit nr. 162/2020 "Për prokurimin publik" se qëllimi i ligjit të prokurimit publik si ligj material i zbatueshëm për shqyrtimin administrativ të ankesave të operatorëve ekonomikë, është ndër të tjera të sigurojë integritet, besim publik dhe transparencë në procedurat e prokurimit publik.
Ashtu si edhe GJED ka nënvizuar ndër vite, parimi i transparencës dhe barazisë janë të lidhura ngushtë me njëra-tjetrën, por detyra thelbësore e transparencës në një procedurë prokurimi është që të krijohen kushte dhe rregulla të hollësishme për të gjithë palët në proces.

Në këtë kuadër, pasi evidentuam gjithë bazën ligjore që është shkelur nga ana e Autoritetit Kontraktor në hartimin e këtyre specifikimeve lidhur me artikullin e lartpërmendur, pretendojmë, se autoriteti kontraktor duhet të pranojë pretendimet e sipërcekura në mënyrë që të rrisë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë.

Gjithashtu referuar procesverbalit për argumentimin dhe miratimin e specifikimeve teknike dhe kritereve për kualifikim, gjykojmë se autoriteti kontraktor në asnjë rast nuk ka argumentuar teknikisht se si ndikojnë specifikimet teknike të atakuara nga ana jonë, në funksionalitetin e artikujve dhe çfarë pasojash sjell në përdorimin e këtij artikujve modifikimi i këtyre specifikimeve. Në këtë kuadër, pasi evidentuam gjithë bazën ligjore që është shkelur nga ana e Autoritetit Kontraktor në hartimin e këtyre specifikimeve lidhur me artikullin e lartpërmendur, pretendojmë, se autoriteti kontraktor duhet të pranojë pretendimet e sipëcekura në mënyrë që të rrisë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë.

***

Për të gjitha sa u parashtruan më sipër, në zbatim dhe përputhje me Ligjin nr. 162/2020 "Për Prokurimin Publik" si dhe Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 285 date 19.05.2021 "Pe?r miratimin e Rregullave të prokurimin publik" i ndryshuar, kërkojmë që Autoriteti Kontraktor, Bashkia Vau Dejës dhe Komisioni i Prokurimit Publik, të ndryshojë kriterin e mësipërm si dhe specifikimet e artikujve të sipërpërmendur si të pabazuara në ligj dhe në prova në mënyrë që të rrisë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë.

Duke Ju falënderuar për bashkëpunimin,
Tiranë me 07.03.2024

5. Kërkesë për ekspertizë të posaçme

Po Jo
? X
(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkoni)
____

6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:

_____________JO____
____

7. Lista e informacionit konfidencial:
__________________NA____

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Nr. i faksit:

E-mail:

Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit

Administratori/Përfaqësuesi i autorizuar

5. Kërkesë për ekspertizë të posaçme

Po ☐ Jo ☑

(Nëse po, specifikoni llojin e ekspertizës që kërkoni)

---

6. Kërkesë për përjashtim të zyrtarëve që do të merren me shqyrtimin e ankesës:

JO

---

7. Lista e informacionit konfidencial:

NA

Përcaktoni se cili informacion është konfidencial, nëse ka. Shpjegoni pse informacioni është ose një version i dokumenteve përkatëse me heqjen e pjesëve konfidenciale dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Kujdes: Ankimuesi duhet t'i bashkëlidhë ankimit, që do të paraqesë në autoritetin/entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit Publik, dokumentin bankar që vërteton pagesën e tarifës përkatëse për ankesën pranë Komisionit të Prokurimit Publik

---

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës së prokurimit, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe kopjet shtesë, pranë **Autoritetit/Enti Kontraktor dhe Komisionit të Prokurimit Publik.**

Shënim: Ankimuesi duhet ta dërgojë njëkohësisht ankesën në autoritetin/entin kontraktor dhe Komisionin e Prokurimit publik

Nr. i faksit:	
E-mail:	hido.ed@ilog.al
Nënshkrimi dhe vula e Ankuesit	
Administratori/Përfaqësuesi i autorizuar	Edmond Hido

Lorina Lako

Digitally signed by Lorina Lako
Date: 2024.03.07 02:32:22 +02'00'